



ที่ ทม 0202/ว 4

งานปกครองส่วนท้องถิ่น
เลขรับ..... 1273
วันที่..... 7 มิ.ย. 2543
เวลา..... 14.08

ทบวงมหาวิทยาลัย
328 ถนนศรีอยุธยา ราชเทวี
กรุงเทพฯ 10400

7 มิถุนายน 2543

กองกลางมหาวิทยาลัยขอนแก่น
เลขรับ..... 003517
วันที่..... - 8 มิ.ย. 2543
เวลา..... 9.55

เรื่อง มอบอำนาจการกำหนดตำแหน่งและเลื่อนข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย ตามข้อ 11(ค)

แห่งกฎทบวงฉบับที่ 2 (พ.ศ.2519) ขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับสูงขึ้น

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น

- อ้างถึง
1. หนังสือทบวงมหาวิทยาลัย ที่ ทม 0202/ว7 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2526
 2. หนังสือทบวงมหาวิทยาลัย ที่ ทม 0202/ว8 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2526
 3. หนังสือทบวงมหาวิทยาลัย ที่ ทม 0202/ว6 ลงวันที่ 5 เมษายน 2537
 4. หนังสือทบวงมหาวิทยาลัย ที่ ทม 0202/ว12 ลงวันที่ 2 มีนาคม 2542

ถึงที่ส่งมาด้วย (1) หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดตำแหน่งข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย
ตามข้อ 11(ค) แห่งกฎทบวง ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2519) ให้เป็นระดับสูงขึ้น

(2) แบบรายงานการกำหนดตำแหน่งและเลื่อนข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย
ตามข้อ 11(ค) แห่งกฎทบวง ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2519) ให้เป็นระดับสูงขึ้น

ตามหนังสือที่อ้างถึง แจ้งมติ ก.ม. เกี่ยวกับการให้มหาวิทยาลัยปรับปรุงโครงสร้างการ
กำหนดตำแหน่ง โดยการเลื่อนข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย ตามข้อ 11(ค) แห่งกฎทบวง ฉบับที่ 2
(พ.ศ. 2519) ขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับสูงขึ้น เพื่อบริการปฏิบัติงานและขีดความสามารถ นั้น

บัดนี้ ก.ม. เห็นควรกำหนดแนวทางในการพิจารณากำหนดทางก้าวหน้าของตำแหน่งใน
สายงานที่เริ่มต้นจากระดับ 1 บางตำแหน่ง ซึ่งลักษณะงานที่ปฏิบัติต้องอาศัยความรู้ทางเทคนิคเฉพาะด้าน
และ/หรือ ความชำนาญและประสบการณ์ โดยมอบอำนาจการกำหนดตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์
ดังกล่าวให้สูงกว่าระดับควบเป็นระดับ 6 ได้เฉพาะตำแหน่งดังต่อไปนี้

1. เจ้าหน้าที่วิทยาศาสตร์
2. ผู้ช่วยทันตแพทย์
3. ผู้ช่วยเภสัชกร
4. ผู้ช่วยพยาบาล

สำนักงานบริหารงานบุคคล
กองการเจ้าหน้าที่

เลขรับ..... 3583
วันที่..... - 8 มิ.ย. 2543
เวลา..... 15.30 น.

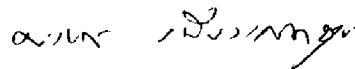
5. เจ้าหน้าที่รังสีเทคนิค

6. ช่างกายอุปกรณ์

ทั้งนี้ เฉพาะกรณีผู้ดำรงตำแหน่งข้างต้นในระดับ 5 ที่ไม่มีวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้ตามที่ ก.ม. กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของแต่ละตำแหน่งและได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของระดับ 6 และเมื่อตำแหน่งดังกล่าวว่างลง ให้กำหนดตำแหน่งเป็นระดับ 1-3 โดยให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ม. กำหนดตามรายละเอียดที่ส่งมาด้วย (1) ส่วนหลักเกณฑ์และวิธีการเลื่อนข้าราชการขึ้นดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นให้เป็นไปตามมติ ก.ม. ตามหนังสือทบวงมหาวิทยาลัย ที่ ทม 0202/ว8 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2526 เมื่อมหาวิทยาลัยดำเนินการกำหนดตำแหน่งให้เป็นระดับสูงขึ้นหรือเลื่อนข้าราชการขึ้นดำรงตำแหน่งในระดับสูงขึ้นแล้ว ให้รายงาน ก.ม. เพื่อตรวจสอบภายใน 15 วัน ตามแบบรายงานที่ส่งมาด้วย (2)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือเป็นหลักปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายณรงค์ เพ็ชรเกิดสุข)

