



ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ ๕๓ /2558)  
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อเข้าปฏิบัติงานตำแหน่งต่าง ๆ สังกัดมหาวิทยาลัยขอนแก่น  
ครั้งที่ 1/2558

ด้วย มหาวิทยาลัยขอนแก่น มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อเข้าปฏิบัติงาน ครั้งที่ 1/2558  
จำนวน 62 อัตรา จึงประกาศรับสมัคร ดังนี้

**1. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร**

**1.1 พนักงานมหาวิทยาลัยโดยใช้เงินรายได้** จำนวน 28 อัตรา

1.1.1 ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	จำนวน 13	อัตรา
1.1.2 ตำแหน่งนักประชาสัมพันธ์	จำนวน 2	อัตรา
1.1.3 ตำแหน่งนักวิชาการเกษตร	จำนวน 1	อัตรา
1.1.4 ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี	จำนวน 5	อัตรา
1.1.5 ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ	จำนวน 1	อัตรา
1.1.6 ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา	จำนวน 2	อัตรา
1.1.7 ตำแหน่งนักวิชาการโสตทัศนศึกษา	จำนวน 1	อัตรา
1.1.8 ตำแหน่งนักวิเทศสัมพันธ์	จำนวน 1	อัตรา
1.1.9 ตำแหน่งนักนักสารสนเทศ	จำนวน 1	อัตรา
1.1.10 ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานบริหาร	จำนวน 1	อัตรา

**1.2 พนักงานมหาวิทยาลัย** จำนวน 10 อัตรา

1.2.1 ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	จำนวน 1	อัตรา
1.2.2 ตำแหน่งนักประชาสัมพันธ์	จำนวน 1	อัตรา
1.2.3 ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	จำนวน 2	อัตรา
1.2.4 ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี	จำนวน 2	อัตรา
1.2.5 ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา	จำนวน 1	อัตรา
1.2.6 ตำแหน่งนักวิชาการโสตทัศนศึกษา	จำนวน 1	อัตรา
1.2.7 ตำแหน่งนักวิเทศสัมพันธ์	จำนวน 1	อัตรา
1.2.8 ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานบริหาร	จำนวน 1	อัตรา

**1.3 พนักงานราชการ (สำหรับบรรจุผู้มีวุฒิต่ำกว่าปริญญาตรีเท่านั้น)** จำนวน 24 อัตรา

1.3.1 ตำแหน่งช่างเขียนแบบ	จำนวน 1	อัตรา
1.3.2 ตำแหน่งช่างเทคนิค	จำนวน 8	อัตรา
1.3.3 ตำแหน่งพนักงานการเกษตร	จำนวน 2	อัตรา
1.3.4 ตำแหน่งพนักงานเครื่องจักรกล	จำนวน 1	อัตรา
1.3.5 ตำแหน่งพนักงานธุรการ	จำนวน 2	อัตรา

/1.3.6 พนักงานวิทยาศาสตร์ ...

1.3.6 ตำแหน่งพนักงานวิทยาศาสตร์	จำนวน 9 อัตรา
1.3.7 ตำแหน่งพนักงานห้องปฏิบัติการ	จำนวน 1 อัตรา

รายละเอียดตำแหน่งที่รับสมัครและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ตามเอกสารหมายเลข 2 แนบท้ายประกาศนี้ ผู้สนใจสามารถสมัครได้เพียง 1 ตำแหน่งเท่านั้น เนื่องจากมหาวิทยาลัยขอนแก่นจะจัดสอบทุกตำแหน่งในวันเดียวกัน และโปรดตรวจสอบตำแหน่งที่สมัครว่าตนเองมีคุณสมบัติตรงตามที่ประกาศรับสมัครกำหนด และตรงตามความต้องการสมัครก่อนชำระค่าธรรมเนียมการสมัคร เมื่อชำระเงินเรียบร้อยแล้วไม่สามารถเปลี่ยนแปลงใด ๆ ได้

## 2. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์สมัคร

- 2.1 ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปถูกต้องตามระเบียบที่ใช้บังคับในแต่ละประเภทตำแหน่ง ดังนี้
  - 2.1.1 ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปถูกต้องตามข้อ 7 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2551 หรือ
  - 2.1.2 ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปถูกต้องตามข้อ 8 แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. 2547
- 2.2 หากเป็นชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
- 2.3 ไม่มีปัญหาเรื่องที่พักอาศัยและสามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้
- 2.4 คุณสมบัติเฉพาะของผู้มีสิทธิ์สมัคร ตามเอกสารหมายเลข 2 แนบท้ายประกาศนี้
- 2.5 ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติตามที่ประกาศรับสมัครกำหนด และต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาไม่เกินวันสุดท้ายของการรับสมัคร หากเกินกำหนดเวลาดังกล่าว จะถือว่าขาดคุณสมบัติในการสมัครครั้งนี้
- 2.6 ผู้สมัครต้องกรอกข้อมูลตามความเป็นจริง และถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้อง หากตรวจสอบภายหลังพบว่าข้อมูลไม่ถูกต้อง อาจมีความผิดตามกฎหมาย
- 2.7 ผู้สมัครต้องมีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Word, Excel, Power Point และอื่น ๆ ได้เป็นอย่างดี
- 2.8 ผู้สมัครต้องมีความรู้เกี่ยวกับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ ที่เหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในตำแหน่งที่สมัคร
- 2.9 ผู้สมัครต้องมีความรู้ความสามารถเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่เป็นอย่างดี

## 3. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัคร ให้สมัครทางอินเทอร์เน็ต ที่ <http://personweb.kku.ac.th> ตลอด 24 ชั่วโมง หรือสามารถใช้บริการ ณ จุดบริการเครื่องคอมพิวเตอร์กองการเจ้าหน้าที่ (เฉพาะวันและเวลาราชการ) ตั้งแต่วันที่ 12 - 30 มกราคม 2558

## 4. วิธีการสมัคร

รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข 1 แนบท้ายประกาศนี้

## 5. ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครต้องชำระค่าธรรมเนียมการสมัคร ดังนี้

- 5.1 ค่าธรรมเนียมการสมัคร จำนวน 210 บาท (ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ ระดับปริญญาตรี หรือสูงกว่า จำนวน 200 บาท และค่าธรรมเนียมธนาคาร จำนวน 10 บาท) หรือ

/5.2 ค่าธรรมเนียม ...

