



ระเบียบสวัสดิการมหาวิทยาลัยขอนแก่น

ว่าด้วย การดำเนินการกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยขอนแก่น

พ.ศ. 2542

เพื่อให้การดำเนินการ กองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยขอนแก่น เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็น
ผลดีต่อทางราชการ อาศัยอำนาจตามความในข้อ 9.3 ของระเบียบสวัสดิการมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2535
และมติที่ประชุมคณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 1 /2542 เมื่อวันที่ 3 พฤษภาคม 2542
จึงกำหนดระเบียบการดำเนินการกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยขอนแก่นไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบสวัสดิการมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การดำเนินการกองทุน
สวัสดิการมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2542"

ข้อ 2 ให้ระเบียบนี้มีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกระเบียบสวัสดิการมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการให้กู้เงินกองทุนสวัสดิการ พ.ศ. 2536
และบรรดาระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

"ระเบียบ" หมายถึง ระเบียบสวัสดิการมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การดำเนินการกองทุน
สวัสดิการมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ.2542

"มหาวิทยาลัย" หมายถึง มหาวิทยาลัยขอนแก่น

"กองทุน" หมายถึง กองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยขอนแก่น

"คณะกรรมการ" หมายถึง คณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยขอนแก่น

"ประธานกรรมการ" หมายถึง ประธานกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยขอนแก่น

"สมาชิก" หมายถึง สมาชิกสามัญตามระเบียบสวัสดิการมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2535 ข้อ 5.1

ข้อ 5 การดำเนินการกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยขอนแก่น ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ดังนี้

5.1 ให้ใช้ดอกผลของกองทุนเพื่อ เป็นเงินช่วยจัดงานฌาปนกิจของสมาชิกและบุคคลในครอบครัว
ของสมาชิก ได้แก่บิดา มารดา คู่สมรส และบุตรที่ชอบด้วยกฎหมายซึ่งยังไม่บรรลุนิติภาวะ ให้งานละไม่เกิน 5,000
บาท (ห้าพันบาท) โดยให้ผู้บังคับบัญชาระดับกองหรือเทียบเท่าขึ้นไปเป็นผู้ยื่นขอให้สมาชิกในสังกัด
กรณีเงินกองทุนยังไม่เกิดดอกผลพอที่จะใช้จ่ายในการจัดสวัสดิการได้ ให้ใช้เงินรายได้
ของมหาวิทยาลัยหรือรองจ่ายไปก่อน

5.2 ให้ใช้เงินกองทุนเพื่อให้สมาชิกกู้ยืมได้ไม่เกินร้อยละ 30 ในกรณีดังต่อไปนี้

5.2.1 ให้สมาชิกกู้ยืมเงินกองทุนเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนซึ่งเกิดขึ้นด้วยเหตุสุดวิสัย เช่น การ
เกิดอัคคีภัย วาตภัย และอุทกภัย เป็นต้น ในวงเงินไม่เกินรายละ 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาท) โดยไม่ต้อง

เสียดอกเบี้ยย และผู้กู้ยืมต้องผ่อนชำระคืนเป็นรายเดือน ให้เสร็จสิ้นภายใน 3 ปี หรือก่อนวันออกหรือพ้นจากราชการ
ในมหาวิทยาลัย

5.2.2 ให้หน่วยงานระดับกองหรือเทียบเท่ากองขึ้นไปกู้ยืมเพื่อดำเนินการจัดสวัสดิการภายใน
หน่วยงาน อันเป็นประโยชน์ต่อสมาชิกในสังกัด ในวงเงินไม่เกินหน่วยงานละ 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาท) โดย
เสียดอกเบี้ยยในอัตราร้อยละ 6 ต่อปี และหน่วยงานผู้กู้ยืมต้องชำระคืนเป็นราย 6 เดือนให้เสร็จสิ้นภายใน 3 ปี

5.2.3 ให้สมาชิกกู้ยืมเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนนอกเหนือจากข้อ 5.2.1 และ 5.2.2 ในวง
เงินไม่เกินรายละ 20,000 บาท (สองหมื่นบาท) โดยเสียดอกเบี้ยยในอัตราร้อยละ 6 ต่อปี และผู้กู้ยืมต้องผ่อน
ชำระคืนเป็นรายเดือน ให้เสร็จสิ้น ภายใน 1 ปี

ข้อ 6. ให้ยื่นเรื่องขอรับสวัสดิการ ที่ งานสวัสดิการ กองการเจ้าหน้าที่ ในวันเวลาราชการ และมี
เอกสารประกอบการพิจารณาแบบพิมพ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 7. การพิจารณาอนุมัติ ให้มีคณะกรรมการสืบหาข้อเท็จจริงและพิจารณาข้อมูลเกี่ยวกับการยื่นเรื่อง
ขอรับสวัสดิการก่อนแล้วเสนอความเห็นต่อที่ประชุมคณะกรรมการ

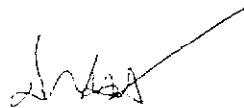
การพิจารณาอนุมัติวงเงินให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการ แต่ต้องไม่เกินวงเงินที่กำหนดไว้ในระเบียบ
ของแต่ละประเภทการให้สวัสดิการ

ข้อ 8. เมื่อคณะกรรมการอนุมัติให้ผู้ใดได้รับสวัสดิการแล้ว ให้ผู้นั้นติดต่อขอรับเงิน หรือติดต่อทำสัญญา
ยืมเงินและสัญญาค้ำประกัน ที่ งานสวัสดิการ กองการเจ้าหน้าที่ โดยให้ประธานกรรมการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย
เป็นผู้ลงนามรับสัญญา เว้นแต่กรณีข้อ 5.1 ไม่ต้องทำสัญญา

ข้อ 9. ผู้ที่กู้ยืมเงินกองทุนก่อนใช้ระเบียบนี้บังคับ ให้ปฏิบัติตามสัญญาเดิม และเมื่อสิ้นสภาพการเป็น
สมาชิก หากมีหนี้เงินกู้ยืมค้างชำระอยู่ ให้ชำระหนี้ที่ค้างนั้นให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน นับจากวันที่สิ้นสภาพการ
เป็นสมาชิกนั้น เมื่อพ้นกำหนดแล้ว ยังมีหนี้ค้างชำระอยู่อีก ให้คิดดอกเบี้ยยเงินกู้ยืมที่ค้างชำระนั้นในอัตราร้อยละ
15 ต่อปี และให้ชำระหนี้ที่ค้างนั้นให้แล้วเสร็จภายใน 3 เดือน นับจากวันสิ้นสภาพการเป็นสมาชิก หากพ้นกำหนดนี้
แล้ว ให้หักเงินเดือนหรือค่าจ้างของผู้ค้ำประกันชดเชยหนี้ ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร

ข้อ 10. ให้ประธานกรรมการรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 21 พฤษภาคม พ.ศ. 2542



(รองศาสตราจารย์ปริญญา จินดาประเสริฐ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น