



ประกาศสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 1/2549)
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการการขยายเวลาราชการของข้าราชการพลเรือน
ในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยขอนแก่น

ตามที่ คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.) ได้กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการขยายเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา โดยให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาความเหมาะสมของการขยายเวลาราชการ ตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ที่ ศธ 0509.5/ว 1 ลงวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2548 เพื่อให้การขยายเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยขอนแก่น เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2547 และทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัยขอนแก่น

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 16 (13) และ (14) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2541 สภามหาวิทยาลัยขอนแก่น ในคราวการประชุม ครั้งที่ 2/2549 เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2549 จึงออกประกาศ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 1/2549) ลงวันที่ 1 มีนาคม พ.ศ. 2549 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการการขยายเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยขอนแก่น

ข้อ 2 ให้ใช้ประกาศนี้สำหรับการพิจารณาการขยายเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยขอนแก่น ซึ่งดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์หรือรองศาสตราจารย์ที่จะเกษียณอายุราชการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2549

ส่วนที่ 1
หลักการ

ข้อ 3 การพิจารณาให้ขยายเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยขอนแก่น ซึ่งดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์หรือรองศาสตราจารย์ มิได้เป็นสิทธิของ

ผู้ดำรงตำแหน่งดังกล่าว แต่อาจได้รับการขยายเวลาราชการตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามประกาศฉบับนี้ เพื่อทำหน้าที่สอนหรือวิจัยเท่านั้น และภายใต้หลักการดังต่อไปนี้

3.1 เพื่อสร้างโอกาสและศักยภาพการพัฒนาด้านการผลิตบัณฑิต ด้านวิจัยและงานสร้างสรรค์ของมหาวิทยาลัยขอนแก่น ให้สนองตอบต่อวิสัยทัศน์และแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยขอนแก่น ตลอดจนมีความสอดคล้องและเชื่อมโยงกับการพัฒนาศักยภาพการแข่งขันของประเทศ

3.2 เพื่อสร้างโอกาสและศักยภาพให้แก่คณะวิชาในการพัฒนาด้านการผลิตบัณฑิต โดยเฉพาะด้านบัณฑิตศึกษา และด้านการวิจัยที่มีความสอดคล้องกับข้อ 3.1

ส่วนที่ 2

คุณสมบัติและหลักเกณฑ์

ข้อ 4 ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่ จะได้รับการพิจารณาให้ขยายเวลาราชการ นอกจากจะอยู่ภายใต้หลักการใน ส่วนที่ 1 แล้ว ต้องมีคุณสมบัติและหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

4.1 คุณสมบัติ

- 1) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์
- 2) เป็นผู้เกษียณอายุราชการ ปีงบประมาณ 2549
- 3) เป็นผู้มีสุขภาพแข็งแรง โดยผ่านการตรวจสุขภาพกาย สุขภาพจิต และมีใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของรัฐรับรอง และรับรองไว้ไม่เกิน 1 ปี

4.2 หลักเกณฑ์ภาระงาน

4.2.1 ตำแหน่งศาสตราจารย์

- (1) ปฏิบัติตามมาตรฐานภาระงานขั้นต่ำ ในฐานะอาจารย์ผู้สอนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยขอนแก่น ตามประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ 890/2548 ลงวันที่ 7 พฤศจิกายน พ.ศ. 2548 เรื่อง ภาระงานขั้นต่ำสำหรับอาจารย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น และ
- (2) มีบทความจากผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการที่มีกระบวนการตรวจสอบผลงานทางวิชาการโดยคณะกรรมการ(Peer Review) ก่อนตีพิมพ์ และเป็นวารสารที่เป็น

ที่ยอมรับในวงการวิชาการสาขานั้นๆ ในระดับนานาชาติ อย่างน้อย
เฉลี่ยปีละ 1 เรื่อง หรือ

- (3) มีผลงานในลักษณะอื่นที่เทียบเท่า อย่างน้อยเฉลี่ยปีละ 1 เรื่อง
- (4) มีภาระงานสอนหรือวิจัยตลอดเวลาที่ขยายระยะเวลาราชการตามที่
มหาวิทยาลัยขอนแก่นกำหนด

4.2.2 ตำแหน่งรองศาสตราจารย์

- (1) ปฏิบัติตามมาตรฐานภาระงานขั้นต่ำ ในฐานะอาจารย์ผู้สอนใน
สถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยขอนแก่น ตามประกาศ
มหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ 890/2548 ลงวันที่ 7 พฤศจิกายน
พ.ศ. 2548 เรื่อง ภาระงานขั้นต่ำสำหรับอาจารย์มหาวิทยาลัย
ขอนแก่น และ
- (2) มีบทความจากผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสาร
วิชาการที่มีกระบวนการตรวจสอบผลงานทางวิชาการโดย
คณะกรรมการ(Peer Review) ก่อนตีพิมพ์ และเป็นวารสารที่เป็น
ที่ยอมรับในวงการวิชาการสาขานั้นๆ อย่างน้อยเฉลี่ยปีละ 2 เรื่อง
หรือ
- (3) มีผลงานในลักษณะอื่นที่เทียบเท่า อย่างน้อยเฉลี่ยปีละ 2 เรื่อง
- (4) มีภาระงานสอนหรือวิจัยตลอดเวลาที่ขยายระยะเวลาราชการตามที่
มหาวิทยาลัยขอนแก่นกำหนด

