



**ข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น
ว่าด้วยคณะกรรมการประจำสำนักทะเบียนและประมวลผล
พ.ศ. 2541**

เพื่อให้การบริหารงานของสำนักทะเบียนและประมวลผล เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 16(2) และมาตรา 32 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2541 ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยขอนแก่นในคราวประชุมครั้งที่ 9/2541 เมื่อวันที่ 28 ตุลาคม พ.ศ. 2541 จึงตราข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

- ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยคณะกรรมการประจำสำนักทะเบียนและประมวลผล พ.ศ. 2541”
- ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 29 ตุลาคม พ.ศ. 2541 เป็นต้นไป
- ข้อ 3 ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการจัดให้มีคณะกรรมการประจำสำนักทะเบียนและประมวลผล และการจัดระบบการบริหารงานภายในสำนักทะเบียนและประมวลผล พ.ศ. 2537

บรรดาระเบียบ คำสั่ง หรือประกาศอื่นใด ที่มีกำหนดไว้ในข้อบังคับนี้แล้ว หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับความในข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ 4 ในข้อบังคับนี้

มหาวิทยาลัย	หมายถึง มหาวิทยาลัยขอนแก่น
สำนัก	หมายถึง สำนักทะเบียนและประมวลผล
อธิการบดี	หมายถึง อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น
ผู้อำนวยการ	หมายถึง ผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล
รองผู้อำนวยการ	หมายถึง รองผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผลฝ่ายต่าง ๆ
หัวหน้าฝ่าย	หมายถึง หัวหน้าฝ่ายต่าง ๆ ตั้งกีดสำนักทะเบียนและประมวลผล
เลขานุการ	หมายถึง เลขานุการสำนักทะเบียนและประมวลผล
คณะกรรมการประจำ	หมายถึง คณะกรรมการประจำสำนักทะเบียนและประมวลผล

ข้อ 5 ให้มีคณะกรรมการประจำ ประกอบด้วย

5.1 ประธานกรรมการ ได้แก่ ผู้อำนวยการ

5.2 กรรมการ โดยตำแหน่ง ได้แก่ รองผู้อำนวยการและหัวหน้าฝ่ายจำนวน 3-5 คน

5.3 กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่งอธิการบดีแต่งตั้งโดยความเห็นชอบของที่ประชุม
คณบดี จำนวนไม่เกิน 9 คน

5.4 เลขานุการ เป็นกรรมการและเลขานุการของคณะกรรมการประจำ

กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่งอธิการบดีแต่งตั้งมีวาระการดำรงตำแหน่งสองปี และอาจได้รับ
แต่งตั้งใหม่อีกก็ได้

ข้อ 6 กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

6.1 หมดวาระ

6.2 ตาย

6.3 ลาออก

6.4 มหาวิทยาลัยมีคำสั่งให้ออก

6.5 ขาดประชุมคณะกรรมการประจำติดต่อกันอย่างน้อย 3 ครั้ง โดยไม่มีเหตุผล
อันสมควร

ข้อ 7 คณะกรรมการประจำ มีอำนาจและหน้าที่ดังนี้

7.1 วางนโยบายและแผนงานของสำนัก ให้สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย

7.2 พิจารณาวางระเบียบ และออกข้อบังคับภายในสำนัก ตามที่สภามหาวิทยาลัย
มอบหมาย หรือเพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย

7.3 พิจารณาการงบประมาณของสำนัก

7.4 ประเมินผล ควบคุมมาตรฐานการให้บริการ และสนับสนุนให้มีการพัฒนา
คุณภาพของสำนัก ให้เป็นไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัย

7.5 กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และระเบียบปฏิบัติ รวมทั้งประสานงานในระดับ
นโยบายในการใช้ทรัพยากร การให้บริการ และ/หรือบริการจากหน่วยงานอื่นๆ

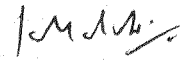
7.6 ให้คำปรึกษา และเสนอความเห็นแก่ผู้อำนวยการ

7.7 ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ เกี่ยวกับกิจการของสำนัก หรือตามที่อธิการบดีมอบหมาย

- ข้อ 8 การประชุมของคณะกรรมการประจำ ให้ใช้ข้อบังคับของการประชุมคณะกรรมการ
ประจำคณะโดยอนุโลม
- ข้อ 9 การดำเนินงานของสำนัก ให้ผู้อำนวยการเป็นผู้รับผิดชอบ
- ข้อ 10 ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศหรือระเบียบ
ปฏิบัติใด ๆ ให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ 26 พฤศจิกายน พ.ศ. 2541

พลตำรวจเอก



(เสนา สารสิน)

นายกสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น