



กองกลางมหาวิทยาลัยขอนแก่น
เลขรับ..... ๐๖๘๐
วันที่ ๒๑ ส.ย. 2541
เวลา 13.08

ที่ กค 0527.6/ว.50

กระทรวงการคลัง

ถนนพระราม 6 กทม.10400

๑๖ พฤษภาคม 2541

กองการเจ้าหน้าที่
เลขรับ..... 3555
วันที่ ๒ ส.ย. 2541
เวลา 9.004

เรื่อง การอุทธรณ์และการพิจารณาอุทธรณ์ของลูกจ้างประจำ

เรียน อธิบดีกรมการคลัง

อ้างถึง หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0510/ว 2159 ลงวันที่ 19 มกราคม 2526

ด้วยระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ.2537 ข้อ 64 กำหนดว่า "ลูกจ้างประจำผู้ใดถูกส่งลงโทษตามระเบียบนี้ให้ผู้นั้นมีสิทธิอุทธรณ์ได้ภายในสามสิบวันนับแต่วันทราบคำสั่ง

การอุทธรณ์และการพิจารณาอุทธรณ์ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนด

ในการนี้ที่สั่งให้ผู้อุทธรณ์กลับเข้าปฏิบัติราชการ ให้นำข้อ 55 มาใช้บังคับโดยอนุโลม" เพื่อให้การดำเนินการของส่วนราชการต่าง ๆ ตามนัยข้อ 64 ดังกล่าว เป็นไปในแนวเดียวกัน อาศัยอำนาจตามความในข้อ 64 แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ.2537 กระทรวงการคลังจึงขอยกเลิกหนังสือที่อ้างถึงดังกล่าว และกำหนดหลักเกณฑ์การอุทธรณ์และการพิจารณาอุทธรณ์ของลูกจ้างประจำ ดังต่อไปนี้

1. การอุทธรณ์คำสั่งลงโทษ ให้ผู้อุทธรณ์ได้สำหรับตนเองเท่านั้น จะอุทธรณ์แทนผู้อื่นหรือมอบหมายให้ผู้อื่นอุทธรณ์แทนไม่ได้

การอุทธรณ์ต้องทำเป็นหนังสือแสดงข้อเท็จจริงและเหตุผลในการอุทธรณ์ให้เห็นว่า ได้ถูกลงโทษโดยไม่ถูกต้อง ไม่เหมาะสม หรือไม่เป็นธรรมอย่างไร และลงลายมือชื่อและที่อยู่ของผู้อุทธรณ์

ในการอุทธรณ์ ถ้าผู้อุทธรณ์ประสงค์จะแถลงการณ์ด้วยวาจาในชั้นพิจารณาของ อ.ก.พ.จังหวัด อ.ก.พ.กรม หรือ อ.ก.พ.กระทรวง แล้วแต่กรณี ให้แสดงความประสงค์ไว้

หนังสืออุทธรณ์ หรือจะทำเป็นหนังสือต่างหากก็ได้ แต่ต้องยื่นหรือส่งหนังสือขอแถลงการณ์ด้วยวาจาใน
ต่อ อ.ก.พ. โดยตรง ภายในสามสิบวันนับแต่วันยื่นหรือส่งหนังสืออุทธรณ์

2. เพื่อประโยชน์ในการอุทธรณ์ ผู้จะอุทธรณ์มีสิทธิขอตรวจ หรือคัดรายงานการ
สอบสวนของคณะกรรมการสอบสวนหรือของผู้สอบสวนก็ได้ ส่วนการขอตรวจหรือคัดบันทึกถ้อยคำบุคคล
พยานหลักฐานอื่นหรือเอกสารที่เกี่ยวข้อง "ให้อยู่ในดุลพินิจของผู้บังคับบัญชาผู้ส่งลงโทษที่จะอนุญาตหรือ
ไม่ โดยให้พิจารณาถึงประโยชน์ในการรักษาวินัยของลูกจ้างประจำ ตลอดจนเหตุผลและความจำเป็น
เป็นเรื่อง ๆ ไป

3. การอุทธรณ์คำสั่งลงโทษ ให้อุทธรณ์ได้ภายในสามสิบวันนับแต่วันทราบคำสั่ง โดย
ให้อุทธรณ์ ดังนี้

3.1 การอุทธรณ์คำสั่งของผู้บังคับบัญชาในราชการบริหารส่วนภูมิภาคที่ต่ำกว่า
ผู้ว่าราชการจังหวัด ให้อุทธรณ์ต่อ อ.ก.พ. จังหวัด และให้ อ.ก.พ. จังหวัด เป็นผู้พิจารณาอุทธรณ์

