



ระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น

ว่าด้วยค่าตอบแทนและสวัสดิการของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2543

เพื่อให้การบริหารค่าตอบแทนในลักษณะต่าง ๆ และสวัสดิการของพนักงานมหาวิทยาลัยมีความเหมาะสม และให้เกิดประโยชน์แก่บุคลากรมหาวิทยาลัย โดยให้มีความสอดคล้องกับมาตรฐานภาระงาน และการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย จึงเห็นควรให้มีค่าตอบแทนและสวัสดิการของพนักงานมหาวิทยาลัย

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 16 (2) และ (11) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2541 ประกอบกับข้อ 5 และข้อ 10 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่นว่าด้วยพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2543 โดยมติสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น ในคราวการประชุมครั้งที่ 2/2543 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2543 จึงวางระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยค่าตอบแทนและสวัสดิการของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2543”

ข้อ 2. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2542 เป็นต้นไป

ข้อ 3. ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายถึง มหาวิทยาลัยขอนแก่น

“สภามหาวิทยาลัย” หมายถึง สภามหาวิทยาลัยขอนแก่น

“อธิการบดี” หมายถึง อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น

“สวัสดิการ” หมายถึง สวัสดิการค่ารักษาพยาบาล เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร เงินสมทบกองทุนประกันสังคม และเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

“พนักงานมหาวิทยาลัย” หมายถึง บุคคลที่มหาวิทยาลัยบรรจุและแต่งตั้งให้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย โดยมีสัญญาจ้าง ได้แก่ พนักงานสายผู้สอน และพนักงานสายสนับสนุน

“พนักงานสายผู้สอน” หมายถึง พนักงานที่ปฏิบัติหน้าที่สอนและวิจัยเป็นภารกิจหลัก และมีสิทธิดำรงตำแหน่งทางวิชาการระดับต่าง ๆ ตามคุณสมบัติและหลักเกณฑ์ที่ อ.ก.ม. มหาวิทยาลัยกำหนด ได้แก่ ตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์ และตำแหน่งอื่นตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

“พนักงานสายสนับสนุน” หมายถึง พนักงานสายบริการวิชาชีพ และพนักงานสายบริการสำนักงาน

“พนักงานสายบริการวิชาชีพ” หมายถึง พนักงานที่ปฏิบัติหน้าที่ด้านบริการทางวิชาชีพสาขาต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนงานวิชาการของมหาวิทยาลัย ได้แก่ ตำแหน่งปฏิบัติการวิชาชีพชำนาญการ เชี่ยวชาญ เชี่ยวชาญพิเศษ และตำแหน่งอื่นที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

“พนักงานสายบริการสำนักงาน” หมายถึง พนักงานที่ปฏิบัติหน้าที่ด้านบริการและบริหารสำนักงาน เพื่อสนับสนุนงานของมหาวิทยาลัย ได้แก่ ตำแหน่งพนักงาน หัวหน้างาน ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า และตำแหน่งอื่นที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 4. ชนิดของค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย แบ่งออกเป็น 4 ชนิด ดังนี้

- (1) อัตราเงินเดือนพื้นฐาน
- (2) ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานเพิ่ม
- (3) ค่าตอบแทนด้านสวัสดิการ
- (4) ค่าตอบแทนพิเศษอื่นๆ

ข้อ 5. หลักการบริหารค่าตอบแทน

มหาวิทยาลัยขอนแก่น บริหารค่าตอบแทน โดยยึดหลักการดังนี้

- (1) หลักคุณภาพเพื่อให้ได้มาซึ่งพนักงานมหาวิทยาลัยที่มีคุณภาพ การจ่ายค่าตอบแทนจำเป็นที่จะต้องให้สูงพอที่จะโน้มน้าวบุคคลที่มีคุณภาพเข้ามาในองค์กร ระดับการจ่ายต้องสนองอุปสงค์และอุปทานของพนักงานในตลาดแรงงาน
- (2) หลักความยุติธรรม หรือเสมอภาค เพื่อประกันความยุติธรรมทั้งภายใน ภายนอก และแต่ละบุคคล
- (3) หลักการจูงใจ การจ่ายค่าตอบแทนเป็นไปในลักษณะการเสริมแรงแก่การปฏิบัติงานที่ได้ผล และให้เป็นสิ่งที่จูงใจสำหรับการปฏิบัติงานที่จะเกิดขึ้นในอนาคต
- (4) หลักความสามารถ ค่าตอบแทนต้องเหมาะสมกับความสามารถในการทำงานของพนักงานมหาวิทยาลัย บุคคลที่มีความสามารถสูงต้องได้รับค่าตอบแทนอย่างเหมาะสม และเป็นธรรมตลอดทั้งตรงตามความเป็นจริง เพื่อให้สามารถดึงดูดบุคคลที่มีขีดความสามารถอยู่ทำงานในองค์กรต่อไป