4.2.3 การนับระยะเวลา

- (1) ระยะเวลาสำหรับนำมาคิดผลงานเฉลี่ย หรือบทความทางวิชาการ
หรือบทความจากผลงานวิจัยของผู้ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์
หรือรองศาสตราจารย์ ให้คิดระยะเวลาย้อนหลัง 3 ปี ก่อน
เกษียณอายุราชการ และเป็นระยะเวลามีผลงานตีพิมพ์เผยแพร่
- (2) กรณีที่ผู้เกษียณอายุราชการ ผู้ใดดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์หรือ
รองศาสตราจารย์ ก่อนเกษียณอายุราชการไม่ถึง 1 ปี ให้นับ
ผลงานในตำแหน่งวิชาการก่อนหน้านั้นรวมคิดเป็นผลงานเฉลี่ย
ก่อนเกษียณอายุราชการ 3 ปี
- (3) กรณีที่ผู้เกษียณอายุราชการ ผู้ใดดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์
หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์ไม่ถึง 3 ปี ก่อนเกษียณอายุ
ราชการ ให้นับผลงานเฉพาะที่ได้รับตำแหน่งนั้นๆ

4.2.4 ลักษณะของผลงาน

- (1) ผลงานต้องได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ภาระงานตามข้อ 4.2 โดยต้องเป็นบทความฉบับสมบูรณ์(Full Text) ที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่มีกระบวนการตรวจสอบผลงานทางวิชาการโดยคณะกรรมการ(Peer Review) ก่อนตีพิมพ์ หรือเอกสารการประชุมวิชาการ(Proceeding) ที่จัดพิมพ์เป็นรูปเล่มหรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์
- (2) ผลงานลักษณะอื่น หมายถึง ผลงานอย่างอื่นที่มีใช้เอกสารประกอบการสอน เอกสารคำสอน หนังสือ บทความทางวิชาการ ตำรา หรืองานวิจัย แต่โดยปกติหมายถึง สิ่งประดิษฐ์หรืองานสร้างสรรค์ อาทิ เครื่องทุ่นแรง ผลงานสร้างสรรค์สิ่งมีชีวิตพันธุ์ใหม่ วัคซีน ผลงานด้านศิลปะหรือสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ ผลงานลักษณะอื่นดังกล่าวอาจบันทึกเป็นภาพยนตร์หรือแถบเสียงก็ได้ (ตามหนังสือทบวงมหาวิทยาลัย ที่ ทม 0202.2/ว 13 ลงวันที่ 12 เมษายน 2548)

ทั้งนี้ ผลงานลักษณะอื่น ไม่หมายถึงหรือรวมถึง การเป็นผู้ประเมินผลงานบุคคลอื่น ผู้ประเมินตำแหน่งวิชาการ หรือชำนาญการหรือเชี่ยวชาญ(Reader) ประธานคณะกรรมการหรือกรรมการตัดสินผลงานต่างๆ ประธานคณะกรรมการหรือกรรมการต่างๆ การเป็นวิทยากรฝึกอบรมต่างๆ ที่ปรึกษา บรรณาธิการหนังสือหรือตำราหรือวารสาร และการเป็นนักวิจัยหรือผู้ประสานงานโครงการวิจัยหรือผู้จัดการโครงการวิจัยหรือหัวหน้าโครงการวิจัย และไม่รวมถึงเอกสารประกอบการฝึกอบรม บทความวิชาการประกอบการประชุมหรือสัมมนา บทความในหนังสือพิมพ์ นิตยสารและ/หรือในสื่อรูปแบบอื่นๆ และรวมทั้งการนำเสนอผลงานในที่ประชุมวิชาการทั้งการเสนอโดยวาจา(Oral) และการเสนอโดยโปสเตอร์ ตำรา หนังสือ เอกสารที่ใช้สอน เอกสารประกอบการสอน สื่อการสอนที่จัดทำเป็น Power Point วีดิโอเทป หรือ VCD รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ และผลงานที่ได้รับรางวัล เป็นต้น

ส่วนที่ 3

วิธีการ

ข้อ 5 การขอขยายเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยขอนแก่น มีวิธีการดังต่อไปนี้

5.1 คณะวิชาต้องเสนอข้อมูลแสดงความจำเป็นในการขอขยายเวลาราชการให้สอดคล้องกับหลักการตามข้อ 3 เพื่อประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้