5.2 ค่าธรรมเนียมการสมัคร จำนวน 110 บาท (ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ ระดับ  
ต่ำกว่าปริญญาตรี จำนวน 100 บาท และค่าธรรมเนียมธนาคาร จำนวน 10 บาท)

โดยชำระที่ธนาคารไทยพาณิชย์ทุกสาขา ตามวันและเวลาทำการของธนาคาร ภายในวันสุดท้ายของวัน  
รับสมัคร หากพ้นกำหนดจะไม่มีสิทธิ์เข้าสอบ เมื่อชำระค่าธรรมเนียมที่ธนาคารเรียบร้อยแล้ว จะได้รับใบเสร็จ  
การชำระเงินที่มีตราประทับของธนาคาร (โปรดเก็บใบเสร็จไว้ให้ตรวจทุกภาคที่มีการสอบ)

ค่าธรรมเนียมการสมัคร จะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ

#### 6. วันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

วันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2558 ที่ <http://personweb.kku.ac.th> เมฆูปประกาศรายชื่อ และ  
มหาวิทยาลัยจะประกาศรายชื่อตามการชำระเงินเท่านั้น สำหรับคุณสมบัติจะตรวจสอบในวันสอบภาคความเหมาะสม  
กับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)

#### 7. หลักฐานและวิธีการคัดเลือก

ตามรายละเอียดเอกสารหมายเลข 3 แนบท้ายประกาศนี้

#### 8. วัน เวลา และสถานที่คัดเลือก

จะประกาศให้ทราบในวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

#### 9. เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องนำไปในวันสอบ (ข้อเขียน/ปฏิบัติการคอมพิวเตอร์)

9.1 ใบเสร็จแสดงการชำระเงินที่มีตราประทับของธนาคาร

9.2 บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้และมีรูปถ่าย

ผู้เข้าสอบ ต้องแสดงเอกสารตามข้อ 9.1 - 9.2 หากไม่นำมาแสดงถือว่าไม่มีสิทธิ์เข้ารับ

การคัดเลือก

#### 10. เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องนำไปในวันสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)

10.1 ใบเสร็จแสดงการชำระเงินที่มีตราประทับของธนาคาร

10.2 หนังสือการสำเร็จการศึกษา หรือ ประกาศนียบัตร หรือ ปริญญาบัตร ที่แสดงว่าได้สำเร็จ  
การศึกษาแล้ว พร้อมสำเนา จำนวน 1 ชุด (จะต้องสำเร็จการศึกษาก่อน  
วันปิดรับสมัคร หากสำเร็จการศึกษาหลังจากปิดรับสมัคร จะถือว่า  
ขาดคุณสมบัติและไม่มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก)

10.3 บัตรประจำตัวประชาชน พร้อมสำเนา จำนวน 1 ชุด

10.4 ทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน พร้อมสำเนา จำนวน 1 ชุด

10.5 หากเป็นชายต้องมีใบผ่านการเกณฑ์ทหาร (สด.8 หรือ สด.43)

พร้อมสำเนา จำนวน 1 ชุด

10.6 ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล (ถ้ามี) พร้อมสำเนา จำนวน 1 ชุด

10.7 เอกสารหรือหลักฐานอื่น ๆ ที่ต้องยื่นตามที่ระบุในคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง  
จำนวน 1 ชุด (หากระบุ)

10.8 รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาดำ ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน 1 ปี

ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป (รูปถ่ายต้องใช้กระดาษโฟโต้เท่านั้น)

ผู้สมัครที่ไม่นำเอกสารตามข้อ 10.1 - 10.8 ไปให้เจ้าหน้าที่ในวันสอบภาคความเหมาะสมกับ  
ตำแหน่ง (สัมภาษณ์) จะไม่มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

/หากตรวจสอบ ...

หากตรวจสอบในภายหลัง พบว่า ผู้สมัครขาดคุณสมบัติในการสมัครครั้งนี้ ไม่มีสิทธิบรรจุ  
เข้าปฏิบัติงาน

อนึ่ง มหาวิทยาลัยจะดำเนินการตรวจสอบวุฒิการศึกษาที่ใช้สมัครของบุคคลผู้สอบได้ทุกราย  
เมื่อเข้าปฏิบัติงาน หากพบว่าเป็นวุฒิปลอมจะถูกเลิกจ้างและดำเนินคดีตามกฎหมาย

**11. ข้อปฏิบัติสำหรับผู้เข้าสอบ (ทุกส่วนที่มีการสอบ)**

11.1 ไม่อนุญาตให้ผู้สอบเข้าห้องสอบหลังจากเวลาที่กำหนดเริ่มสอบผ่านไปแล้ว 30 นาที

11.2 ผู้เข้าสอบต้องแต่งกายสุภาพ เรียบร้อย และไม่อนุญาตให้ผู้เข้าสอบสวม

กางเกงยีนส์ เสื้อยืด หรือรองเท้าแตะเข้าห้องสอบโดยเด็ดขาด

**12. เกณฑ์การตัดสิน**

ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องได้คะแนนสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ไม่น้อยกว่า

ร้อยละ 60

**13. การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชี**

ผู้ได้รับการคัดเลือกในอันดับสำรอง จะขึ้นบัญชีไว้เป็นระยะเวลา 1 ปี นับแต่วันประกาศผล  
การคัดเลือก หากมีการสอบคัดเลือกใหม่ในตำแหน่งเดิมก่อนครบกำหนด 1 ปี บัญชีที่ขึ้นไว้เป็นอันดับเล็ก

**14. ระยะเวลาการจ้าง**

14.1 ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยพนักงานมหาวิทยาลัย

พ.ศ. 2551 และประกาศ ก.บ.ม. มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 10/2555) ลงวันที่ 25

