

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร
การวางแผนภาคและเมืองมหบัณฑิต (โครงการพิเศษ)
ครั้งที่ 5 / 2553

วันศุกร์ที่ 18 มิถุนายน 2553

ณ ห้องประชุมชั้น 2 สำนักงานคณบดี คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์

ผู้มาประชุม

- | | |
|---------------------------------------|---------------|
| 1. อ.สุกัญญา พรหมนารท | ประธานกรรมการ |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทรงยศ วีระทวีมาศ | กรรมการ |
| 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นพดล ตั้งสกุล | กรรมการ |
| 5. อ.สิทธา กองสาสนะ | กรรมการ |
| 6. อ.เขมโชค ภูประเสริฐ | กรรมการ |
| 7. นายกสิกรณ ยุติการ | เลขานุการ |

ผู้ไม่มาประชุม

- | | |
|-------------------------|--------------|
| 1. อ.ธรรมวัฒน์ อินทจักร | กรรมการ (ลา) |
|-------------------------|--------------|

เริ่มประชุมเวลา 09.30 น.

ประธานฯ กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 4/2553

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้แก้ไขดังนี้

ระเบียบวาระที่ 2.3 รายวิชาที่เปิดสอนประจำภาคการศึกษา ดัน ปีการศึกษา 2553

ลำดับ ที่	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	อาจารย์ผู้สอน
1	804712	Urban Design	<u>อ.สิทธา อ.สิทธา</u>

แก้ไขเป็น

ลำดับ ที่	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	อาจารย์ผู้สอน
1	804712	Urban Design	<u>อ.สิทธา อ.เขมโชค</u>

ระเบียบวาระที่ 2.5 การแก้ไขเกรด (แก้ไขใหม่ทั้งหมด)

ประธานฯ ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาเกี่ยวกับการแก้ไขเกรด ของนายเดชชาติ นิยมตรง ที่
ลงทะเบียนรายวิชาวิทยานิพนธ์ ในภาคการศึกษา ปลาย ปีการศึกษา 2552 จำนวน 1 หน่วยกิต และอาจารย์ที่ปรึกษาได้
ประเมินผลการศึกษา S จำนวน 1 หน่วยกิต ตามที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนนั้น โดยผลการลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ของ

นักศึกษาจำนวน 12 หน่วยกิต ครอบคลุมเกณฑ์ที่กำหนดแล้ว ซึ่งนักศึกษาจะต้องมาดำเนินการยื่นเรื่องขอสอบภายใน 45 วันหลังจากวันที่คณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณารับรองเกรด นั้น แต่เนื่องจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ได้ทำหนังสือขอยกเลิกหน่วยกิตที่ได้ประเมินในภาคการศึกษา ปลาย ปีการศึกษา 2552 โดยให้เหตุผลว่า งานวิจัยที่ นักศึกษาทำยังไม่เรียบร้อยและจำทำให้สมบูรณ์มากที่สุดก่อนการขึ้นสอบ ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ มีมติไม่ให้แก้ไขเกรดดังกล่าว และขอให้ทางหลักสูตรฯ พิจารณาอีกรอบก่อนส่งให้คณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณา และเสนอให้คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะฯ พิจารณาแนวทางในการดำเนินการ ซึ่งคณะกรรมการ บริหารหลักสูตรฯ ร่วมกับประธานกรรมการบัณฑิตศึกษาฯ ให้แนวทางว่า นักศึกษาไม่มายื่นเรื่องขอขึ้นสอบและไม่ ส่งเล่มฉบับสมบูรณ์ หน่วยกิตที่ได้ในภาคการศึกษานี้ จึงจะถือว่าเป็นโมฆะ โดยให้ทำหนังสือเวียนคณะกรรมการ ประจำคณะฯ เพื่อพิจารณาเห็นชอบต่อไป