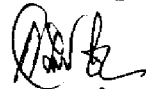
ที่ปรึกษาด้านระบบบริหาร

ปฏิบัติราชการแทน ปลัดทบวงมหาวิทยาลัย

รับ รวบรวมเอกสารและจัดส่ง
เพื่อโปรดทราบ และลงนามเพื่อรับใช้ต่อไป
โดยที่รับไว้ ณ วันที่ ๑๑ มี.ค. ๒๕๖๓

นางสาว นกขิโธ

๑ มี.ค. ๖๓



๑ มี.ค. ๖๓

(นางสาววาลย์ ช่างทอง)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ลงนาม รวบรวมเอกสาร
๑ มี.ค. ๖๓
๑ มี.ค. ๖๓

สำนักส่งเสริมและพัฒนาระบบบริหาร

ส่วนวิจัยและพัฒนาระบบบริหาร

โทร. 2460025 ต่อ 502, 504

โทรสาร. 2457918 - 9

หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดตำแหน่งข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย
ตามข้อ 11(ก) แห่งกฎทบวง ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2519) ให้เป็นระดับสูงขึ้น
(ตามหนังสือทบวงมหาวิทยาลัย ที่ ทม 0202/ว ลงวันที่ มิถุนายน 2543)

หลักเกณฑ์การกำหนดตำแหน่งให้เป็นระดับสูงขึ้น

1. การปรับตำแหน่งให้เป็นระดับสูงขึ้นเป็นระดับ 6 ของสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ 1 (จำนวน 6 ตำแหน่ง) ที่บรรจุจากผู้มีวุฒิตั้งแต่ระดับต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือผู้มีวุฒิประกาศนียบัตรเฉพาะทางซึ่งเป็นหลักสูตรระดับต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพ ซึ่งไม่อาจเสนอขอกำหนดตำแหน่งผู้ชำนาญการได้ แต่เนื่องจากเป็นตำแหน่งที่มีลักษณะงานที่ปฏิบัติต้องใช้ความรู้ทางเทคนิคเฉพาะด้านหรือความชำนาญในการปฏิบัติงาน จึงถือเป็นตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ ทั้งนี้ภายใต้เงื่อนไขดังต่อไปนี้

1.1 เป็นการกำหนดตำแหน่งตามโครงสร้างระดับตำแหน่งที่กำหนดในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของ ก.ม. เท่านั้น และ

1.2 ไม่มีผลให้มีการเพิ่มงบประมาณหมวดเงินเดือนและค่าจ้างประจำ และ

1.3 ไม่มีผลทำให้อัตรากำลังเพิ่มขึ้น และ

1.4 การกำหนดตำแหน่งให้เป็นระดับสูงขึ้น จะต้องเป็นเหตุผลความจำเป็น อันเนื่องมาจากบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ ปริมาณ คุณภาพและความยุ่งยากของงานในตำแหน่งนั้นเปลี่ยนแปลงไปจากเดิมในสาระสำคัญ ถึงขนาดที่จะต้องปรับระดับตำแหน่งให้สูงขึ้น

2. เกณฑ์การพิจารณาปรับระดับ 6 ตามหนังสือฉบับนี้ ให้ อ.ก.ม. มหาวิทยาลัยใช้หลักเกณฑ์การกำหนดตำแหน่งให้เป็นระดับสูงขึ้นที่ ก.ม. กำหนดไว้สำหรับตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ตามหนังสือทบวงมหาวิทยาลัย ที่ ทม 0202/ว 12 ลงวันที่ 2 มีนาคม 2542 เป็นแนวทางในการสร้างหลักเกณฑ์การกำหนดตำแหน่งให้เป็นระดับสูงขึ้น เพื่อให้เหมาะสมสอดคล้องกับภารกิจของตำแหน่งในแต่ละมหาวิทยาลัย

วิธีการดำเนินการกำหนดตำแหน่งให้เป็นระดับสูงขึ้น

เพื่อให้การดำเนินการกำหนดตำแหน่งที่ ก.ม. มอบอำนาจครั้งนี้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ให้ อ.ก.ม. มหาวิทยาลัยเป็นผู้พิจารณาและดำเนินการ ดังต่อไปนี้

