

ด่วนที่สุด

ที่ นร 0701/ 6

สำนักงานประมาณ

ถนนพระรามที่ 6 กรุงเทพฯ 10400

19 ตุลาคม 2547

เรื่อง ปฏิทินการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2548

เรียน

อ้างถึง หนังสือสำนักงานประมาณ ด่วนที่สุด ที่ นร 0702/ว 97 ลงวันที่ 28 กันยายน 2547

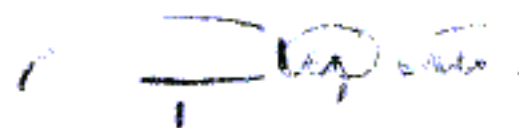
สิ่งที่ส่งมาด้วย ปฏิทินการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2548 จำนวน 3 หน้า

ตามที่สำนักงานประมาณได้กำหนดระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2547 และได้เวียนแจ้งให้ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจถือปฏิบัติตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

เพื่อให้การบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2548 เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ได้รับจัดสรรตามช่วงเวลาอย่างเหมาะสม โดยไม่เร่งรัดใช้จ่ายในช่วงปลายปีงบประมาณ จึงได้กำหนดปฏิทินการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2548 โดยให้ถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2547 เป็นต้นไป ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายวุฒิพันธุ์ วิชัยรัตน์)

ผู้อำนวยการสำนักงานประมาณ

สำนักอำนวยการและบริหารทั่วไป

โทร. 0 2273 9226

โทรสาร 0 2618 5217

ปฏิทินการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2548

ขั้นตอนและกิจกรรม	ระยะเวลาแล้วเสร็จ
1.การอนุมัติจัดสรรงบประมาณโดยไม่ต้องยื่นคำขอ	
• สำนักจัดทำงบประมาณจัดสรรงบประมาณให้แก่ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ และรัฐวิสาหกิจตามแผนงาน งาน /โครงการ งบรายจ่าย และวงเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2548และเอกสารประกอบ ตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2548 ที่ นร 0702/ว 95 ลงวันที่ 22 กันยายน 2547	15 ตุลาคม 2547
2.การพิจารณาเห็นชอบแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ	
• ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐและรัฐวิสาหกิจจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณตามแบบฟอร์มที่กำหนดส่งให้สำนักงานงบประมาณพิจารณาให้ความเห็นชอบ	15 ตุลาคม 2547
• สำนักจัดทำงบประมาณพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณของส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐและรัฐวิสาหกิจ	15 พฤศจิกายน 2547
• สำนักจัดทำงบประมาณจัดสรรงบประมาณให้ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ และรัฐวิสาหกิจตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ที่สำนักงานงบประมาณให้ความเห็นชอบแล้ว ยกเว้นรายการก่อนนี้ถูกพ้นข้ามปีงบประมาณที่สำนักงานงบประมาณยังไม่ได้พิจารณาความเหมาะสมราคา	งวดที่ 1 25 พฤศจิกายน 2547 งวดที่ 2 15 เมษายน 2548 (งบประมาณที่เหลือ)
• ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐและรัฐวิสาหกิจเสนอให้สำนักงานงบประมาณพิจารณาให้ความเห็นชอบการปรับแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ	15 เมษายน 2548
• สำนักจัดทำงบประมาณพิจารณาให้ความเห็นชอบการปรับแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณของส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐและรัฐวิสาหกิจ	30 เมษายน 2548
3.การสนับสนุนระบบการบริการงานจังหวัดแบบบูรณาการ	
• ส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐจัดทำรายละเอียดข้อมูลแผนงาน โครงการ และงบประมาณที่จัดสรรให้แก่จังหวัด ส่งให้สำนักงานงบประมาณ	8 ตุลาคม 2547
• สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและสำนักจัดทำงบประมาณรวบรวมรายละเอียดข้อมูลแผนงาน โครงการ และงบประมาณที่จัดสรรให้แก่จังหวัดเสนอให้คณะรัฐมนตรีทราบแล้วแจ้งให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ	21 ตุลาคม 2547
• หัวหน้าส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐโอนจัดสรรงบประมาณของหน่วยงานในสังกัดที่ต้องดำเนินการในส่วนภูมิภาคไปยังจังหวัดตามแผนงาน หรือโครงการที่แจ้งให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ ในจำนวนเต็มตามวงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรจากสำนักงานงบประมาณ	งวดที่ 1 10 ธันวาคม 2547 งวดที่ 2 30 เมษายน 2548