กรกฎาคม พ.ศ. 2555 และสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย หรือ

14.2 ให้เป็นไปตามความในข้อ 11 แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วย

พนักงานราชการ พ.ศ. 2547

**15. ภาระงานและมาตรฐานการปฏิบัติงาน**

15.1 ให้เป็นไปตามประกาศ ก.บ.ม. มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 4/2551) ลงวันที่

18 เมษายน พ.ศ. 2551 และข้อกำหนดการจ้างของตำแหน่ง (สำหรับพนักงาน

มหาวิทยาลัย) หรือ

15.2 ให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. 2547

และหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง (สำหรับพนักงานราชการ)

ประกาศ ณ วันที่ ๑ มกราคม พ.ศ. 2558



(รองศาสตราจารย์ลำปาง แม่นมมาตย์)

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนยุทธศาสตร์

ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น

## ขั้นตอนการสมัครงาน ONLINE

1. เปิด Website กองการเจ้าหน้าที่ <http://personweb.kku.ac.th> และกดปุ่ม “สมัครงาน Online”
2. หน้าถัดมาจะเป็นหน้าจอของสมัครงาน Online จะมีคำว่า “สายอาจารย์”(เฉพาะตำแหน่งอาจารย์เท่านั้น) และ “สายสนับสนุน” (ตำแหน่งอื่น ๆ ที่ไม่ใช่ตำแหน่งอาจารย์) ให้ท่านเลือกตำแหน่งที่ท่านต้องการสมัครงาน แล้วให้กดปุ่ม “สมัครงาน” ซึ่งอยู่ด้านขวาของตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร
3. จากข้อ 2. จะปรากฏหน้าจอแจ้งข้อมูลการสมัครงาน คือตำแหน่งที่สมัคร ประเภทของตำแหน่ง และหน่วยงานที่สมัคร จากนั้นให้ท่าน กรอกชื่อ นามสกุล และรหัสบัตรประจำตัวประชาชน แล้วกดปุ่ม “ดำเนินการ”
4. จะปรากฏหน้าจอ ขั้นตอนที่ 1. ข้อตกลงการสมัครงาน ซึ่งจะจะเป็นไปตามระเบียบของประเภทตำแหน่งงานที่สมัคร ให้ผู้สมัครงานอ่านรายละเอียด เมื่ออ่านเสร็จแล้ว ให้ผู้สมัคร ให้ใส่เครื่องหมาย  ในช่อง  ข้าพเจ้าได้อ่าน..... ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วน และมีคุณสมบัติเฉพาะตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัครแต่ละตำแหน่ง” ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความที่บันทึกต่อไปนี้ นั้นถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ และ กดปุ่ม “ถัดไป”
5. จะปรากฏ ขั้นตอนที่ 2. ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับผู้สมัครงาน และสถานที่ติดต่อ เมื่อกรอกข้อมูลครบ ให้กดปุ่ม “ถัดไป”
6. จะปรากฏ ขั้นตอนที่ 3. ข้อมูลการศึกษา เป็นข้อมูลการศึกษาของผู้สมัครตั้งแต่ระดับมัธยมศึกษา จนถึงวุฒิการศึกษาสูงสุด เมื่อกรอกข้อมูลครบ ให้กดปุ่ม “ถัดไป”
7. จะปรากฏ ขั้นตอนที่ 4. ข้อมูลพื้นฐาน ให้ท่านกรอกข้อมูลตามหัวข้อที่กำหนด เมื่อกรอกข้อมูลครบ ให้กดปุ่ม “ถัดไป”
8. จะปรากฏ ขั้นตอนที่ 5. ข้อมูลประสบการณ์ เป็นข้อมูลประสบการณ์การทำงานที่ผ่านมาเมื่อกรอกข้อมูลครบ ให้กดปุ่ม “ถัดไป”
9. จะปรากฏ ขั้นตอนที่ 6. ข้อมูลอื่น ๆ เป็นข้อมูลเกี่ยวกับความสามารถ หรือรางวัล เมื่อกรอกข้อมูลครบ ให้กดปุ่ม “ถัดไป”
10. จะปรากฏ ขั้นตอนที่ 7. พิมพ์ใบแจ้งชำระเงิน ให้ท่านกดที่คำว่า “ยืนยันการสมัคร” และกดปุ่ม “พิมพ์ใบแจ้งชำระเงิน” ในกรณีที่ยังไม่พร้อมสำหรับการพิมพ์ใบแจ้งชำระเงิน ถือว่าเสร็จสิ้นขั้นตอนการสมัคร ระบบได้บันทึกข้อมูลการสมัครของท่านเรียบร้อยแล้ว หากประสงค์จะพิมพ์ในคราวถัดไปให้ทำตามขั้นตอนข้อ 1-9 อีกครั้ง
11. สั่งพิมพ์ใบแจ้งชำระเงิน ขนาดกระดาษ A4 จำนวน 1 แผ่น
12. นำใบแจ้งชำระเงินไปชำระเงินค่าธรรมเนียมการสมัครที่ธนาคารไทยพาณิชย์ ทุกสาขา ตามวันและเวลาทำการของทางธนาคาร ภายในวันสุดท้ายของการรับสมัครในแต่ละตำแหน่ง
13. ให้ผู้สมัครเก็บหลักฐานการชำระเงินจากธนาคาร ไว้เป็นหลักฐานเพื่อนำไปยืนยันในวันสอบ (ทุกส่วนที่มีการสอบ) จนกว่าจะสิ้นสุดกระบวนการคัดเลือก
14. มหาวิทยาลัยขอนแก่น จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบ ให้ผู้สมัครสอบดูรายชื่อผู้สมัครสอบในตำแหน่งที่ตนสมัคร ตามวันเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

\*\*\*\*\*

**หากมีปัญหาหรือข้อสงสัยประการใดเกี่ยวกับการสมัครงานสามารถสอบถาม  
ได้ที่ กองการเจ้าหน้าที่ โทร. 081-2604488**

รายละเอียดตำแหน่งและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร สังกัดมหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 1/2558  
 แบบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ ๒1 /2558) ลงวันที่ ๓ มกราคม พ.ศ. 2558

