



ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น

ฉบับที่ 1055/2569

เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกเป็นลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล
เลขประจำตำแหน่ง 50470 52142 สังกัดคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

.....

ตามประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ 732/2569 ลงวันที่ 10 เมษายน พ.ศ. 2569
รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล
เลขประจำตำแหน่ง 50470 52142 สังกัดโรงพยาบาลศรีนครินทร์ ฝ่ายสนับสนุนและบริการทางการแพทย์
งานรังสีการแพทย์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น นั้น จึงขอประกาศดังนี้

1. รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก 57 ราย ปรากฏรายชื่อตามแนบท้าย
2. วัน เวลา วิธีการและสถานที่คัดเลือก

กำหนดวันสอบ	เวลาสอบ	วิธีการคัดเลือก/คะแนน	สถานที่สอบ
วันที่ 12 มิถุนายน 2569	เวลา 13.00 น.	รายงานตัว	ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ อาคารเรียนรวม ชั้น 5 คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
	เวลา 13.30 น.	สอบข้อเขียน 100 คะแนน (แสดงความรู้ความชำนาญในวิชาชีพ ของตำแหน่ง)	
	เวลา 15.30 น.	จัดส่งเอกสารการสมัครสอบ (ทุกฉบับรับรองสำเนาถูกต้อง (ตามประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ 732/2569) 1. สำเนาวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทุกสาขา (จะต้องสำเร็จการศึกษา ภายในวันที่ 11 พฤษภาคม 2569) จำนวน 1 ชุด	

กำหนดวันสอบ	เวลาสอบ	วิธีการคัดเลือก/คะแนน	สถานที่สอบ
		2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ชุด 3. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ชุด 4. สำเนาใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน 1 ชุด 5. สำเนาหลักฐานการเป็นผู้ผ่านการเกณฑ์ทหารหรือได้รับการยกเว้นการเป็นทหาร จำนวน 1 ชุด 6. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาดำ ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน 1 ปี ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 ชุด	
วันที่ 22 มิถุนายน 2569	เวลา 14.00 น.	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ (เฉพาะผู้ที่ได้คะแนนสอบข้อเขียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 50)	ที่ https://hr.md.kku.ac.th (web site ของคณะแพทยศาสตร์)

การประกาศรายชื่อติดตามได้ทางระบบรับสมัครงาน และการแจ้งเตือนไปยัง Email-Address ที่ใช้ในการสมัครงาน ทั้งนี้

3. เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องนำไปในวันสอบ

บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้ ที่มีรูปถ่ายและข้อความที่ชัดเจนในการเข้าสอบ

กรณีไม่มีบัตรหรือข้อมูลในบัตรไม่ชัดเจน ต้องมีหลักฐานการแจ้งความและต้องสำเนาข้อมูลทะเบียนราษฎรที่มีรูปถ่ายมาประกอบด้วย หากไม่ครบทั้ง 2 รายการ จะไม่อนุญาตให้เข้าสอบและเมื่อเข้าทำการทดสอบแล้วไม่มีการต่อเวลาทำข้อสอบ

4. อุปกรณ์ที่ต้องใช้สำหรับการสอบข้อเขียน (หากกำหนดให้มีการสอบ)

- 4.1 ดินสอ ปากกา
- 4.2 ยางลบดินสอ น้ำยาลบคำผิด
- 4.3 เครื่องคำนวณ (สำหรับตำแหน่งที่อนุญาตให้นำเข้าห้องสอบ จะแจ้ง ณ วันที่สอบ)
- 4.4 อื่น ๆ ตามแนบท้ายประกาศกำหนด

5. การสอบปฏิบัติ เช่น สอบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ สอบปฏิบัติความถนัดทางวิชาชีพ หรือการสอบปฏิบัติการทดสอบสอนสำหรับตำแหน่งอาจารย์ เป็นต้น (ทั้งนี้ หากกำหนดให้มีการสอบปฏิบัติจะแสดงไว้ตามแนบท้ายประกาศฉบับนี้)

6. เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องนำไปในวันสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)

