



ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 1727 /2551)

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ธุรการ
สังกัดคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ด้วย มหาวิทยาลัยขอนแก่น มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ธุรการ สังกัดหน่วยทะเบียนและประเมินผลการศึกษา งานบริการการศึกษา สำนักงานคณบดี คณะแพทยศาสตร์ จำนวน 1 อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ 5,760 บาท ตำแหน่งเลขที่ 376 จึงประกาศรับสมัคร ดังนี้

1. คุณสมบัติทั่วไปของผู้มีสิทธิสมัคร

- 1.1 เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติถูกต้องตามความในข้อ 6 แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย ลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2537
- 1.2 หากเป็นชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
- 1.3 ไม่มีปัญหาเรื่องที่พักอาศัยและสามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้

2. คุณสมบัติเฉพาะผู้มีสิทธิสมัคร

- 2.1 มีวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้
ทางบัญชีการ คอมพิวเตอร์ บริหารธุรกิจ การตลาด เลขานุการ และบัญชี
- 2.2 มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Word, Excel, Power Point และอื่น ๆ ได้เป็นอย่างดี
- 2.3 มีความรับผิดชอบ ละเอียดรอบคอบ ซื่อสัตย์ ตรงต่อเวลา
- 2.4 มีความสามารถในการประสานงานทั้งภายในและภายนอกคณะได้เป็นอย่างดี
- 2.5 มีความรู้ความสามารถในการจัดเก็บเอกสาร
- 2.6 มีความรู้ในงานด้านธุรการ

3. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ยื่นใบสมัครตามแบบพิมพ์ของมหาวิทยาลัยขอนแก่น ณ กองการเจ้าหน้าที่
ตึกสำนักงานอธิการบดี อาคาร 2 มหาวิทยาลัยขอนแก่น ภายในเวลาราชการ ตั้งแต่วันที่ 9 - 29
ตุลาคม 2551

4. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

- 4.1 หนังสือรับรองการศึกษา หรือประกาศนียบัตร และใบเทียบคะแนนต้นฉบับ
พร้อมสำเนา จำนวน 1 ชุด
- 4.2 ทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน พร้อมสำเนา 1 ชุด

4.3 บัตรประจำตัวประชาชน พร้อมสำเนา 1 ชุด

4.4 รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาดำ ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน 1 ปี
ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 3 รูป

4.5 ใบผ่านการเกณฑ์ทหาร

4.6 หากตรวจสอบในภายหลังพบว่า ผู้สมัครมีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศนี้
จะถือว่า ขาดคุณสมบัติในการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งนี้

เอกสารและหลักฐานการสมัครจะไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ

5. วัน เวลา และสถานที่คัดเลือก

จะประกาศให้ทราบในวันที่ 7 พฤศจิกายน 2551 ณ บอร์ดกองการเจ้าหน้าที่
สำนักงานอธิการบดี อาคาร 2 หรือที่ <http://personweb.kku.ac.th>

6. วิธีการคัดเลือก

6.1 สอบข้อเขียนและคอมพิวเตอร์ ต้องผ่านเกณฑ์ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50

6.2 สอบสัมภาษณ์ ต้องผ่านข้อ 6.1

ประกาศ ณ วันที่ ๗ ตุลาคม พ.ศ. 2551

(รองศาสตราจารย์สุตธดา ลอยฟ้า)
รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล
ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น