ในส่วนของแนวนโยบายการแก้ไขเกรดในอนาคตในรายวิชาทั่วไป ให้อาจารย์เจ้าของวิชาให้เกรด I ในกรณีที่อาจมีปัญหาไปก่อน ส่วนในรายวิชาวิทยานิพนธ์ / การศึกษาอิสระให้อาจารย์ที่ปรึกษาส่งหน่วยกิตที่ ประเมินให้นักศึกษาในภาคการศึกษานั้น ๆ มายังอาจารย์เจ้าของวิชาก่อน และต้องทำความเข้าใจกับอาจารย์ที่ปรึกษา ทุกคนว่า คณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ จะขอดูจำนวนงานของนักศึกษาที่ทำได้ในภาคการศึกษานั้น ๆ เพื่อ ประกอบการพิจารณาอนุมัติ หากเป็นหน่วยกิตสุดท้ายจะต้องมีเล่มฉบับสมบูรณ์ประกอบไปด้วย โดยคณะกรรมการ บริหารหลักสูตรฯ จะพิจารณาความสมบูรณ์ของเล่มเท่านั้น แต่จะไม่พิจารณาเนื้อหาของงาน อย่างไรก็ตาม ให้นำ เรื่องนี้เข้าที่ประชุมคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะฯ พิจารณาก่อนถือเป็นแนวปฏิบัติต่อไป

หลังจากแก้ไขแล้ว ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งดังกล่าว

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ 2.1 การประเมินผลการศึกษา (เพิ่มเติม)

ประธานฯ ได้แจ้งต่อที่ประชุมทราบว่า หลังจากที่นักศึกษาในหลักสูตรฯ ชั้นปีที่ 2 จำนวน 4 ราย ได้ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาแล้วในภาคการศึกษา ปลาย ปีการศึกษา 2552 เมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม 2553 และได้ ลงทะเบียนเรียนจำนวน 4 วิชา โดยรายชื่อนักศึกษาทั้ง 4 ราย ปรากฏในฐานข้อมูลการลงทะเบียนเรียนของ มหาวิทยาลัยแล้ว ดังนั้น ทางหลักสูตรฯ จะต้องมีการประเมินผลการศึกษาให้กับนักศึกษาทั้ง 4 ราย ซึ่งนักศึกษาได้ ลงทะเบียนเรียน 4 วิชา ดังต่อไปนี้

1. 804704 Integrative Urban and Regional Planning I
อาจารย์เจ้าของวิชา รองศาสตราจารย์วี ชาญเชษฐ
2. 804723 Urban Ecology
อาจารย์เจ้าของวิชา รองศาสตราจารย์วี ชาญเชษฐ
3. 804891 Seminar in Urban and Regional Planning
อาจารย์เจ้าของวิชา อ.เขม โชค ภูประเสริฐ
4. 804718 Special Topic in Planning and Design
อาจารย์เจ้าของวิชา อ.สุกัญญา พรหมนารท

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2.2 การจัดห้องเรียนรายวิชาในหลักสูตรฯ

ประธานฯ ได้ปรึกษาหารือกับที่ประชุมถึงการจัดห้องเรียนของหลักสูตรฯ ประจำภาคการศึกษา ปีการศึกษา 2553 เนื่องจากห้องเรียนของหลักสูตรฯ เดิมคือห้องสตูดิโอฝั่งเมือง ได้ทำการปรับปรุง จึงทำให้ไม่มีห้องเรียนประจำ ซึ่งที่ประชุมได้เสนอให้จัดการเรียนการสอนในห้องประชุมชั้น 2 สำนักงานคณบดี สำหรับรายวิชาบรรยาย ในส่วนของรายวิชาปฏิบัติ คือ วิชา Studio 2 นั้น อาจารย์เจ้าของวิชาแจ้งว่า อยากได้ห้องเรียนแบบถาวร เนื่องจากจะมีงานนักศึกษารวมถึงการฝึกปฏิบัติในรายวิชา จึงขาคต่อการเคลื่อนย้าย ที่ประชุมจึงเสนอให้ใช้ห้อง B1 ซึ่งเป็นห้องตรวจแบบนักศึกษาระดับปริญญาตรีไปก่อน โดยได้มอบหมายให้เลขานุการหลักสูตรฯ ไปประสานงานกับทางฝ่ายอาคารเพื่อขอใช้ห้องดังกล่าวต่อไป