ประเภทตำแหน่ง	ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร	จำนวนอัตราที่เปิดรับสมัคร	เลขอัตรา	สังกัด	อัตราเงินเดือน (บาท)	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่ใช้สำหรับการรับสมัคร
พนักงานมหาวิทยาลัย โดยให้เงินรายได้	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	1	266	คณะวิทยาการจัดการ	21,000	1. มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทางบริหารธุรกิจ การศึกษา ศึกษาศาสตร์ ครุศาสตร์ ศิลปศาสตร์ การจัดการ 2. หากมีประสบการณ์ทำงานทางงานบริการการศึกษา หรือ สหกิจศึกษา โปรดยื่นเอกสารประกอบ
	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	1	1579	ศูนย์สัตวทดลองภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	21,000	1. มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทุกสาขา 2. มีความรู้ความสามารถด้านการบริหารจัดการภายในสำนักงานหรือการบริหารงานทั่วไป
	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	1	1581	ภาควิชาฟิสิกส์ คณะวิทยาศาสตร์	21,000	1. มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทางการบริหาร การศึกษา ศึกษาศาสตร์ ครุศาสตร์ ศึกษาศาสตร์ ศิลปศาสตร์ 2. มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Word และ Excel ได้เป็นอย่างดี
พนักงานมหาวิทยาลัย โดยให้เงินรายได้	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	8	1605, 1628-33, 1635	คณะแพทยศาสตร์	21,000	1. มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทุกสาขา 2. มีความรู้ความสามารถด้านการบริหารจัดการภายในสำนักงานหรือการบริหารงานทั่วไป
	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	1	1711	คณะพยาบาลศาสตร์	21,000	1. มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทางการบริหาร การบริหารธุรกิจ การศึกษา ศึกษาศาสตร์ ครุศาสตร์ ศึกษาศาสตร์ 2. มีประสบการณ์ทำงานเกี่ยวกับงานระเบียบอภีกรรมนักศึกษาลงงานด้านงานพัฒนานักศึกษา ไม่น้อยกว่า 2 ปี (มีหนังสือรับรอง) 3. มีความรู้ความสามารถด้านการบริหารจัดการและเขียนโครงการพัฒนานักศึกษาเป็นอย่างดี 4. มีความรู้ความสามารถในการพัฒนาและดำเนินโครงการหรือกิจกรรมการพัฒนานักศึกษา 5. มีความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ

/เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ...

รายละเอียดตำแหน่งและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร สังกัดมหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 1/2558  
แบบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ ๕๙ /2558) ลงวันที่ ๕ มกราคม พ.ศ. 2558

ประเภทตำแหน่ง	ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร	จำนวนอัตราที่เปิดรับสมัคร	เลขอัตรา	สังกัด	อัตราเงินเดือน (บาท)	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่ใช้สำหรับการรับสมัคร
พนักงานมหาวิทยาลัย โดยจ้างรายสัปดาห์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	1	1713	ศูนย์คอมพิวเตอร์	21,000	1. มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทุกสาขา 2. มีความรู้ความสามารถและมีประสบการณ์ด้านคอมพิวเตอร์ ระบบสารสนเทศเป็นอย่างดี
	นักประชาสัมพันธ์	1	1578	กองสื่อสารองค์กร สำนักงานอธิการบดี	21,000	1. มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทุกสาขา 2. มีประสบการณ์ทำงานด้านวิทยุกระจายเสียง ไม่น้อยกว่า 2 ปี (มีหนังสือรับรอง)
	นักประชาสัมพันธ์	1	1612	งานประชาสัมพันธ์ คณะแพทยศาสตร์	21,000	1. มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทุกสาขา 2. มีความรู้ความสามารถทางวิชาการในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับ การประชาสัมพันธ์เป็นอย่างดี
	นักวิชาการเกษตร	1	1580	ภาควิชาสัตวศาสตร์ คณะเกษตรศาสตร์	21,000	1. มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ สาขาสัตวศาสตร์ สัตวบาล 2. มีความรู้ความสามารถในการจัดเลี้ยงสัตว์ และมีใบอนุญาตขับขี่ยานยนต์ 3. มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐาน Microsoft Word, Excel, Power Point และ สถิติเบื้องต้น 4. มีความสามารถในการจัดการฟาร์ม
นักวิชาการเงินและบัญชี		5	1613-1617	งานคลัง คณะแพทยศาสตร์	21,000	1. มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทางบริหารธุรกิจ พาณิชยศาสตร์ บัญชี การเงินและการธนาคาร 2. มีประสบการณ์ทำงานด้านการเงินและบัญชีไม่น้อยกว่า 2 ปี (มีหนังสือรับรอง)
	นักวิชาการพัสดุ	1	1354	คณะวิทยาศาสตร์	21,000	มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทางพาณิชยศาสตร์ รัฐศาสตร์ นิติศาสตร์ บัญชี สถิติ สถิติประยุกต์ คณิตศาสตร์ประยุกต์
	นักวิชาการศึกษา	1	23	หน่วยกิจการนักศึกษา คณะแพทยศาสตร์	21,000	1. มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทุกสาขา 2. มีความรู้ความสามารถด้านงานบริการการศึกษา บริการวิชาการและวิจัยเป็นอย่างดี

รายละเอียดตำแหน่งและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร สังกัดมหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 1/2558  
แบบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ ๑/ 2558) ลงวันที่ ๓ มกราคม พ.ศ. 2558

