

รายงานการประชุม
คณะกรรมการวิชาการคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์
ครั้งที่ 6/2553
วันพุธที่ 15 กันยายน 2553
ณ ห้องประชุม 1201 คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์

ผู้มาประชุม

- | | |
|---|--------------------------------------|
| 1. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ | รองประธานกรรมการ
ทำหน้าที่ประธานฯ |
| 2. รองคณบดีฝ่ายวิจัย และ ประธานกรรมการบัณฑิตศึกษา | กรรมการ |
| 3. รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา | กรรมการ |
| 4. หัวหน้าสาขาวิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์ | กรรมการ |
| 5. ประธานกรรมการบริหารหลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาเทคโนโลยีอาคาร | กรรมการ |
| 6. ประธานกรรมการบริหารหลักสูตรสาขาวิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์ | กรรมการ |
| 7. ประธานกรรมการบริหารหลักสูตรสาขาวิชาการออกแบบอุตสาหกรรม | กรรมการ |
| 8. หัวหน้ากลุ่มงานจัดการศึกษา | เลขานุการ |
| 9. นางศุภรัตน์ จันทร์เรือง | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้ไม่มาประชุม

- | | |
|---|---------------------------|
| 1. คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ | ประธานกรรมการ (ติตราชการ) |
| 2. ประธานกรรมการบริหารหลักสูตรการวางแผนภาคและเมืองมหาบัณฑิต | กรรมการ (ติตราชการ) |

เริ่มประชุมเวลา 09.30 น.

เนื่องจากคณบดีซึ่งเป็นประธานกรรมการวิชาการประจำคณะ ติตราชการ ที่ประชุมจึงมอบหมายให้รองคณบดีฝ่ายวิชาการ รองประธานกรรมการทำหน้าที่เป็นประธานที่ประชุมแทน โดยได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ 1 รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการวิชาการ ครั้งที่ 5/2553 เมื่อวันที่ 18 สิงหาคม 2553

มติ ที่ประชุมมีมติให้แก้ไขดังนี้

- หน้า 3 ข้อ 3.3 ข้อ 3. ให้เพิ่มชื่อ “ผศ.อึ้งสวัสดิ์ ไชยะกุล” ค่อท้ายข้อความ “(สาขาเทคโนโลยีอาคาร)”
- หลังจากแก้ไขแล้ว ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมดังกล่าว

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

2.1 กำหนดการประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองหลักสูตร ประจำปี พ.ศ.2553

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ แจ้งต่อที่ประชุมว่า ในปี พ.ศ.2553 ทางมหาวิทยาลัยได้กำหนดการประชุมคณะกรรมการ กลั่นกรองหลักสูตร ประจำปี พ.ศ.2553 เพื่อให้ทางหลักสูตรฯ ที่มีความประสงค์จะขออนุมัติเปิดหลักสูตรหรือปรับปรุงหลักสูตรฯ ได้วางแผน/.....

ได้วางแผน ดำเนินงานให้แล้วเสร็จและนำเสนอเอกสาร มคอ.2 ทันตามกำหนดการประชุมของคณะกรรมการก้นกรงหลักสูตร ตาม
รายละเอียดเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ

2.2 กำหนดการส่งผลการเรียน ประจำปีภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2553

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า เพื่อให้การดำเนินงานในด้านการจัดการเรียนการสอน การประเมินผล
การศึกษา การส่งผลการเรียน ในภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2553 และในภาคปลาย ปีการศึกษา 2553 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
เป็นไปในแนวทางเดียวกัน และทันตามกำหนดการของทางมหาวิทยาลัย ฝ่ายวิชาการคณะฯ จึงขอให้ที่ประชุมพิจารณา
กำหนดการส่งผลการเรียน ประจำปีการศึกษา 2553 ตามรายละเอียดเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุม เห็นชอบ และให้ดำเนินการดังนี้

1. แจ้งให้คณาจารย์ทุกท่านรับทราบและดำเนินการให้เป็นไปตามกำหนดการต่อไป
2. ประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษาทราบโดยทั่วกัน
3. แจ้งให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง เช่น กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนา, กลุ่มงานพัฒนากายภาพ, กลุ่มงานจัดการศึกษา ได้ทราบ
เพื่อจัดทำแผนการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