- 6.1 หนังสือการสำเร็จการศึกษา หรือ ประกาศนียบัตร ที่แสดงว่าได้สำเร็จการศึกษาแล้ว พร้อมสำเนา จำนวน 1 ชุด (จะต้องสำเร็จการศึกษาภายในวันปิดรับสมัคร หากสำเร็จการศึกษาหลังจากปิดรับสมัคร จะถือว่าขาดคุณสมบัติและไม่มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก)
- 6.2 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมสำเนา จำนวน 1 ชุด
- 6.3 สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน พร้อมสำเนา จำนวน 1 ชุด
- 6.4 หากเป็นชายต้องมีใบผ่านการเกณฑ์ทหารหรือเอกสารแสดงการได้รับการยกเว้นการเป็นทหาร สำเนา จำนวน 1 ชุด
- 6.5 สำเนาใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน 1 ชุด
- 6.6 รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาดำ ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน 1 ปี ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป (รูปถ่ายต้องใช้กระดาษขาวพื้น)
- 6.7 กรณี ประกาศรับสมัครฯ กำหนดให้มีเอกสารนอกเหนือจากข้อ 6.1 - 6.6

ให้จัดเตรียมให้ครบ เช่น หนังสือประสบการณ์การทำงาน ใบรับรองวิชาชีพ ผลงานวิชาการ คะแนนภาษาอังกฤษ หรือเอกสารอื่น ๆ ตามที่ระบุในแนบท้ายคุณสมบัติตามแนบท้ายประกาศรับสมัครฯ ที่กำหนดไว้

ผู้สมัครที่ไม่นำเอกสารตามข้อ 6.1 - 6.7 ให้คณะกรรมการสอบในวันสอบสัมภาษณ์ จะไม่มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

หากตรวจสอบในภายหลัง พบว่าขาดคุณสมบัติตามประกาศรับสมัคร หรือ ทุจริตในการสอบ ให้สิ้นสุดสัญญาจ้างนับแต่วันที่มีมหาวิทยาลัยมีคำสั่งให้พ้นสภาพโดยที่มหาวิทยาลัยไม่ต้องจ่ายเงินชดเชย

ผู้สมัครต้องรับรองตนเองว่ามีคุณสมบัติถูกต้องตามประกาศรับสมัครโดยต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน กรณีมีความผิดพลาดเกิดจากผู้สมัคร หรือมหาวิทยาลัยตรวจสอบในภายหลังพบว่าเอกสารและหลักฐานไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร ให้ถือว่าขาดคุณสมบัติที่จะบรรจุและแต่งตั้งตั้งแต่ต้นและมหาวิทยาลัยจะไม่คืนค่าธรรมเนียมการสมัคร

อนึ่ง มหาวิทยาลัยจะดำเนินการตรวจสอบวุฒิการศึกษาที่ใช้สมัครของบุคคลผู้สอบได้ทุกรายเมื่อเข้าปฏิบัติงาน หากพบว่าเป็นวุฒิปลอมจะถูกเลิกจ้างและดำเนินคดีตามกฎหมาย

7. ข้อปฏิบัติสำหรับผู้เข้าสอบ (ทุกส่วนที่มีการสอบ)

7.1 ให้ผู้สอบมาก่อนเวลาสอบและไม่อนุญาตให้ผู้สอบเข้าสอบหลังจากเวลาที่กำหนดเริ่มสอบตามข้อ 2. ผ่านไปแล้ว 30 นาที

7.2 ผู้สอบต้องแต่งกายสุภาพ เรียบร้อย และไม่อนุญาตให้ผู้เข้าสอบสวมกางเกงยีนส์ เสื้อยืด หรือรองเท้าแตะเข้าห้องสอบโดยเด็ดขาด

กรณีที่มีผู้สมัครชำระเงินค่าธรรมเนียมการสมัครเรียบร้อยแล้ว แต่ไม่มีรายชื่อในบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก ให้นำใบเสร็จหรือหลักฐานการชำระเงิน หรือหลักฐานที่จำเป็น มาแสดงภายใน 3 วันทำการนับตั้งแต่มหาวิทยาลัยออกประกาศรายชื่อฉบับนี้ โดยให้ติดต่อกองทรัพยากรบุคคล ทางโทรศัพท์ 081-2604488 หรืออีเมล hr@kku.ac.th หรือกองทรัพยากรบุคคล ชั้น 3 อาคารสิริคุณากร สำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น หากพ้นกำหนดนี้แล้วจะถือว่าสละสิทธิ์

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน และหากไม่ไปเข้ารับการคัดเลือกตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวข้างต้น จะถือว่าสละสิทธิ์

ประกาศ ณ วันที่ 20 พฤษภาคม พ.ศ. 2569



(รองศาสตราจารย์ภัทรวิทย์ พลพินิจ)

รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล

ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น

รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการศึกษาคัดเลือกเป็นลูกจ้างของมหาวิทยาลัย
ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล เลขประจำตำแหน่ง 50470 52142
สังกัดคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
จำนวนผู้มีสิทธิ 57 ราย

