



ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 191A /2551)
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราวโครงการ
ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัดคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ด้วย มหาวิทยาลัยขอนแก่น มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราวโครงการ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ 7,940 บาท สังกัดโครงการจัดหาเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาทรัพยากรบุคคลฝ่ายโรงพยาบาล (ปฏิบัติงานในงานพัฒนาคุณภาพโรงพยาบาลศรีนครินทร์) คณะแพทยศาสตร์ จึงประกาศรับสมัคร ดังนี้

1. คุณสมบัติทั่วไปของผู้มีสิทธิ์สมัคร

- 1.1 เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติถูกต้องตามความในข้อ 6 แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2537
- 1.2 หากเป็นชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
- 1.3 ไม่มีปัญหาเรื่องที่พักอาศัยและสามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้

2. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- 2.1 มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทางบริหาร รัฐศาสตร์ บริหารธุรกิจ การจัดการ การบริหารทรัพยากรมนุษย์
- 2.2 มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Word , Excel , Power Point, Access และอื่นๆ ได้เป็นอย่างดี
- 2.3 มีความรู้เกี่ยวกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ
- 2.4 มีความรู้ความสามารถการปฏิบัติงานด้านการพัฒนาบริหารทรัพยากรมนุษย์

3. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ยื่นใบสมัครตามแบบพิมพ์ของมหาวิทยาลัยขอนแก่น ณ กองการเจ้าหน้าที่ ตึกสำนักงานอธิการบดี อาคาร 2 มหาวิทยาลัยขอนแก่น ภายในเวลาราชการ ตั้งแต่วันที่ 23 กรกฎาคม 2551 ถึงวันที่ 13 สิงหาคม 2551

4. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

- 4.1 หนังสือรับรองการศึกษา หรือปริญญาบัตร และระเบียบแสดงผลการเรียนต้นฉบับ พร้อมสำเนา จำนวน 1 ชุด
- 4.2 ทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน พร้อมสำเนา จำนวน 1 ชุด
- 4.3 บัตรประจำตัวประชาชน พร้อมสำเนา จำนวน 1 ชุด
- 4.4 รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาดำ ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน 1 ปี ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 3 รูป
- 4.5 ใบผ่านการเกณฑ์ทหาร (สด.8 หรือ สด.43)

หากตรวจสอบในภายหลัง พบว่า ผู้สมัครมีคุณสมบัติไม่ตรงในประกาศนี้ จะถือว่าขาดคุณสมบัติในการบรรจุ และแต่งตั้งในตำแหน่งนี้

เอกสารและหลักฐานการสมัครจะไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ

5. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก

วันที่ 21 สิงหาคม 2551 ณ บอร์ดกองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานอธิการบดี อาคาร 2 มหาวิทยาลัยขอนแก่น หรือที่ <http://personweb.kku.ac.th>

6. วัน เวลา สถานที่คัดเลือกและวิธีการคัดเลือก

จะประกาศให้ทราบในวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก

6.1 สอบข้อเขียน

6.2 สอบคอมพิวเตอร์

6.3 สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)

(เฉพาะผู้ที่ได้คะแนนในแต่ละรายการที่มีการสอบ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50)

7. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกต้องได้คะแนนในแต่ละรายการที่มีการสอบ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 และรวมทุกรายการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60

ประกาศ ณ วันที่ 16 กรกฎาคม พ.ศ. 2551



(รองศาสตราจารย์สุลัดดา ลอยฟ้า)
รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล
ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น