3.1 การขอแก้ไขระดับคะแนน

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ แจ้งว่า สืบเนื่องจากการขอแก้ไขระดับคะแนน (เกรด) ของนักศึกษาเกิดขึ้นเป็นประจำทุกภาค
การศึกษา ดังนั้น เพื่อเป็นการป้องกันไม่ให้เกิดการขออนุมัติให้แก้ไขระดับคะแนน (เกรด) ของนักศึกษา ที่ประชุมคณะกรรมการ
ประจำคณะฯ เมื่อคราวประชุมครั้งที่ 8/2553 เมื่อวันที่ 25 สิงหาคม 2553 มีมติกำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว ดังนี้

1. ทุกกลางภาคการศึกษาให้ฝ่ายวิชาการฯ จัดให้มีการประกาศคะแนนการประเมินผลให้นักศึกษาทราบทุกรายวิชา
2. หากรายวิชาใดมีความจำเป็นต้องขออนุมัติแก้ไขระดับคะแนน (เกรด) หลังจากที่จะระดับคะแนนได้ผ่านความเห็นชอบ
จากคณะกรรมการประจำคณะฯ แล้ว ให้อาจารย์เจ้าของวิชาทำบันทึกแจ้งเหตุผลในการขอแก้ไขพร้อมแนบรายงาน
ชี้แจงรายละเอียดต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

และทั้งนี้ฝ่ายวิชาการฯ ได้ทำบันทึกที่ ศร 0514.19.1.2/861 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2553 แจ้งแนวปฏิบัติในการประกาศคะแนนการ
ประเมินผลการศึกษาของนักศึกษาทุกรายวิชาให้คณาจารย์ทุกท่านทราบในเบื้องต้นแล้ว โดยกำหนดให้ทุกรายวิชาติดประกาศคะแนน
สอบกลางภาคหรือคะแนนในชิ้นผลงานทุกผลงานให้นักศึกษาทราบ ภายในวันที่ 20 กันยายน 2553 โดยทางฝ่ายวิชาการฯ ได้
จัดเตรียมบอร์ดเพื่อประกาศคะแนน คือ บริเวณหน้าห้อง Lec. 1 สำหรับหลักสูตรสาขาวิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์ และบริเวณหน้า
อาคารออกแบบอุตสาหกรรม สำหรับหลักสูตรสาขาวิชาการออกแบบอุตสาหกรรม

มติ ที่ประชุมรับทราบ และเห็นชอบตามที่เสนอ

3.2 สรุปจำนวนและรายชื่อหนังสือคำร้องประกอบการเรียนของอาจารย์ประจำคณะฯ ที่มีความประสงค์จะให้ทางคณะฯ จัดซื้อเข้าห้องสมุดคณะฯ

รองคณบดีฝ่ายวิชาการแจ้งข้อที่ประชุมว่า สืบเนื่องจากมติที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการคณะ เมื่อคราวประชุมครั้งที่ 2/2553 เมื่อวันที่ 18 สิงหาคม 2553 ได้เห็นชอบให้ฝ่ายวิชาการดำเนินการจัดซื้อหนังสือเข้าห้องสมุดตามรายการหนังสือที่แจ้งข้อที่ประชุม ประจำปีงบประมาณ 2553 แต่เนื่องจากในระหว่างเวลาดังกล่าว ฝ่ายพัสดุของคณะฯ ได้แจ้งให้ทราบว่า ได้เกินกำหนดในการขออนุมัติจัดซื้อจัดหาวัสดุแล้ว จึงขอให้จัดซื้อในปีงบประมาณ 2554 ดังนั้น จึงขอให้แต่ละหลักสูตรสามารถเสนอรายชื่อหนังสือที่ต้องการจัดซื้อเพิ่มเติมได้

มติ ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว เห็นชอบและ มีข้อเสนอเพิ่มเติมดังนี้

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ ขอให้แต่ละหลักสูตรควรพิจารณาเสนอรายชื่อวารสารเพื่อให้จัดซื้อเข้าห้องสมุดเพิ่มเติม ตลอดจนเสนอรายชื่อฐานข้อมูลวารสารที่มีบนระบบ Website โดยเฉพาะในระดับบัณฑิตศึกษา

ประธานบัณฑิตศึกษา 1. เสนอให้กรรมการวิชาการคณะฯ กำหนดแผนงบประมาณในการจัดซื้อหนังสือ เสนอไปที่ฝ่ายนโยบายและแผนของคณะฯ เพื่อจะได้วางแผนงบประมาณต่อไป
2. เสนอให้จัดซื้อหนังสือฉบับที่เป็นภาษาไทย มากกว่า 1 เล่ม

รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา เสนอให้ฝ่ายนโยบายและแผนของคณะฯ คำนวณงบประมาณในการจัดซื้อหนังสือเข้าห้องสมุดจากงบประมาณในปีที่ผ่านมา (โดยคิดเทียบเป็น %) และต้องไม่น้อยกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา

3.3 กำหนดการประเมินผลการสอนของอาจารย์โดยนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2553

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ แจ้งที่ประชุมว่า สืบเนื่องจากผลการประเมินการสอนของอาจารย์โดยนักศึกษาในทุกภาคการศึกษาที่ผ่านมา นั้น ปรากฏว่า มีนักศึกษาเข้าไปทำการประเมินน้อยมาก คณะกรรมการวิชาการประจำคณะฯ จึงได้กำหนดให้อาจารย์เจ้าของวิชาในแต่ละชั้นปี นำนักศึกษาเข้าทำการประเมินฯ ตามวัน เวลา ที่ฝ่ายวิชาการได้กำหนดไว้ โดยในภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2553 ได้กำหนดในระหว่างวันที่ 6-12 กันยายน 2553 โดยสามารถเข้าทำการประเมินได้ ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 1 และ 2

มติ ที่ประชุมรับทราบ และให้ดำเนินการดังนี้

1. แจ้งให้กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนา ซึ่งรับผิดชอบในการเปิดระบบการประเมินผลทราบและดำเนินการ
2. ประชาสัมพันธ์ให้คณาจารย์และนักศึกษาทราบ
3. กลุ่มงานจัดการศึกษา แจ้งให้ผู้ดูแลรับผิดชอบห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์เปิดห้องฯ ตามกำหนดที่แจ้งไว้

3.4 กรรมการร่างหลักสูตรระดับปริญญาโท – เอก ในหลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตร์ สาขาวิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ แจ้งที่ประชุมทราบว่า สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการวิชาการประจำคณะฯ ครั้งที่ 5/2553 เมื่อวันที่ 18 สิงหาคม 2553 มีมติเห็นชอบในหลักการในการเสนอแต่งตั้งกรรมการร่างหลักสูตรในระดับปริญญาโท – เอก ในสาขาวิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์ จำนวน 9 คน ประกอบด้วย

ด้านผังเมือง

1. อ.ดร.บุญชัย ลบรัมย์

2. อ.ศิพรา กองสถานะ

ด้านเทคโนโลยีอาคาร

1. อ.ดร.ศักดิ์การ ราษฎร์

2. อ.ดร.ชูพงษ์ ทองคำสมุทร

3. ศศ.ดร.ยิ่งสวัสดิ์ ไชยะกุล

ด้าน/.....

ด้านสถาปัตยกรรมศาสตร์

1. ผศ.ดร.นพดล ตั้งสกุล
2. ผศ.ดร.วราณี หวัง
3. อ.ดร.สรนาถ สินธุโรพันธ์
4. ดร.จันทนีย์ จิรัธรรักษ์

โดยมี คณะบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ เป็นที่ปรึกษา และรองคณบดีฝ่ายวิชาการเป็นกรรมการและเลขานุการ
มติ ที่ประชุมเห็นชอบ และให้ดำเนินการดังนี้

1. ให้กรรมการและเลขานุการ นัดประชุมคณะกรรมการร่างหลักสูตรฯ เพื่อปรึกษาหารือแนวทางในการดำเนินงาน และพิจารณาคัดเลือกประธานกรรมการร่างหลักสูตรต่อไป

3.5 แผนการดำเนินงานด้านวิชาการคณะฯ ประจำปีงบประมาณ 2554

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ แจ้งข้อที่ประชุมว่าตามที่ฝ่ายนโยบายและแผนของคณะฯ ได้กำหนดให้ฝ่ายต่างๆ ดำเนินการจัดทำ แผนงานประจำปีงบประมาณ 2554 เพื่อให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของทางคณะฯ และคณะกรรมการประจำคณะ เมื่อคราว ประชุมครั้งที่ 8/2553 เมื่อวันที่ 25 สิงหาคม 2553 ได้ให้ฝ่ายวิชาการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมพฤติกรรมการเรียนรู้ของนักศึกษา และเพื่อ พัฒนาทักษะประสบการณ์ความรับผิดชอบของนักศึกษา ในการวางแผนและบริหารจัดการกิจกรรมทางวิชาการที่เป็นประโยชน์ต่อ ส่วนรวม โดยให้การส่งเสริมและสนับสนุนให้นักศึกษา มีโอกาสเป็นผู้รับผิดชอบการจัดกิจกรรมเสวนาทางวิชาการ (Lecture Series) ในบางหัวข้อเรื่องและโดยวิทยากรซึ่งเป็นที่สนใจของนักศึกษาส่วนใหญ่ด้วย โดยให้ฝ่ายวิชาการประสานงานกับฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เช่น ฝ่ายพัฒนานักศึกษา ประธานกรรมการบริหารหลักสูตร และองค์กรนักศึกษา เป็นต้น เพื่อให้เป็นไปตามมติคณะกรรมการประจำ คณะฯ รองคณบดีฝ่ายวิชาการ จะได้ประสานงานในการจัดกิจกรรมกับฝ่ายที่เกี่ยวข้องต่อไป

สำหรับแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ 2554 ของฝ่ายวิชาการ นั้น ได้จัดทำร่างแผนการดำเนินงานฯ เรียบร้อยแล้ว จึงใคร่ขอให้ที่ประชุมพิจารณาให้ข้อคิดเห็นและปรับแผนการดำเนินงาน ดังเอกสารที่แนบในวาระการประชุม ก่อนการนำเสนอต่อ ฝ่ายนโยบายและแผนของคณะฯ ต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณา เห็นควรปรับแก้ไขแผนการดำเนินงานโดยครอบคลุมโครงการในด้าน

1. เชิญผู้เชี่ยวชาญและอาจารย์มาบรรยายพิเศษ
2. ทักษะศึกษา สูงงาน รวมชั้นปี ทั้งในและต่างประเทศ
3. ปรับปรุงพัฒนาหลักสูตร/ประเมินหลักสูตร
4. กิจกรรมวิชาการ / Workshop / การประกวดแบบ
5. พัฒนาระบบการเรียนการสอน
6. ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่หลักสูตร

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

4.1 ร่างโครงการรับนักศึกษาโครงการช้างเผือก ประจำปีการศึกษา 2554

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ เสนอข้อที่ประชุมพิจารณา ร่างโครงการรับนักศึกษาโครงการช้างเผือก รับเข้าศึกษาโดยวิธีพิเศษ ประจำปีการศึกษา 2554 ตามร่างเอกสารประกาศการรับนักศึกษาโครงการช้างเผือก ที่วาระการประชุม

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบในร่างโครงการดังกล่าว แต่ทั้งนี้ขอให้แก้ไขในด้านคุณสมบัติของผู้สมัคร เป็นดังนี้

ข้อ 1.1 เป็นผู้ที่กำลังศึกษาอยู่ในชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 หรือเทียบเท่า

ข้อ 1.2 จะต้องมีผลการเรียนเฉลี่ยในระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ไม่ต่ำกว่า 3.00 และต้องผ่านการคัดเลือกจากสถานศึกษานั้นๆ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

5.1 รายงานผลการแก้ไขเกรดในรายวิชา 805 333 Printing in Id. Design Sec.1

รองคณบดีฝ่ายวิชาการแจ้งต่อที่ประชุมทราบว่า ตามที่ทางคณะฯ ได้ขออนุมัติแก้ไขเกรดในรายวิชา 805 333 Printing in Id. Design Sec.1 โดยอาจารย์ชวนะพล น่วมสวัสดิ์ เป็นอาจารย์เจ้าของวิชา สำหรับนักศึกษาจำนวน 1 ราย ในภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา 2552 นั้น ทางมหาวิทยาลัยได้อนุมัติการขอแก้ไขเกรดดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว โดยขอให้ทางคณะฯ ดำเนินการแจ้งอาจารย์เจ้าของวิชาทราบ และให้ความระมัดระวังในการคิดค่าคะแนนในการตัดเกรด และระยะเวลาในการขอแก้ไขเกรดในการศึกษารูรอนั้น เป็นช่วงเวลาที่ผ่านมานานมาก จึงขอให้ทางคณะฯ ช่วยดูแลอีกด้านหนึ่ง และทั้งนี้ฝ่ายวิชาการได้แจ้งให้อาจารย์เจ้าของวิชาดังกล่าวทราบแล้ว

มติ ที่ประชุมรับทราบ และขอให้แจ้งผู้เกี่ยวข้องทราบ และดำเนินการไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น

ปิดประชุมเวลา 12.00 น.



(นางวานา รำเพยพล)

เลขานุการ

นางศุภรัตน์ จันทร์เรือง

ผู้ควบคุมกิจการประชุม