ข้อ 6. เกณฑ์การกำหนดค่าตอบแทน

เพื่อให้การบริหารค่าตอบแทนสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยอยู่บนพื้นฐานของหลักการตามข้อ 5 จึงกำหนดเกณฑ์ในการพิจารณาดังนี้

- (1) ให้พิจารณาค่าตอบแทนพนักงานมหาวิทยาลัยตามลักษณะงานหลักและงานรองของภารกิจมหาวิทยาลัย

(2) การกำหนดอัตราเงินเดือนพื้นฐานและสวัสดิการ

เงินเดือนพื้นฐานสำหรับพนักงานสายผู้สอนและสายสนับสนุนให้เพิ่มอีกร้อยละ 25 จากฐานเงินเดือนระบบราชการ

สวัสดิการของพนักงานมหาวิทยาลัยสายผู้สอน และสายสนับสนุน ให้เพิ่มอีกร้อยละ 12 จากฐานเงินเดือนระบบราชการ โดยครอบคลุมถึงค่ารักษาพยาบาล เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร เงินสมทบกองทุนประกันสังคม และเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ตามรายละเอียดในบัญชีแนบท้ายระเบียบนี้

สำหรับอัตราเงินเดือนพื้นฐานในการจ้าง การบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งต่าง ๆ จะต้องได้รับอัตราเงินเดือนพื้นฐานขั้นแรกดังนี้

ผู้มีวุฒิปริญญาตรี หรือประกาศนียบัตรเทียบเท่า บรรจุให้ได้รับเงินเดือน ขั้น 7,950 บาท หรือ ขั้น 8,800 บาท หรือขั้น 9,730 บาท สำหรับผู้ที่จบการศึกษาปริญญาตรี ที่มีหลักสูตร กำหนดเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 4 ปี 5 ปี และ 6 ปี ต่อจากวุฒิปประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า ตามลำดับ

ผู้มีวุฒิได้รับปริญญาแพทยศาสตรบัณฑิต และได้รับใบประกอบวิชาชีพเวชกรรม แล้ว หรือปริญญาทันตแพทยศาสตรบัณฑิต บรรจุให้ได้รับเงินเดือน ขั้น 10,240 บาท

ผู้มีวุฒิปริญญาโท หรือประกาศนียบัตรเทียบเท่า บรรจุให้ได้รับเงินเดือน ขั้น 9,730 บาท หรือ ขั้น 10,770 บาท สำหรับผู้ที่จบการศึกษาปริญญาโท ที่มีหลักสูตรกำหนดเวลาศึกษา ไม่น้อยกว่า 2 ปี ต่อจากหลักสูตรปริญญาตรี 4 ปี และ 5 ปี ตามลำดับ

ผู้มีวุฒิปริญญาเอกหรือประกาศนียบัตรเทียบเท่า บรรจุให้ได้รับเงินเดือน ขั้น 13,250 บาท

- (3) ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานเพิ่ม การกำหนดค่าตอบแทนสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยที่ปฏิบัติงาน เพิ่มขึ้นจากมาตรฐานภาระงานขั้นต่ำทั้งในด้านปริมาณและคุณภาพ โดยแยกเป็นระดับดี หรือดีเยี่ยม เพื่อเป็นการกระตุ้น หรือจูงใจให้พนักงานมหาวิทยาลัยปฏิบัติงานเต็มตามศักยภาพของแต่ละบุคคลและเพื่อประโยชน์ของหน่วยงาน โดยกำหนดเป็นเงินเพิ่มพิเศษ สำหรับพนักงานสายผู้สอนประมาณร้อยละ 10 และ 20 และ สำหรับพนักงานสายสนับสนุน ร้อยละ 10 และ 20 ของเงินเดือนที่ได้รับตลอดปีตามลำดับ ตามผลการปฏิบัติงาน โดยแยกจากเงินเดือนพื้นฐาน ทั้งนี้ การกำหนดค่าตอบแทนดังกล่าว อาจเพิ่มขึ้น หรือลดลงตามรายได้ในแต่ละปีของหน่วยงาน

- (4) การกำหนดค่าตอบแทนพิเศษเพื่อเป็นการจูงใจผู้ที่มีความรู้ความสามารถให้เข้ามาปฏิบัติงาน ในมหาวิทยาลัย ให้เป็นไปตามที่ อ.ก.ม. มหาวิทยาลัย กำหนด โดยยึดหลักเกณฑ์ตาม สาขาและคุณวุฒิที่เป็นความต้องการของมหาวิทยาลัย และประสบการณ์เฉพาะที่จำเป็น สำหรับวิชาชีพ

ข้อ 7. ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศ คำสั่ง
วางหลักเกณฑ์แนวปฏิบัติ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ในกรณีที่มีปัญหาต้องตีความหรือมิได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยหรือสั่งการ
ได้ตามที่เห็นสมควร

ประกาศ ณ วันที่ 24 พฤษภาคม พ.ศ. 2543

พลตำรวจเอก



(เอก สารสิน)

นายกสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น

[illegible]