ขั้นตอนและกิจกรรม	ระยะเวลาแล้วเสร็จ
4.การพิจารณาความเหมาะสมของราคารายการก่อนนี้ผูกพันข้ามปีงบประมาณ	
• สำนักนโยบายและแผนงบประมาณรวบรวมรายการ และ วงเงินที่จะตั้ง ก่อนนี้ผูกพันข้ามปีงบประมาณ พร้อมทั้งจำนวนเงินเมื่อเหลือเมื่อขาดเสนอให้ คณะรัฐมนตรีพิจารณาอนุมัติการก่อนนี้ผูกพันข้ามปีงบประมาณ	30 พฤศจิกายน 2547
• ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐและรัฐวิสาหกิจ ส่งเรื่องให้สำนักงบประมาณ พิจารณาความเหมาะสมของราคารายการก่อนนี้ผูกพันข้ามปีงบประมาณ	31 มีนาคม 2548
• สำนักจัดทำงบประมาณพิจารณาความเหมาะสมของราคารายการก่อนนี้ผูกพัน ข้ามปีงบประมาณของส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐและรัฐวิสาหกิจ และจัดสรร งบประมาณปีปัจจุบันรายการดังกล่าวให้ส่วนราชการ	10 เมษายน 2548
• ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐและรัฐวิสาหกิจเสนอให้คณะรัฐมนตรีพิจารณา อนุมัติเปลี่ยนแปลงรายการและหรือเพิ่มวงเงินก่อนนี้ผูกพันข้ามปีงบประมาณ ไปจากที่คณะรัฐมนตรีอนุมัติไว้เดิม	15 สิงหาคม 2548
5.การโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ และการขอใช้เงินเหลือจ่าย ในกรณีที่ต้อง ขอทำความตกลงกับสำนักงบประมาณ	
• ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐและรัฐวิสาหกิจ ส่งเรื่องการขออนุมัติโอนเปลี่ยน แปลงงบประมาณ หรือการขออนุมัติใช้เงินเหลือจ่ายให้สำนักงบประมาณ พิจารณา	15 สิงหาคม 2548
• สำนักจัดทำงบประมาณพิจารณาความจำเป็นและความเหมาะสมของราคา ที่ ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐและรัฐวิสาหกิจขออนุมัติมา	31 สิงหาคม 2548
6.การติดตาม ประเมินผล และการรายงานผล	
• ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐและรัฐวิสาหกิจ รายงานผลการดำเนินงาน และ ผลการใช้จ่ายงบประมาณเป็นรายไตรมาสตามแบบฟอร์มที่กำหนดให้ สำนักงบประมาณทราบ	15 มกราคม 2548 15 เมษายน 2548 15 กรกฎาคม 2548 15 ตุลาคม 2548
• ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐและรัฐวิสาหกิจจัดทำรายงานประจำปีทีแสดงถึง ความสำเร็จของส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐและรัฐวิสาหกิจ ที่เชื่อมโยงกับ เป้าหมายการให้บริการระดับกระทรวง ส่งให้สำนักงบประมาณทราบ	30 พฤศจิกายน 2548

ขั้นตอนและกิจกรรม	ระยะเวลาแล้วเสร็จ
สำนักงานจัดทำงานงบประมาณติดตามผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณของส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐและรัฐวิสาหกิจ และรายงานผล	30 มกราคม 2548 30 เมษายน 2548 30 กรกฎาคม 2548 30 ตุลาคม 2548
สำนักประเมินผลติดตามประเมินผลและสรุปรายงานผลในภาพรวม	30 มกราคม 2548 30 เมษายน 2548 30 กรกฎาคม 2548 30 ตุลาคม 2548

หมายเหตุ: ไม่รวมการบริหารงบประมาณรายจ่ายงบกลาง