

ด่วนที่สุด

ที่ กค 0409.6/ ๖.๒๗



กระทรวงการคลัง

ถนนพระราม 6 กทม. 10400

๒๗ กุมภาพันธ์ 2547

เรื่อง รหัสหมวดรายจ่ายงบเงินอุดหนุนรายการสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น นายกเมืองพัทยา ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน

- อ้างถึง 1. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0502/64974 ลงวันที่ 19 ธันวาคม 2526
2. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0502/66833 ลงวันที่ 28 ธันวาคม 2526
3. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0502/ว 122 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2537
4. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0409.6/ว 113 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2546

ตามหนังสือที่อ้างถึง 1 - 3 กระทรวงการคลังได้กำหนดแนวทางปฏิบัติและรหัสหมวดรายจ่ายย่อยไว้เป็นการเฉพาะในการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนของกรมการปกครอง เพื่อเป็นคำปรึกษาพยาบาลเงินช่วยการศึกษาของบุตรครูบ้านนาญ สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดคำปรึกษาพยาบาล เงินช่วยการศึกษาของบุตรครู ภารโรงและครูบ้านนาญ เทศบาลและเมืองพัทยา เงินช่วยเหลือบุตรครูและภารโรง เทศบาลและเมืองพัทยา ค่าเช่าบ้านของครูเทศบาลและเมืองพัทยา เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ครูเทศบาลและเมืองพัทยา เงินช่วยพิเศษกรณีผู้รับบำนาญครูสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ครูเทศบาลและเมืองพัทยาถึงแก่กรรม

ต่อมา กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้รับจัดสรรเงินอุดหนุนเพื่อจ่ายเป็นสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ต่างๆ ให้แก่ข้าราชการและลูกจ้างที่ถ่ายโอนไปยังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนั้น ในคราวเปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินงบประมาณงบเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือที่อ้างถึง 4 กระทรวงการคลังจึงได้กำหนดหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินงบประมาณงบเงินอุดหนุนรายการสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ของครู ภารโรงและครูบ้านนาญ สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาลและเมืองพัทยา และกลุ่มข้าราชการและลูกจ้างที่ถ่ายโอนไปยังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ถือปฏิบัติหลักเกณฑ์เดียวกัน ดังนี้

1. ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยสำนักงานกลุ่มส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จังหวัดวางฎีกาเบิกเงินค่าใช้จ่ายดังกล่าวจากสำนักงานคลังจังหวัดหรือสำนักงานคลังจังหวัด ณ อำเภอ ได้โดยตรงเท่าที่จ่ายจริงในแต่ละคราวที่เกิดค่าใช้จ่ายหรือใกล้ถึงกำหนดที่จะต้องจ่าย โดยไม่ต้องมีเงินประจำงวดในส่วนจังหวัด และให้หมายเหตุหลังฎีกาว่าเบิกจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายรายการใด จำนวนเงินเท่าไร

2. เงินที่เบิกจากคลัง ถ้าไม่ได้จ่ายหรือจ่ายไม่หมด ให้ส่วนราชการผู้เบิกนำส่งคืนคลัง ภายใน 15 วันทำการนับจากวันรับเงินจากคลัง
ซึ่งหนังสือกระทรวงการคลังฉบับนี้มิได้กำหนดรหัสหมวดรายจ่ายย่อยเช่นเดียวกับหนังสือที่อ้างถึง 1-3

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เพื่อให้การจัดเก็บตัวเลขรายจ่ายสวัสดิการ และสิทธิประโยชน์ต่างๆ ในแต่ละรายการของกลุ่มข้าราชการและลูกจ้างที่ถ่ายโอนไปยังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สอดคล้องกับรายจ่ายจริง และเพื่อให้เกิดความสะดวกในการอ้างอิงหมวดรายจ่ายย่อยของบุคลากรแต่ละกลุ่ม จึงเห็นสมควรยกเลิกหนังสือกระทรวงการคลังที่อ้างถึง 1-3 และกำหนดรหัสหมวดรายจ่ายย่อยไว้ในฉบับเดียวกัน ดังนี้

1. การเบิกเงินของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ให้ใช้รหัสหน่วยงานของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ตามแผนงานและรหัสบัญชี ดังนี้

1.1 แผนงานจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน งานจัดการศึกษาประถมศึกษา รหัสลักษณะงาน 041041 รหัสประเภทงาน/โครงการ 1 รหัสบัญชี 0501 และรหัสหมวดรายจ่าย ดังนี้

(1) ค่ารักษาพยาบาล เงินช่วยการศึกษาของบุตรครูบ้านานู สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด รหัสหมวดรายจ่าย 0801