ที่ประชุมมีมติ เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ 2.3 สรุปผลการประชุมปรับปรุงหลักสูตรฯ

ประธานฯ ได้เสนอต่อที่ประชุมถึงการกำหนดปฏิทินการดำเนินงานปรับปรุงหลักสูตรฯ ใหม่ เพื่อให้ทันต่อการเปิดรับสมัครนักศึกษาใหม่ในปีการศึกษา 2554 นี้ โดยที่ประชุมได้มีการจัดทำปฏิทินการดำเนินงานปรับปรุงหลักสูตรฯ ใหม่ ดังนี้

ที่	รายการ	ระยะเวลา		
		เริ่ม	สิ้นสุด	ระยะเวลา ดำเนินการ
1.	- แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรฯ - แต่งตั้งคณะทำงานปรับปรุงหลักสูตรฯ (กรรมการมาจากกรรมการบริหารหลักสูตรฯ)	1 ธ.ค.52	31 ธ.ค.52	1 เดือน
2.	ประเมินบัณฑิต+ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	(ช่วงรับปริญญา) ธ.ค.52	31 ธ.ค.52	1 เดือน
3.	SWOT หลักสูตรฯ	1 ธ.ค.52	31 ธ.ค.52	1 เดือน
4.	สรุป SWOT	1 ม.ค.53	31 ม.ค.53	1 เดือน
5.	สรุปการประเมินบัณฑิต+ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	1 ม.ค.53	31 ม.ค.53	1 เดือน
6.	ดำเนินการจัดทำ มคอ.2-3 (แบ่งวิชาให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบแต่ละวิชา)	23 มิ.ย.53	30 มิ.ย. 53	1 สัปดาห์
8.	ส่งเล่ม ให้กรรมการพัฒนาหลักสูตรฯ พิจารณา	1 ก.ค.53	14 ก.ค.53	1 เดือน
9.	ส่งให้กรรมการวิชาการคณะฯ พิจารณา	14 ก.ค.53	27 ก.ค.53	15 วัน
10.	ส่งให้กรรมการคณะฯ พิจารณา	28 ก.ค.53	1 ส.ค.53	3 วัน
11.	ส่งให้กรรมการกลั่นกรอง พิจารณา	1 ส.ค.53	30 ก.ย.53	2 เดือน
12.	ส่งให้ สกอ. รับรอง	1 ต.ค.53	30 พ.ย.53	2 เดือน

13.	เปิดรับสมัครนักศึกษาใหม่ประจำปีการศึกษา 2554	1 ธ.ค.53	ก.พ.54	3 เดือน
-----	--	----------	--------	---------

ที่ประชุมมีมติ เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ 2.4 สรุปผลการประชุมคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะฯ

ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า หลังจากการประชุมคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะฯ ที่ประชุมดังกล่าวได้มีมติให้ถือเป็นแนวปฏิบัติเดียวกันทั้ง 2 หลักสูตรฯ ดังนี้

1. การดำเนินการเกี่ยวกับการศึกษาวิทยานิพนธ์ / การศึกษาอิสระ มีแนวทางในการจัดการเรียนการสอนดังนี้
 - 1.1 อาจารย์เจ้าของวิชาวิทยานิพนธ์ / การศึกษาอิสระ ควรเป็นอาจารย์ที่อยู่ในคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ นั้น ๆ
 - 1.2 ควรมีการใช้แบบฟอร์มการเข้าพบอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ / การศึกษาอิสระ โดยการเข้าพบอาจารย์ที่ปรึกษาแต่ละครั้ง ต้องมีลายเซ็นของทั้งนักศึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษาทุกครั้ง
 - 1.3 คณะกรรมการบัณฑิตศึกษามีหน้าที่เพื่อช่วยดูแลนักศึกษาในกระบวนการทำวิทยานิพนธ์ / การศึกษาอิสระ