ประเภทตำแหน่ง	ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร	จำนวนอัตราที่เปิดรับสมัคร	เลขอัตรา	สังกัด	อัตราเงินเดือน (บาท)	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่ผู้สมัครรับสมัคร
พนักงานมหาวิทยาลัย โดยวิธีเงินรายปี	นักวิชาการศึกษาศึกษา	1	987	ภาควิชาวิศวกรรมอุตสาหกรรม คณะวิศวกรรมศาสตร์	21,000	คุณสมบัตินเฉพาะตำแหน่งที่ผู้สมัครรับสมัคร
	นักวิชาการโสตทัศนศึกษา	1	1577	กองสื่อสารองค์กร สำนักงานอธิการบดี	21,000	1. มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทุกสาขา 2. มีประสบการณ์ทำงานด้านการผลิตรายการวิทยุ โทรทัศน์ ไม่น้อยกว่า 2 ปี (มีหนังสือรับรอง) 3. สามารถจัดการสารสนเทศ ฐานข้อมูลสถิติ และประมวลผลข้อมูลเชิงวิเคราะห์ได้
พนักงานมหาวิทยาลัย โดยวิธีเงินรายปี	นักวิจัยสนับสนุน	1	1398	กองวิจัยสนับสนุน สำนักงานอธิการบดี	21,000	1. มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทางการบริหาร การศึกษา การศึกษาศาสตร์ รัฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ พาณิชยศาสตร์ สังคมสงเคราะห์ศาสตร์ วารสารศาสตร์ มนุษยศาสตร์ อักษรศาสตร์ ศิลปศาสตร์ คณิตศาสตร์ สถิติ สังคมวิทยาและมานุษยวิทยา จิตวิทยา หรือ ภาษาอังกฤษ English Program, International Program ทุกสาขา 2. สามารถพูดสื่อสารภาษาต่างประเทศที่นอกเหนือจากภาษาอังกฤษได้อย่างน้อย 1 ภาษา 3. หากมีประสบการณ์ทำงานกับชาวต่างชาติ ประเทศ เคยเดินทางไปทำงานต่างประเทศ หรือ เคยเดินทางไปต่างประเทศ ไปรุดเยี่ยมเอกสารประกอบ 4. มีความรู้ความเข้าใจในวิชาชีพขั้น พ้นขีด และแผนงานด้านต่าง ๆ ของหน่วยงานที่สังกัด
	นักสารสนเทศ	1	469	คณะเภสัชศาสตร์	21,000	มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทางคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาอื่นที่เรียนวิชาคอมพิวเตอร์ ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต
พนักงานมหาวิทยาลัย โดยวิธีเงินรายปี	ผู้บริหารบริหาร (พ.การเงินและบัญชี)	1	802	งานคลัง คณะแพทยศาสตร์	16,100	1. มีวุฒิปริญญาตรีหรือวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทางบริหารธุรกิจ พาณิชยศาสตร์ บัญชี การเงินและการธนาคาร 2. มีประสบการณ์ทำงานด้านการเงินและบัญชีไม่น้อยกว่า 2 ปี (มีหนังสือรับรอง)



รายละเอียดตำแหน่งและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร สังกัดมหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 1/2558  
แบบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ ๕1 /2558) ลงวันที่ ๑ มกราคม พ.ศ. 2558

ประเภทตำแหน่ง	ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร	จำนวนอัตราที่เปิดรับสมัคร	เลขอัตรา	สังกัด	อัตราเงินเดือน (บาท)	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่ใช้สำหรับการรับสมัคร
พนักงานมหาวิทยาลัย	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	1	1506	สถาบันงจล	21,000	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่าไม่ต่ำกว่านี้ ทางบริหารธุรกิจ ศิลปศาสตร์ การจัดการทั่วไป การเงิน การบัญชี</li> <li>2. มีประสบการณ์ทำงานด้านการเงินและบัญชี งานบริหารทั่วไป งานบริการการศึกษา งานทะเบียนและประเมินผล งานเลขานุการ หรืองานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า 1 ปี (มีหนังสือรับรอง)</li> <li>3. มีทักษะ ความรู้ความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์/สังเคราะห์ข้อมูล จัดทำแผนงาน แผนงบประมาณ และแผนปฏิบัติการประจำปีระดับองค์กรขนาดกลาง</li> <li>4. มีทักษะภาษาอังกฤษหรือภาษาจีนขั้นพื้นฐาน สามารถสื่อสารโต้ตอบได้</li> </ol>
	นักประชาสัมพันธ์	1	2083	กองสื่อสารองค์กร สำนักงานอธิการบดี	21,000	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่าไม่ต่ำกว่านี้ ทุกสาขา</li> <li>2. มีประสบการณ์ทำงานด้านการผลิตข่าว และงานสื่อสารมวลชนแขนงต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า 3 ปี (มีหนังสือรับรอง)</li> </ol>
	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	1	627	กองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี	21,000	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่าไม่ต่ำกว่านี้ ทางการบริหาร กฎหมาย การศึกษา ศิลปศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ พาณิชยศาสตร์ ศิลปศาสตร์ อักษรศาสตร์ รัฐศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์ คณิตศาสตร์ สถิติ จิตวิทยา</li> <li>2. มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office, Internet และโปรแกรมป้องกันไวรัสได้</li> <li>3. สามารถจัดทำ Web page และวิเคราะห์ระบบสารสนเทศได้</li> </ol>
	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (คร.โท)	1	2084	สถาบันยุทธศาสตร์วาทศาสตร์วัฒนธรรมหรือสำนักงานอธิการบดี	ตามวุฒิ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. มีวุฒิปริญญาตรี หรือ ปริญญาโท ทางบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์</li> <li>2. มีประสบการณ์ทำงานด้านกรวางแผนงานยุทธศาสตร์การพัฒนาลุ่มจังหวัดและกลุ่มจังหวัดไม่น้อยกว่า 2 ปี (มีหนังสือรับรอง)</li> <li>3. สามารถติดต่อประสานงานทั้งภาครัฐและเอกชนในทุกระดับได้เป็นอย่างดี</li> </ol>
นักวิชาการเงินและบัญชี	1	1979	คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	21,000	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่าไม่ต่ำกว่านี้ ทางพาณิชยศาสตร์ การบัญชี การเงินและการธนาคาร</li> <li>2. สามารถใช้โปรแกรม Microsoft Word, Excel, Power Point และ Access ได้เป็นอย่างดี</li> <li>3. หากมีประสบการณ์ทำงานด้านการเงินและบัญชี หรือ ระบบ KUFMS โปรดยื่นเอกสารประกอบ</li> </ol>	