(2) ค่ารักษาพยาบาล เงินช่วยการศึกษาของบุตรครู ภารโรง และครูบ้านานู เทศบาลและเมืองพัทยา รหัสหมวดรายจ่าย 0802

(3) เงินช่วยเหลือบุตรครู ภารโรง เทศบาลและเมืองพัทยา รหัสหมวดรายจ่าย 0803

(4) ค่าเช่าบ้านของครูเทศบาลและเมืองพัทยา รหัสหมวดรายจ่าย 0804

(5) เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญครูเทศบาลและเมืองพัทยา รหัสหมวดรายจ่าย 0809

(6) เงินบำเหน็จ บำนาญ บำเหน็จตกทอด ครู ภารโรงและผู้รับบำนาญครูสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาลและเมืองพัทยา รหัสหมวดรายจ่าย 0822

(7) เงินช่วยพิเศษกรณีครู ภารโรง ผู้รับบำนาญครู สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาลและเมืองพัทยา ถึงแก่กรรม รหัสหมวดรายจ่าย 0827

1.2 แผนงานส่งเสริมและพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งานส่งเสริมการบริการสาธารณะให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการถ่ายโอนบุคลากร รหัสลักษณะงาน 041011 รหัสประเภทงาน/โครงการ 1 รหัสบัญชี 0104 และรหัสหมวดรายจ่ายดังนี้

(1) ค่ารักษาพยาบาล เงินช่วยการศึกษาของบุตรผู้รับบำนาญซึ่งเป็นข้าราชการที่ถ่ายโอนไปองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รหัสหมวดรายจ่าย 0801

(2) ค่ารักษาพยาบาล เงินช่วยการศึกษาของบุตรข้าราชการและลูกจ้างประจำที่ถ่ายโอนไปองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รหัสหมวดรายจ่าย 0802

(3) เงินช่วยเหลือบุตรข้าราชการและลูกจ้างประจำที่ถ่ายโอนไปองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รหัสหมวดรายจ่าย 0803

(4) ค่าเช่าบ้านของข้าราชการที่ถ่ายโอนไปองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รหัสหมวดรายจ่าย 0804

(5) เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญซึ่งเป็นข้าราชการที่ถ่ายโอนไปองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รหัสหมวดรายจ่าย 0809

(6) เงินบำเหน็จ บำนาญ บำเหน็จตกทอด ข้าราชการ ลูกจ้างประจำและผู้รับบำนาญ ซึ่งเป็นข้าราชการที่ถ่ายโอนไปองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รหัสหมวดรายจ่าย 0822

(7) เงินสำรองเงินสมทบและเงินชดเชยของข้าราชการที่ถ่ายโอนไปองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เงินสมทบ กบข.) รหัสหมวดรายจ่าย 8023

(8) เงินสมทบลูกจ้างประจำที่ถ่ายโอนไปองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รหัสหมวดรายจ่าย 8024

(9) เงินช่วยพิเศษกรณีข้าราชการ ลูกจ้างประจำและผู้รับบำนาญ ซึ่งเป็นข้าราชการที่ถ่ายโอนไปองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ถึงแก่กรรม รหัสหมวดรายจ่าย 0827

2. การเบิกเงินอุดหนุนเพื่อวัตถุประสงค์ดังกล่าวของเมืองพัทยาและกรุงเทพมหานคร ให้วางฎีกาเบิกเงินได้ในแต่ละคราวที่เกิดค่าใช้จ่ายหรือใกล้ถึงกำหนดจ่าย ภายในวงเงินที่ได้รับเงินประจำงวด โดยให้ใช้รหัสหน่วยงาน รหัสลักษณะงาน รหัสประเภทงาน/โครงการ รหัสบัญชีตามที่กำหนดใน ใบอนุมัติเงินประจำงวด สำหรับรหัสหมวดรายจ่ายให้ใช้รหัสตามที่กำหนดไว้ข้างต้น

3. สำหรับการเบิกจ่ายเงินดังกล่าวตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2546 หากจังหวัดใดได้เบิกจ่ายไปแล้วจากรหัสหมวดรายจ่ายอื่น ให้สำนักงานคลังจังหวัดหรือสำนักงานคลังจังหวัด ณ อำเภอ ทำใบโอนปีงบประมาณ 2547 แก่ไขรายการเป็นรหัสหมวดรายจ่ายตามที่กำหนดไว้ข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นางสมหมาย ภาษี)

รองปลัดกระทรวงการคลัง

ที่ว่าการกลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน

กรมบัญชีกลาง

สำนักมาตรฐานด้านกฎหมายและระเบียบการคลัง

กลุ่มกฎหมายและระเบียบด้านค่าใช้จ่ายในการบริหาร

โทร. 0-2273-9984