3.2 การอุทธรณ์คำสั่งของผู้บังคับบัญชาในราชการบริหารส่วนกลางที่ต่ำกว่า
อธิบดี ให้อุทธรณ์ต่อ อ.ก.พ. กรม และให้ อ.ก.พ. กรม เป็นผู้พิจารณาอุทธรณ์

3.3 การอุทธรณ์คำสั่งของผู้ว่าราชการจังหวัด หรืออธิบดี หรือปลัดกระทรวง
ให้อุทธรณ์ต่อ อ.ก.พ. กระทรวง และให้ อ.ก.พ. กระทรวง เป็นผู้พิจารณาอุทธรณ์

4. การนิยระยะเวลาอุทธรณ์ การยื่นอุทธรณ์ การใช้สิทธิของผู้อุทธรณ์ในการ
คัดค้านกรรมการผู้พิจารณาอุทธรณ์ และการพิจารณาอุทธรณ์ "ให้ใช้แนวทางปฏิบัติของข้าราชการ
พลเรือนโดยอนุโลม

5. เมื่อ อ.ก.พ. จังหวัด อ.ก.พ. กรม หรือ อ.ก.พ. กระทรวง ได้พิจารณาวินิจฉัย
อุทธรณ์แล้ว ให้มีมติ ดังนี้

5.1 ถ้าเห็นว่าการสั่งลงโทษถูกต้องและเหมาะสมกับความผิดแล้ว ให้มีมติยก
อุทธรณ์

5.2 ถ้าเห็นว่าการสั่งลงโทษไม่ถูกต้องหรือไม่เหมาะสมกับความผิด และเห็นว่า
ผู้อุทธรณ์ได้กระทำความผิดอย่างไม่มีภัยแรง ควรได้รับโทษเบาลง ให้มีมติให้ลดโทษเป็นสถานโทษหรือ
อัตราโทษที่เบาลง

5.3 ถ้าเห็นว่าการส่งลงโทษไม่ถูกต้องหรือไม่เหมาะสมกับความผิด และเห็นว่าผู้อุทธรณ์ได้กระทำผิดวินัยอย่างไม่ร้ายแรง ซึ่งเป็นการกระทำผิดวินัยเล็กน้อย และมีเหตุอันควรงดโทษ ให้มีมติให้ส่งจดโทษ โดยให้ทำโทษที่บนเป็นหนังสือหรือว่ากล่าวตักเตือนก็ได้

5.4 ถ้าเห็นว่าการส่งลงโทษไม่ถูกต้อง และเห็นว่าการกระทำของผู้อุทธรณ์ไม่เป็นความผิดวินัย หรือพยานหลักฐานยังฟังไม่ได้ว่าผู้อุทธรณ์กระทำผิดวินัย ให้มีมติให้ยกโทษ

6. เมื่อ อ.ก.พ.จังหวัด อ.ก.พ.กรม หรือ อ.ก.พ.กระทรวง ได้วินิจฉัยอุทธรณ์โดยมีมติเป็นประการใดแล้ว ให้ผู้ว่าราชการจังหวัด อธิบดี หรือรัฐมนตรีเจ้าสังกัด แล้วแต่กรณี ส่งหรือปฏิบัติให้เป็นไปตามมตินั้น และเมื่อได้สั่งหรือปฏิบัติตามมติดังกล่าวแล้ว ให้แจ้งให้ผู้อุทธรณ์ทราบเป็นหนังสือโดยเร็ว

7. ในกรณีที่ลูกจ้างประจำได้ยื่นหรือส่งหนังสืออุทธรณ์ต่อผู้บังคับบัญชาไว้แล้ว ก่อนวันที่หนังสือเวียนฉบับนี้เข้าบังคับ และการพิจารณาวินิจฉัยอุทธรณ์นั้นยังไม่แล้วเสร็จ ให้ผู้บังคับบัญชาดังกล่าวพิจารณาวินิจฉัยเรื่องอุทธรณ์นั้นต่อไป ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0510/ว 2159 ลงวันที่ 19 มกราคม 2526 เรื่อง การอุทธรณ์และการพิจารณาอุทธรณ์

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2541 เป็นต้นไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายมาทิต อิศรางกูร)
รองปลัดกระทรวงฯ ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงการคลัง

กรมบัญชีกลาง
สำนักบริหารการเบิกจ่ายเงิน
ส่วนบริหารงานบุคคลลูกจ้าง
โทร. 2713119

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายบุคคล
เพื่อโปรดทราบและกองการเจ้าหน้าที่
จะได้ดำเนินการต่อไป