รายละเอียดตำแหน่งและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร สังกัดมหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 1/2558  
แบบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 171 /2558) ลงวันที่ ๕ มกราคม พ.ศ. 2558

ประเภทตำแหน่ง	ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร	จำนวนอัตราที่เปิดรับสมัคร	เลขอัตรา	สังกัด	อัตราเงินเดือน (บาท)	
พนักงานมหาวิทยาลัย	นักวิชาการเงินและบัญชี	1	2196	ศูนย์คอมพิวเตอร์	21,000	มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่านี้ ทางบริหารธุรกิจ ภาควิชาเศรษฐศาสตร์ ศิลปศาสตร์ บัญชี การเงินและการธนาคาร
	นักวิชาการศึกษา	1	2530	สำนักงานบริหารจัดการหอพักนักศึกษา สำนักงานอธิการบดี	21,000	1. มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่านี้ทุกสาขา 2. มีความรู้เกี่ยวกับงานบริการการศึกษาเป็นอย่างดี
	นักวิชาการโสตทัศนศึกษา	1	647	วิทยาเขตหนองคาย	21,000	1. มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่านี้ทางด้านนี้ ทางโสตทัศนศึกษา เทคโนโลยีการศึกษา เวชนิเทศน์ สื่อขงมิต คอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ เทคโนโลยีอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์ 2. สามารถปฏิบัติงานประจำที่จังหวัดหนองคายได้
นักวิเทศสัมพันธ์		1	2333	คณะวิทยาการจัดการ	21,000	1. มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่านี้ทุกสาขา 2. มีความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ทั้งการพูด การฟัง การอ่าน และการเขียนเป็นอย่างดี 3. หากมีประสบการณ์ทำงานด้านการดูแลงานการต่างประเทศ โปรดยื่นเอกสารประกอบ
	ผู้บริหารบริหาร	1	536	ศูนย์ทำใจสิรินธรฯ คณะแพทยศาสตร์	16,100	มีวุฒิปริญญาตรีวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบเท่านี้ทุกสาขา

/พนักงานราชการ ...

รายละเอียดตำแหน่งและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร สังกัดมหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 1/2558  
แบบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ /2558) ลงวันที่ มกราคม พ.ศ. 2558

ประเภทตำแหน่ง	ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร	จำนวนอัตราที่เปิดรับสมัคร	เลขอัตรา	สังกัด	อัตราเงินเดือน (บาท)	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่ผู้สมัครรับสมัคร
พนักงานราชการ	ช่างเขียนแบบ	1	135	กองอาคารและสถานที่ สำนักงานอธิการบดี	13,800	1. มีวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน ทางช่างสถาปัตยกรรม ก่อสร้าง โยธาสำรวจเขียนแบบ 2. มีความรู้ความสามารถในการเขียนแบบสถาปัตยกรรม และเขียนแบบก่อสร้าง 3. สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม AutoCAD ได้เป็นอย่างดี
	ช่างเทคนิค	1	88	กองอาคารและสถานที่ สำนักงานอธิการบดี	13,800	1. มีวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน ทางไฟฟ้า อิเล็กทรอนิกส์ เครื่องกล 2. มีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการดูแล ซ่อมบำรุงอุปกรณ์ ระบบไฟฟ้า ระบบลิฟต์ ระบบปรับอากาศ และเครื่องกลที่ประกอบอาคารได้เป็นอย่างดี
	ช่างเทคนิค	1	201	วิทยาเขตหนองคาย	13,800	1. มีวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน ทางไฟฟ้า อิเล็กทรอนิกส์ เครื่องกล 2. สามารถปฏิบัติงานประจำที่จังหวัดหนองคายได้
	ช่างเทคนิค	1	233	สำนักงานสุขภาพภิบาลและสิ่งแวดล้อม สำนักงานอธิการบดี	13,800	1. มีวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน ทางไฟฟ้า อิเล็กทรอนิกส์ เครื่องกล เครื่องกล เครื่องกล 2. มีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับระบบผลิตน้ำประปาและระบบบำบัดน้ำเสีย
ช่างเทคนิค	1	251	คณะทันตแพทยศาสตร์	13,800	1. มีวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน ทางก่อสร้าง กลโรงงาน เทคนิคอุตสาหกรรม เทคนิคการผลิต ช่างยนต์ ที่มีเกรดเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 2.50 2. มีมนุษยสัมพันธ์ดี มีใจรักในการให้บริการ (Service Mind)	
ช่างเทคนิค	1	254	คณะพยาบาลศาสตร์	13,800	1. มีวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน ทางไฟฟ้า อิเล็กทรอนิกส์ เครื่องกล 2. มีความรู้ความสามารถในการติดตั้ง ซ่อมแซมระบบไฟฟ้า ระบบอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องปรับอากาศ ลิฟท์ เป็นอย่างดี	

/ช่างเทคนิค ...