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2.5 รายงานการใช้จ่ายเงินของหลักสูตรฯ

ประธานฯ ได้เสนอต่อที่ประชุมถึงผลการสรุปแผนการใช้จ่ายเงินประจำปีงบประมาณ 2553 หลังจากที่มีการประชุมปรับแผนการใช้จ่ายเงินเมื่อคราวประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ ครั้งที่ 4/2553 ที่ผ่านมา ซึ่งผลการปรับแผนการใช้จ่ายเงิน เป็นดังนี้

รายงานการใช้จ่ายเงินรายได้ หลักสูตรวางแผนภาคและเมือง ประจำปีงบประมาณ 2553

ณ วันที่ 16 มิถุนายน 2553

รหัส	รายการ	งบประมาณ	รวมผูกพันและเบิกจ่าย	คงเหลือ
	งบอุดหนุนงบการจัดการเรียนการสอน 35% หลัง			
0701	ค่าตอบแทนอาจารย์สอนพิเศษภายใน	320,000.00	162,000.00	158,000.00
0702	ค่าตอบแทนอาจารย์สอนพิเศษภายนอก	30,000.00		30,000.00
0703	ค่าวัสดุรายวิชา	10,000.00	4,022.64	5,977.36
0704	จัดทำเอกสารประกอบการสอน	10,000.00		10,000.00
0705	วัสดุการเรียนรายวิชาปฏิบัติ	30,000.00		30,000.00
0706	ค่าทัศนศึกษารายวิชา	70,000.00*		70,000.00
0707	ค่าตอบแทนกรรมการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์	8,000.00	1,500.00	6,500.00
0708	ค่าตอบแทนกรรมการที่ปรึกษา	35,000.00	28,000.00	7,000.00

	วิทยานิพนธ์			
0709	ค่าตอบแทนกรรมการที่ปรึกษา การศึกษาอิสระ	26,000.00	19,000.00	7,000.00
0710	ค่าดำเนินการในการสอบวิทยานิพนธ์ / การศึกษาอิสระ	6,000.00	2,875.00	3,125.00
0711	สำรอง	22,875.00	5,500.00	17,375.00
รวม		567,875.00	222,897.64	344,977.36

0712	ค่าตอบแทนกรรมการสอบประมวล ความรู้	14,000.00	5,000.00	9,000.00
0713	ค่าตอบแทนกรรมการสอบวิทยานิพนธ์	25,000.00	20,000.00	5,000
0714	ค่าตอบแทนกรรมการสอบการศึกษา อิสระ	24,000.00	8,500.00	15,500
รวม		63,000.00	33,500.00	29,500.00

รวมทั้งสิ้น		630,875.00	256,397.64	374,477.36
-------------	--	------------	------------	------------

ทั้งนี้หลังจากที่ประชุมมีมติเห็นชอบเกี่ยวกับการปรับแผนการใช้จ่ายเงินดังกล่าวแล้ว จึงได้มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการหลักสูตรฯ นำไปแจ้งต่อการเงินของคณะฯ เพื่อให้ใช้เป็นแนวปฏิบัติเดียวกันต่อไป