เลขที่	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
1	นางสาวณัฐทิศา บำานภูมิ	
2	นายเจษฎา เค้ายาง	
3	นางสาวธัญจิรา โล่ท้อภีร์ภักษ์กุล	
4	นายอานัฐ ป้อพระลับ	
5	นายธีรเดช แหวนแก้ว	
6	นางสาวภัทราภรณ์ สมบัติมี	
7	นายกฤษณ์ดนัย เพี้ยสุพรรณ	
8	นายพงศ์พล มังคละศิรี	
9	นางสาวปิยะฉัตร หมู่บ้านม่วง	
10	นางสาวญาณิศา ไพรสุข	
11	นายพงศ์ปณต รอดสอน	
12	นางสาวฐิติชญา สมสีดา	
13	นางสาวสุดารัตน์ ทองอร่าม	
14	นางสาวสมหญิง ราชักดี	
15	นางสาวอาทิตย์ยา กัมประทุม	
16	นางสาวรัศนีย์ ขวัญแจ่ม	
17	นางสาวพัชชลิตา เทพแดง	
18	นางสาวกนกวรรณ อุดมฉวี	
19	นายธีรดนัย ประวะเสนัง	
20	นางสาวกิตติยา เสาทอง	
21	นายนรินทร์ ทองดวง	
22	นายศุภางค์ณัฐรุ้ แดงบุตตา	
23	นายชยุต หอมดี	
24	นางพรจรัส रिเมเกาะ	
25	นางสาวประกอบ บุญจวง	
26	นายศรีธัญรัตน์ ศักดิ์ภัทร	
27	นางสาววราพร ไพรประชา	
28	นางสาวสุวดี ทองขาว	

เลขที่	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
29	นางสาวสุจิตตา สีบัว	
30	นางสาวณัชชา อรชร	
31	นายภูริภัทร์ เกื่อนช้าง	
32	นางสาวเพชรลัดดา สุระสาย	
33	นายคุณากร โพธิสอน	
34	นางสาวจิรารัตน์ สายสุ้ย	ขาดคุณสมบัติข้อ 1.4 และ ข้อ 1.5 แห่งประกาศรับสมัครไม่มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก
35	นางสาวณัฐจิฎา จำรัสแนว	
36	นายสรวิช อี๋ทรง ระเบาเลิศ	
37	นางสาวชนัญธิตา กุลวัชรพิพัฒน์	
38	นายศิริน หลักหาญ	
39	นางสาวภัทรวริน สาคุณ	
40	นางสาววริยา พารา	
41	นางสาวปิยะพร ภัคดีเหล่า	ขาดคุณสมบัติข้อ 1.4 แห่งประกาศรับสมัครไม่มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก
42	นางสาวณัฐนิชา จันทะบงค์	
43	นางสาวกมลวรรณ จันทวัน	
44	นางสาวอินทิพร วรจักร์	
45	นางสาวรัญชิตา สีนอยู่	
46	นางสาวศรินทิพย์ แก้วพิลา	
47	นางสาวณัฐนรี มาลา	
48	นางสาวชนากานต์ ไทยเทวรักษ์	
49	นางสาวณิชชาพร ัญญะเจริญ	
50	นางสาวพัชฎ์สิตา เพชรพีระนันท์	
51	นายจิราวัฒน์ วงศ์วีระชัย	
52	นางสาวพรปวีณ์ วันชัย	
53	นางสาวภารภา พรหมพินิจ	
54	นายศรัณย์ภัทร บุญยกรสกุล	
55	นายไชยา สะไบ	
56	นางสาวจินต์จุฑา ทิท่า	
57	นางสาวหทัยชนก สุริยา	
58	นายพลิชฐ์ ทะกัันจร	
59	นางสาวมูขรินทร์ สุริยะ	

กรณีไม่ปรากฏรายชื่อ ให้ติดต่อกองทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยขอนแก่น
ไม่เกิน 3 วันนับตั้งแต่วันประกาศรายชื่อ หรือก่อนวันที่กำหนดให้การสอบอย่างน้อย 3 วัน

ช่องทางการติดต่อ (ในวันและเวลาทำการปกติ)

Email Address: hr@kku.ac.th

หมายเลขโทรศัพท์ 043-202338 หรือ 081-2604488

กองทรัพยากรบุคคล ชั้น 3 อาคารสิริคุณากร สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยขอนแก่น