รายละเอียดตำแหน่งและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร สังกัดมหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 1/2558  
แบบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 74 /2558) ลงวันที่ ๓ มกราคม พ.ศ. 2558

ประเภทตำแหน่ง	ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร	จำนวนอัตราที่เปิดรับสมัคร	เลขอัตรา	สังกัด	อัตราเงินเดือน (บาท)	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่ใช้สำหรับการรับสมัคร
พนักงานเทคนิค	ช่างเทคนิค	1	320	ภาควิชาวิศวกรรมอุตสาหกรรม คณะวิศวกรรมศาสตร์	13,800	1. มีวุฒิปริญญาตรีวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน ทางเทคนิคการผลิต โลหะ กลโลหะ 2. มีความสามารถด้านไฟฟ้า อิเล็กทรอนิกส์ และไอทีในงานอุตสาหกรรม
	ช่างเทคนิค	2	322 และ 334	โรงเรียนสโตนเมทวิทยาลัยขอนแก่น คณะศึกษาศาสตร์	13,800	มีวุฒิปริญญาตรีวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน ทางคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ
พนักงานราชการ	พนักงานการเกษตร	1	299	ภาควิชาพืชศาสตร์และทรัพยากรการเกษตร คณะเกษตรศาสตร์	13,800	1. มีวุฒิปริญญาตรี หรือ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน ทางการเกษตร 2. มีความรู้พื้นฐานด้านกวีวิทยา 3. หากมีประสบการณ์ด้านการเลี้ยงไหม โปรดยื่นเอกสารประกอบ
	พนักงานการเกษตร	1	329	สำนักงานคนเบ็ด คณะเกษตรศาสตร์	13,800	มีวุฒิปริญญาตรี หรือ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน ทางการเกษตร
	พนักงานเครื่องจักรกล	1	102	กองอาคารและสถานที่	13,800	1. มีวุฒิปริญญาตรีวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน ทางช่างยนต์ กลโรงงาน เขียนแบบ เครื่องกล 2. มีความรู้ความสามารถในการซ่อมบำรุงเครื่องยนต์ เครื่องจักรกล และประดิษฐ์เครื่องมืออุปกรณ์ที่ใช้ปฏิบัติงานได้
พนักงานธุรการ	พนักงานธุรการ	1	145	สำนักงานคนเบ็ด คณะเกษตรศาสตร์	13,800	1. มีวุฒิปริญญาตรีหรือวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน ทางพาณิชยศาสตร์ บัญชี 2. มีประสบการณ์ทำงานด้านการจัดทำโปรแกรมสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ไม่น้อยกว่า 2 ปี (มีหนังสือรับรอง) 3. มีประสบการณ์ทำงานด้านการบริหารงานทั่วไป ไม่น้อยกว่า 5 ปี (มีหนังสือรับรอง)
	พนักงานธุรการ	1	321	สำนักงานคนเบ็ด คณะศึกษาศาสตร์	13,800	1. มีวุฒิปริญญาตรีหรือวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน ทุกสาขา 2. มีความรู้ความสามารถด้านงานธุรการและงานสารบรรณเป็นอย่างดี

รายละเอียดตำแหน่งและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร สังกัดมหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 1/2558  
 แผนกท้ายประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 71 /2558) ลงวันที่ ๑ มกราคม พ.ศ. 2558

ประเภทตำแหน่ง	ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร	จำนวนอัตราที่เปิดรับสมัคร	เลขอัตรา	สังกัด	อัตราเงินเดือน (บาท)	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่ใช้สำหรับการรับสมัคร
พนักงานราชการ	พนักงานวิทยาศาสตร์	1	99	ภาควิชาเคมี คณะวิทยาศาสตร์	13,800	คุณสมบัติประกอบวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบเท่าในระดับเดียวกัน ทางเทคนิคการผลิต เทคนิคอุตสาหกรรม เทคนิคโพลีเมอร์ เคมีอุตสาหกรรม ปีเตอร์เคมี เทคนิควิศวกรรมสิ่งแวดล้อม วิศวกรรมศาสตร์ อุตสาหกรรมเกษตร เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม ที่มีการเรียนวิชาวิทยาศาสตร์ไม่น้อยกว่า 10 หน่วยกิต
	พนักงานวิทยาศาสตร์	1	149	คณะเทคโนโลยี	13,800	1. มีวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบเท่าในระดับเดียวกัน ทางวิทยาศาสตร์ เน้นทางเทคนิคการเคมี เคมีปฏิบัติ เคมีวิเคราะห์ 2. มีความรู้เกี่ยวกับงานวิทยาศาสตร์ 3. หากมีประสบการณ์ในการใช้เครื่อง UPLC หรือ HPLC การใช้เครื่อง spectrophotometer โปรแกรมเอกสารประกอบ
	พนักงานวิทยาศาสตร์	1	185	สำนักงานคนบดี คณะวิทยาศาสตร์	13,800	มีวุฒิปริญญาตรีวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบเท่าในระดับเดียวกัน ทางเทคนิคการผลิต เทคนิคอุตสาหกรรม เทคนิคโพลีเมอร์ เคมีอุตสาหกรรม ปีเตอร์เคมี เทคนิควิศวกรรมสิ่งแวดล้อม วิศวกรรมศาสตร์ อุตสาหกรรมเกษตร เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม ที่มีการเรียนวิชาวิทยาศาสตร์ไม่น้อยกว่า 10 หน่วยกิต
พนักงานวิทยาศาสตร์	พนักงานวิทยาศาสตร์	1	190	ภาควิชาวิศวกรรมเคมี คณะวิศวกรรมศาสตร์	13,800	1. มีวุฒิปริญญาตรีวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบเท่าในระดับเดียวกัน ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับเคมี 2. มีความรู้ความสามารถ หรือ มีประสบการณ์ในการใช้เครื่องมือวิเคราะห์ต่าง ๆ เช่น UV-VIS, AAS HPLC, GC-FID และการเตรียมสารเคมีในห้องปฏิบัติการ
	พนักงานวิทยาศาสตร์	1	306	ศูนย์วิจัยเลสิคส์ฯ คณะแพทยศาสตร์	11,280	1. มีวุฒิปริญญาตรีวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่าในระดับเดียวกัน ทุกสาขา หรือ มีวุฒิมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) ที่มีทักษะในด้านเครื่องมือวิทยาศาสตร์ และวิทยาศาสตร์การแพทย์ ไม่น้อยกว่า 5 ปี 2. มีความสามารถด้านคอมพิวเตอร์ และสามารถดูแลเครื่องมือวิทยาศาสตร์ได้

/พนักงานวิทยาศาสตร์ ...