ที่ประชุมมีมติ เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

1. การจัดซื้อหนังสือเข้าห้องสมุด ประจำปีงบประมาณ 2553

ประธานฯ ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ว่า ตามที่ได้รับแจ้งจากรองคณบดีฝ่ายวิชาการ เรื่องการจัดซื้อหนังสือที่มีความเหมาะสมและความต้องการใช้เพื่อประกอบการเรียนการสอนของหลักสูตรฯ ส่งให้ทางคณะฯ พิจารณাজัดซื้อเข้าห้องสมุดคณะฯ ดังนั้น จึงใคร่ขอให้คณาจารย์ในหลักสูตรฯ พิจารณาคัดเลือกรายชื่อหนังสือทางด้านการวางแผนภาคและเมืองหรือหนังสือที่เกี่ยวข้องในด้านอื่น ๆ ที่ต้องการให้ทางคณะฯ จัดซื้อเข้าห้องสมุดคณะฯ โดยประธานฯ ได้มอบหมายให้ทางเลขานุการหลักสูตรฯ ทำหนังสือเพื่อสอบถามไปยังคณาจารย์ในหลักสูตรฯ และจะได้นำมาพิจารณาในกรรมการบริหารหลักสูตรฯ ก่อนส่งรายชื่อหนังสือให้ทางคณะฯ พิจารณาดำเนินการจัดซื้อต่อไป

ที่ประชุม รับทราบ

2. การปิดหลักสูตรการวางแผนภาคและเมืองมหาบัณฑิต โครงการปกติ

ประธานฯ ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า จากการที่ได้รับแจ้งจากทางรองคณบดีฝ่ายวิชาการว่า ในปีที่ผ่านมาทางคณะฯ มีการประเมินหลักสูตรฯ ผ่านเว็บไซต์ <http://pe.kku.ac.th> โดยหลักสูตรฯ ระดับบัณฑิตศึกษา ได้รับการประเมิน 66.67 เปอร์เซนต์ จากจำนวนทั้งหมด 2 หลักสูตรฯ แต่ทางมหาวิทยาลัย จะประเมินจากทุกหลักสูตรฯ ที่มีการเปิดไว้ในภาคการศึกษานั้น ๆ โดยหลักสูตรการวางแผนภาคและเมืองมหาดบัณฑิต โครงการปกติ ได้เปิดไว้แต่ไม่รับนักศึกษา ทางมหาวิทยาลัยก็นำไปคิดในการประเมินหลักสูตรฯ ทั้ง ๆ ที่ทางหลักสูตรฯ ไม่ได้เปิดการเรียนการสอนในหลักสูตรฯ ปกติ ดังนั้น รองคณบดีฝ่ายวิชาการ จึงแจ้งให้ทางหลักสูตรฯ ปิดโครงการปกติภาคการศึกษาหน้า เพื่อการประเมินหลักสูตรฯ จะได้รับการประเมินเต็ม 100 เปอร์เซนต์ ในภาคการศึกษาถัดไป

ที่ประชุม รับทราบ

3. การจัดทำเอกสารประกอบการสอนลงเว็บไซต์

ประธานฯ ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่ทางคณะฯ ได้มีนโยบายให้คณาจารย์จัดทำเอกสารประกอบการสอนในรายวิชาใดวิชาหนึ่ง แล้วทำเป็นเอกสารนำเสนอผ่านทางเว็บไซต์ของคณะฯ โดยอาจารย์แต่ละท่าน สามารถทำเป็น Power point หรือบทความประกอบรูปภาพประมาณ 2-3 หน้ากระดาษก็ได้ ทั้งนี้เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายของทางคณะฯ ที่ต้องการให้รายวิชาที่เปิดสอนเป็น e-learning

ที่ประชุม รับทราบ

4. การเสนอรายชื่ออาจารย์มาบรรยายพิเศษในโครงการ Lecture Series

ประธานฯ ได้แจ้งต่อที่ประชุมทราบว่า ตามที่คณะฯ ได้เสนอให้หลักสูตรฯ พิจารณาสั่งชื่ออาจารย์พิเศษที่มีความรู้ความสามารถพิเศษทางด้านการวางแผนภาคและเมืองมาบรรยายพิเศษ ตามโครงการที่ทางคณะฯ จัดขึ้น โดยประธานฯ ได้มอบหมายให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ พิจารณาคัดเลือกรายชื่อมา และขอให้นำเสนอรายชื่ออาจารย์พิเศษในการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ คราวต่อไป

ที่ประชุม รับทราบ

ปิดประชุมเวลา 12.00 น.

(นายกิติกรณ ฤทธิการ)

เลขานุการหลักสูตรฯ

ผู้จัดบันทึกการประชุม