5.1.1 ความจำเป็นและความต้องการผู้ที่ได้รับการพิจารณาให้ขยายเวลาราชการเพื่อดำเนินงานด้านการสอนในคณะวิชา โดยพิจารณาถึง จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อจำนวนอาจารย์ประจำ ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ เป็นต้น

5.1.2 ความรู้ ความสามารถ และความมีชื่อเสียงของผู้ที่ได้รับการพิจารณาให้ขยายเวลาราชการ ให้พิจารณาจากข้อมูลดังต่อไปนี้

- (1) การได้รับทุนวิจัยจากแหล่งทุนวิจัยต่างๆ
- (2) ผลงานที่แสดงถึงการได้รับรางวัล และประกาศเกียรติคุณต่างๆ ในฐานะนักวิจัยหรือนักวิชาการ
- (3) การเป็นแหล่งอ้างอิง หรือได้รับการยอมรับทางวิชาการหรือวิจัยในระดับชาติหรือระดับนานาชาติ
- (4) ผลงานการเป็นที่ปรึกษาหลักวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาเอก และปริญญาโท
- (5) ผลงานตีพิมพ์ในวารสารวิชาการทั้งบทความวิชาการและบทความจากผลงานวิจัย
- (6) ผลงานการนำเสนอผลงานวิจัยในการประชุมต่างๆ
- (7) ผลงานการแต่งตำราหนังสือ เอกสารประกอบการสอน เอกสารคำสอน และสิ่งอื่นๆ ทางวิชาการ
- (8) อื่นๆ ที่แสดงถึงความสามารถของนักวิจัยหรือแสดงถึงความเป็นนักวิชาการ

5.2 ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยขอนแก่นที่ประสงค์จะขอขยายเวลาราชการ จะต้องยื่นขอขยายเวลาราชการต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับจนถึงอธิการบดี ตามเอกสารดังต่อไปนี้

- (1) แบบ ก.พ.อ. 1 จำนวน 1 ชุด
- (2) ใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของรัฐ ซึ่งรับรองไว้ไม่เกิน 1 ปี
ว่าเป็นผู้มีสุขภาพแข็งแรง ทั้งสุขภาพกายและสุขภาพจิต
- (3) แบบ ก.พ.อ. 2 และหลักฐานเอกสารประกอบ จำนวน 5 ชุด

5.3 ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่เกษียณอายุราชการและไม่ได้ยื่นหนังสือขอขยายเวลาราชการ แต่หากสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น พิจารณาแล้วเห็นว่าเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และมีสุขภาพแข็งแรง สภามหาวิทยาลัยอาจขอขยายเวลาราชการให้ผู้นั้นได้ ทั้งนี้ ต้องได้รับคำยินยอมจากผู้นั้นด้วย

ส่วนที่ 4 การพิจารณา

ข้อ 6 การขยายเวลาราชการจะต้องได้รับการพิจารณาเบื้องต้นจากคณะกรรมการประจำคณะ หรือคณะกรรมการอื่นที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้ทำหน้าที่เช่นเดียวกับคณะกรรมการประจำคณะ โดยดำเนินการดังต่อไปนี้

- 1) ต้องเชิญคณะกรรมการฯ ประชุมล่วงหน้าก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า 5 วันทำการ
- 2) การประชุมของคณะกรรมการฯ ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม โดยเฉพาะในการประชุมพิจารณาวาระ/เรื่องดังกล่าว
- 3) กรรมการซึ่งเป็นผู้มีส่วนได้เสียในเรื่องดังกล่าวจะร่วมประชุมหรือร่วมพิจารณาหรือลงมติไม่ได้
- 4) การพิจารณาการขยายเวลาราชการ ให้ดำเนินการโดยวิธีลับ และนับผลโดยวิธีเปิดเผย การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน และในกรณีที่มิฉะนั้นเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งซึ่งเป็นเสียงชี้ขาด
- 5) ให้คณะวิชา ส่งผลการพิจารณา พร้อมทั้งรายงานการประชุมของคณะกรรมการฯ โดยวิธีลับ ทั้งนี้ ต้องจัดส่งเอกสารที่ใช้ประกอบการ

พิจารณาและเอกสารอื่นตามที่มหาวิทยาลัยขอนแก่นกำหนดแนบท้าย
ประกาศนี้

ข้อ 7 ให้คณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยขอนแก่น ทำหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยในการพิจารณาการขยายเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาสังกัดมหาวิทยาลัยขอนแก่น และมีอำนาจแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนินการในเรื่องที่เกี่ยวข้อง

ข้อ 8 ในกรณีที่มีปัญหาต้องตีความหรือมิได้กำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้อธิการบดี มีอำนาจวินิจฉัยหรือสั่งการได้ และให้ถือว่าคำวินิจฉัยนั้นเป็นที่สิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ 1 มีนาคม พ.ศ. 2549

พลตำรวจเอก



(เอก สารสิน)

นายกสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น