



ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 1953 /2551)

เรื่อง รับสมัครเพื่อคัดเลือกบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยโดยใช้เงินรายได้
ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัดคณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ด้วย มหาวิทยาลัยขอนแก่น มีความประสงค์จะรับสมัครเพื่อคัดเลือกบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยโดยใช้เงินรายได้ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัดคณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น เลขประจำตำแหน่ง 236 จำนวน 1 อัตรา อัตราเงินเดือนเดือนละ 7,940 บาท จึงประกาศรับสมัคร ดังนี้

1. คุณสมบัติทั่วไปของผู้มีสิทธิสมัคร

- 1.1 เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติถูกต้องตามความในข้อ 7 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2543
- 1.2 หากเป็นชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
- 1.3 ไม่มีปัญหาเรื่องที่พักอาศัยและสามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้

2. คุณสมบัติเฉพาะผู้มีสิทธิสมัคร

- 2.1 มีวุฒิปริญญาตรีหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทางบริหารธุรกิจ พาณิชยศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ และศิลปศาสตร์
- 2.2 มีทักษะความรู้ทางภาษาอังกฤษที่ดี ทั้งการฟัง พูด อ่านและเขียน
- 2.3 มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ระเบียบบริหารราชการแผ่นดินและกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่
- 2.4 มีความรู้และความสามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Word, Excel Power Point และ e-mail ได้เป็นอย่างดี

3. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ยื่นใบสมัครตามแบบพิมพ์ของมหาวิทยาลัยขอนแก่น ณ กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานอธิการบดี อาคาร 2 มหาวิทยาลัยขอนแก่น ในเวลาราชการ ตั้งแต่วันที่ 25 กรกฎาคม 2551 ถึงวันที่ 15 สิงหาคม 2551

4. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

- 4.1 หนังสือรับรองการศึกษา หรือปริญญาบัตร และใบเทียบคะแนนต้นฉบับ พร้อมสำเนา จำนวน 1 ชุด
- 4.2 ทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน พร้อมสำเนา 1 ชุด

4.3 บัตรประจำตัวประชาชน พร้อมสำเนา 1 ชุด

4.4 รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตา ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน 1 ปี ขนาด 1 นิ้ว
จำนวน 3 รูป

4.5 ใบผ่านการเกณฑ์ทหาร

4.6 หากตรวจสอบในภายหลังพบว่า ผู้สมัครมีคุณสมบัติไม่ตรงในประกาศนี้ จะถือว่า
ขาดคุณสมบัติในการบรรจุ และแต่งตั้งในตำแหน่งนี้

เอกสารและหลักฐานการสมัครจะไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ

5. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือกและกำหนดวัน เวลา และสถานที่คัดเลือก

จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบในวันที่ 20 สิงหาคม 2551 ณ บอร์ดกองการเจ้าหน้าที่
สำนักงานอธิการบดี อาคาร 2

6. วัน เวลา และสถานที่คัดเลือก

วันที่ 22 สิงหาคม 2551 เวลา 09.00 น. – 11.30 น.

- สอบข้อเขียนเฉพาะตำแหน่ง กฎระเบียบต่าง ๆ

ณ ห้องประชุม 1303 ชั้น 3 อาคาร 1 คณะวิทยาการจัดการ

- สอบปฏิบัติทางคอมพิวเตอร์

ณ ห้องคอมพิวเตอร์ ชั้น 2 อาคาร 2 คณะวิทยาการจัดการ

วันที่ 25 สิงหาคม 2551

- ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ โดยดูได้จาก <http://www.ms.kku.ac.th>

วันที่ 26 สิงหาคม 2551 เวลา 09.30 น. เป็นต้นไป

- สอบสัมภาษณ์ ณ ห้องประชุมสารสนเทศ ชั้น 1 อาคาร 2 คณะวิทยาการจัดการ

7. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องได้คะแนนรวมทุกรายการ ไม่ร้อยละร้อยละ 60

8. ระยะเวลาการจ้าง

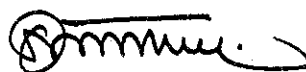
ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2543

และประกาศ อ.ก.ม. มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 1/2543) ลงวันที่ 10 มีนาคม พ.ศ. 2543 และสัญญาจ้างพนักงาน
มหาวิทยาลัย

9. ภาระงานและมาตรฐานการปฏิบัติงาน

ให้เป็นไปตามประกาศ อ.ก.ม. มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 4/2543) ลงวันที่ 10 มีนาคม พ.ศ.
2543 และข้อกำหนดการจ้างของตำแหน่ง

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ. 2551



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อารมย์ ศักดิ์วะสะศาสตร์)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น