1. พิจารณาเหตุผลและความจำเป็นในการกำหนดตำแหน่งให้เป็นระดับสูงขึ้นพร้อมทั้งประโยชน์ที่มหาวิทยาลัยจะได้รับ เมื่อมีการกำหนดตำแหน่งให้เป็นระดับสูงขึ้น

2. สรุปรายงานผลการกำหนดตำแหน่งให้เป็นระดับสูงขึ้น โดยมีองค์ประกอบไม่น้อยกว่า
แนวทางที่ อ.ม. กำหนด โดย อ.ก.ม. มหาวิทยาลัยสามารถให้น้ำหนักความสำคัญและสัดส่วนของแต่ละองค์
ประกอบได้ตามความเหมาะสมของแต่ละตำแหน่ง

3 . ตรวจสอบรายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งที่ต้องการปรับเป็นระดับสูงขึ้น จากนั้นพิจารณา
กำหนดตำแหน่งตามหลักเกณฑ์ที่ อ.ก.ม. มหาวิทยาลัยกำหนดไว้

แบบรายงานการกำหนดตำแหน่งข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย
ตามข้อ 11 (ค) แห่งกฎทบทวน กบปที่ 2 (พ.ศ. 2519) ให้เป็นระดับสูงขึ้น
(ตามหนังสือทบทวนมหาวิทยาลัยที่ ทม 0202/ว ลงวันที่ มิถุนายน 2543)
มหาวิทยาลัย/สถาบัน.....

คำชี้แจง ให้ อ.ก.ม. มหาวิทยาลัยจัดส่งรายงานการกำหนดตำแหน่งข้าราชการพลเรือนใน
มหาวิทยาลัย ตามข้อ 11 (ค) (สายงานที่เริ่มต้นจากระดับ 1 ทั้ง 6 ตำแหน่ง) ให้เป็นระดับ 6 โดยมีลายมือชื่อ
รับรองจากประธาน อ.ก.ม. มหาวิทยาลัย ให้ ก.ม. ภายใน 15 วัน หลัง อ.ก.ม. มหาวิทยาลัยมีมติรับรอง
รายงานการประชุม ตามที่ ข้อดังกล่าวไปให้

1. ชื่อหน่วยงานย่อย หน้าที่ และสังกัด
2. เหตุผลความจำเป็นในการกำหนดตำแหน่งให้สูงขึ้น
3. แผนภูมิการจัดแบ่งหน่วยงานและการกำหนดตำแหน่งที่เป็นระดับสูงขึ้น
4. หน้าที่ความรับผิดชอบ ปริมาณและ/หรือคุณภาพของงานในตำแหน่งเดิมและตำแหน่งที่
เป็นระดับสูงขึ้น
5. ประโยชน์ที่หน่วยงานคาดว่าจะได้รับจากการกำหนดตำแหน่งให้สูงขึ้น
6. เกณฑ์การกำหนดตำแหน่งให้สูงขึ้นที่ อ.ก.ม. มหาวิทยาลัยใช้ในครั้งนี้
7. อ.ก.ม. มหาวิทยาลัยอนุมัติการกำหนดตำแหน่งดังกล่าวให้สูงขึ้นตั้งแต่วันที่
.....(ให้แนบเอกสารหลักฐานประกอบ)

แบบรายงานการเลื่อนข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย
ตามข้อ 11 (ค) แห่งกฎทบทวน ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2519) ขึ้นดำรงตำแหน่งในระดับสูงขึ้น
(ตามหนังสือทบทวนมหาวิทยาลัยที่ ทม 0202/ว ลงวันที่)

มหาวิทยาลัย/สถาบัน.....

.....
ถ้าชี้แจง ให้ อ.ก.ม. มหาวิทยาลัยจัดส่งรายงานการเลื่อนข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย
ตามข้อ 11 (ค) ขึ้นดำรงตำแหน่งในระดับสูงขึ้น โดยมีลายมือชื่อรับรองจากประธาน อ.ก.ม. มหาวิทยาลัย
ให้ อ.ก.ม. ภายใน 15 วัน หลังมีคำสั่งเลื่อนข้าราชการขึ้นดำรงตำแหน่งในระดับสูงขึ้น ตามหัวข้อต่อไปนี้

1. วิธีการเลื่อนข้าราชการขึ้นดำรงตำแหน่งในระดับสูงขึ้นหลังจาก อ.ก.ม. มหาวิทยาลัย
กำหนดตำแหน่งให้เป็นระดับสูงขึ้น
2. รายงานผลการพิจารณา/ประเมินบุคคลขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับสูงขึ้น
3. คำสั่งแต่งตั้งข้าราชการตามข้อ 2