รายละเอียดตำแหน่งและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร สังกัดมหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 1/2558  
แบบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ ๖๑ /2558) ลงวันที่ ๑ มกราคม พ.ศ. 2558

ประเภทตำแหน่ง	ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร	จำนวนอัตราที่เปิดรับสมัคร	เลขอัตรา	สังกัด	อัตราเงินเดือน (บาท)	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่ผู้สมัครรับการรับสมัคร
พนักงานราชการ	พนักงานวิทยาศาสตร์	1	317	ภาควิชาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม คณะวิทยาศาสตร์	13,800	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่ผู้สมัครรับการรับสมัคร คุณสมบัติการแพทย์ เทคนิคการผลิต เทคนิคอุตสาหกรรม เทคนิคอิเล็กทรอนิกส์ สาขาเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม เทคนิควิศวกรรมสิ่งแวดล้อม สัตวศาสตร์ อุตสาหกรรมเกษตร เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม
	พนักงานวิทยาศาสตร์	1	330	คณะทันตแพทยศาสตร์	13,800	1. มีวุฒิปริญญาตรีวิทยาศาสตร์ (ปวส.) หรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน ทุกสาขา 2. มีความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ทั่วไป หรือ วิทยาศาสตร์การแพทย์ และมีความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศหรือมีประสบการณ์ทางวิทยาศาสตร์ 3. มีประสบการณ์ด้านอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ ไฟฟ้า
	พนักงานวิทยาศาสตร์	1	9	ภาควิชาสัตวศาสตร์ คณะเกษตรศาสตร์	13,800	1. มีวุฒิปริญญาตรี หรือ ปริญญาตรีวิทยาศาสตร์ (ปวส.) หรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน ทางสัตวศาสตร์ สัตวบาล เทคโนโลยีการผลิตสัตว์ สัตวรักษ์ เทคนิคการผลิตแพทย 2. สามารถขับซีรอนต์และรถจักรยานยนต์ได้ และมีใบอนุญาตขับขี่ทั้ง 2 ประเภท 3. มีความรู้ความสามารถในการดูแลเครื่องมือวิทยาศาสตร์
พนักงานห้องปฏิบัติการ	พนักงานวิทยาศาสตร์	1	94	ภาควิชาสัตวศาสตร์ คณะเกษตรศาสตร์	13,800	1. มีวุฒิปริญญาตรี หรือ ปริญญาตรีวิทยาศาสตร์ (ปวส.) หรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน ทางสัตวศาสตร์ สัตวบาล เทคโนโลยีการผลิตสัตว์ สัตวรักษ์ เทคนิคการผลิตแพทย 2. สามารถขับซีรอนต์และรถจักรยานยนต์ได้ และมีใบอนุญาตขับขี่ทั้ง 2 ประเภท 3. มีความรู้ความสามารถในการดูแลเครื่องมือวิทยาศาสตร์
	พนักงานห้องปฏิบัติการ	1	198	คณะวิทยาการจัดการ	13,800	1. มีวุฒิปริญญาตรีวิทยาศาสตร์ (ปวส.) หรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน ทางคหกรรม การโรงแรม การโรงแรม 2. หากมีประสบการณ์ทางด้านคหกรรม การจัดเลี้ยง อีเว้นท์ การบริการอาหารและเครื่องดื่ม โปรดยื่นเอกสารประกอบ

**หลักสูตรและวิธีการคัดเลือก****1. การสอบข้อเขียน (200 คะแนน)****1.1 ความรู้ความสามารถทั่วไป 100 คะแนน**

เป็นการทดสอบความรู้ความสามารถในการคิดและหาเหตุผลโดยใช้ข้อมูลหรือปัญหาเกี่ยวกับสังคมในปัจจุบันของประเทศไทย AEC สังคมศึกษา กฎหมาย กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องในการใช้ปฏิบัติงาน และความรู้ทั่วไป (การคำนวณ ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ สมรรถนะในการปฏิบัติงาน และ ทักษะชีวิต การแก้ไขปัญหาและจิตวิทยา)

**1.2 ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง 100 คะแนน**

เป็นการทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่ระบุไว้ในประกาศรับสมัคร

**2. การสอบภาคปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 100 คะแนน**

เป็นการทดสอบความรู้ ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน หรือเกี่ยวข้องกับ การปฏิบัติงาน เช่น การทดสอบการใช้ Microsoft Office การสืบค้นข้อมูลจาก Internet การใช้โปรแกรมทางด้านฐานข้อมูล เป็นต้น

**3. การสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) 100 คะแนน**

เป็นการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งจากประวัติส่วนตัว ประวัติการทำงาน ประวัติการศึกษา และ ความเหมาะสมในด้านอื่น ๆ เช่น ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อารมณ์ ทักษะคิด ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เขาวานปัญญาและบุคลิกภาพ เป็นต้น

4. ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องได้คะแนนสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 60 กรณีที่ได้คะแนนสอบเท่ากัน ให้พิจารณาจากคะแนนสอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง เป็นอันดับแรก หากยังมีคะแนนเท่ากันอีก ให้พิจารณาจากคะแนนสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป หากยังมีคะแนนเท่ากันอีก ให้พิจารณาจากคะแนนสอบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ หรือหากยังมีคะแนนเท่ากัน ให้ตัดสินจากลำดับของการชำระเงิน

หมายเหตุ : ผู้สอบผ่านข้อเขียนจะต้องได้คะแนนสอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งสูงสุด จำนวน

ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 20 ของผู้เข้าสอบทั้งหมด และจะเป็นผู้มีสิทธิ์สอบภาคปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) สำหรับคะแนนสอบความรู้ความสามารถทั่วไปและ

ปฏิบัติการคอมพิวเตอร์จะนำไปรวมเพื่อพิจารณาผู้ได้รับคัดเลือกในวันสอบภาคความเหมาะสมกับ

ตำแหน่ง (สัมภาษณ์)

ทุกตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร ต้องผ่านการสอบทุกภาคดังกล่าวข้างต้น ซึ่งจะประกาศให้ทราบในแต่ละภาคที่ทำการสอบ ผู้สมัครต้องตรวจสอบข้อมูล การเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ด้วยตัวเอง สามารถสอบถามรายละเอียดได้ที่ โทร. 081-2604488