



ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 1515 /2552)
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยโดยใช้เงินรายได้
ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัดสำนักงานอธิการบดี
มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ด้วย มหาวิทยาลัยขอนแก่น มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้าปฏิบัติงาน
เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยโดยใช้เงินรายได้ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป เลขประจำตำแหน่ง
887 - 888 จำนวน 2 อัตรา อัตราเงินเดือน เดือนละ 7,940 บาท สังกัดสำนักงานอธิการบดี
(ปฏิบัติงานที่สถาบันสันติศึกษา) มหาวิทยาลัยขอนแก่น จึงประกาศรับสมัคร ดังนี้

1. คุณสมบัติทั่วไปของผู้มีสิทธิ์สมัคร

- 1.1 เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติถูกต้องตามความในข้อ 7 แห่งข้อบังคับ
มหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2551
- 1.2 หากเป็นชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
- 1.3 ไม่มีปัญหาเรื่องที่พักอาศัยและสามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้

2. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- 2.1 มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทางบริหาร บัญชี
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ การจัดการทั่วไป
- 2.2 มีความรู้ทางคอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office ได้แก่ Microsoft Word,
Excel, Power Point และอื่นๆ ได้เป็นอย่างดี

3. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ยื่นใบสมัครตามแบบพิมพ์ของมหาวิทยาลัยขอนแก่น ณ กองการเจ้าหน้าที่
สำนักงานอธิการบดี อาคาร 2 มหาวิทยาลัยขอนแก่น ภายในวันและเวลาราชการ ตั้งแต่วันที่
25 สิงหาคม 2552 ถึงวันที่ 7 กันยายน 2552

4. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

- 4.1 หนังสือรับรองการสำเร็จการศึกษา หรือปริญญาบัตร และใบระเบียบแสดงผล
การเรียน ต้นฉบับ พร้อมสำเนา จำนวน 1 ชุด
- 4.2 บัตรประจำตัวประชาชน พร้อมสำเนา จำนวน 1 ชุด
- 4.3 ทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน พร้อมสำเนา จำนวน 1 ชุด
- 4.4 หากเป็นชายต้องมีใบผ่านการเกณฑ์ทหาร (สด. 8 หรือ สด. 43)
พร้อมสำเนา จำนวน 1 ชุด
- 4.5 รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาสีดำ ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน 1 ปี
ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 3 รูป

หากตรวจสอบในภายหลัง พบว่า ผู้สมัครมีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศนี้
จะถือว่า ขาดคุณสมบัติในการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งนี้

เอกสารและหลักฐานการสมัครจะไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ

5. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

วันที่ 15 กันยายน 2552 ณ บอร์ดกองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานอธิการบดี อาคาร 2 มหาวิทยาลัยขอนแก่น หรือที่ <http://personweb.kku.ac.th>

6. วัน เวลา และสถานที่

จะประกาศให้ทราบในวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

7. วิธีการคัดเลือก

7.1 สอบภาคข้อเขียน

- ความรู้ความสามารถทั่วไป
- ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง

7.2 สอบภาคปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

7.3 สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)

(เฉพาะผู้ที่ได้คะแนนในแต่ละภาคที่มีการสอบ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50)

8. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องได้คะแนนในแต่ละภาคที่มีการสอบ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 และรวมทุกภาค ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60

9. ระยะเวลาการจ้าง

ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2551 และประกาศ ก.บ.ม. มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 5/2551) ลงวันที่ 30 กรกฎาคม พ.ศ. 2551 และสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย

10. ภาระงานและมาตรฐานการปฏิบัติงาน

ให้เป็นไปตามประกาศ ก.บ.ม. มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 4/2551) ลงวันที่ 18 เมษายน พ.ศ. 2551 และข้อกำหนดการจ้างของตำแหน่ง

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ. 2552



(รองศาสตราจารย์สุลัดดา ลอยฟ้า)
รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล
ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น