



ระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น
ว่าด้วยกองทุนส่งเสริมการใช้ไมโครคอมพิวเตอร์
พ.ศ. 2537

โดยที่เห็นสมควรปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยกองทุนส่งเสริมการใช้ไมโครคอมพิวเตอร์ ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบันยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 15 (2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2521 และโดยมติที่ประชุมของสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 6/2537 เมื่อวันที่ 9 กรกฎาคม พ.ศ. 2537 สภามหาวิทยาลัยขอนแก่น จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยกองทุนส่งเสริมการใช้ไมโครคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2537"

ข้อ 2 ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยกองทุนส่งเสริมการใช้ไมโครคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2533"

บรรดาระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

"มหาวิทยาลัย"

หมายถึง มหาวิทยาลัยขอนแก่น

"กองทุน"

หมายถึง กองทุนส่งเสริมการใช้ไมโครคอมพิวเตอร์

"กองคลัง"

หมายถึง กองคลังมหาวิทยาลัยขอนแก่น

"ข้าราชการ"

หมายถึง ข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย

สังกัดมหาวิทยาลัยขอนแก่น

"เงินยืม"

หมายถึง เงินที่มหาวิทยาลัยยืมเพื่อซื้อ หรือชำระหนี้การซื้อไมโครคอมพิวเตอร์

"ไมโครคอมพิวเตอร์"

หมายถึง เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์และรวมถึงอุปกรณ์ที่ใช้ร่วมหรือประกอบกับเครื่องไมโครคอมพิวเตอร์

"สถาบันการเงิน"

หมายถึง ธนาคารพาณิชย์ หรือสถาบันการเงินที่ทางราชการรับรอง

ข้อ 5 ให้มหาวิทยาลัยจัดตั้งกองทุนโดยใช้เงินรายได้ของมหาวิทยาลัยจำนวนหนึ่งตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด เพื่อให้ข้าราชการยืมไปซื้อไมโครคอมพิวเตอร์ หรือชำระหนี้แก่สถาบันการเงินเนื่องจากการซื้อไมโครคอมพิวเตอร์

ข้อ 6 การขอยืมเงินกองทุนต้องเป็นไปตามวัตถุประสงค์ดังนี้

(1) เพื่อการเรียนการสอน

(2) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน

/ ข้อ 7 คนสมมติ.....

ข้อ 7 คุณสมบัติของผู้ยืมเงินกองทุนนี้

- (1) เป็นข้าราชการซึ่งผ่านการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการแล้ว
- (2) เป็นผู้ไม่อยู่ในระหว่างถูกสอบสวนกรณีถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรง หรือถูกสั่งให้พักราชการ
- (3) เป็นผู้ไม่เคยได้รับเงินยืมจากกองทุนนี้ และต้องมีเงินเดือนเหลือพอให้กองคลังหักเพื่อชำระคืนเงินยืม

ข้อ 8 มหาวิทยาลัยจะให้ยืมเงินกองทุนเพื่อซื้อไมโครคอมพิวเตอร์รายละไม่เกิน 30,000 บาท (สามหมื่นบาท) และให้จัดสรรเงินกองทุนตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 9 การจ่ายเงินกองทุนให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ โดยที่มหาวิทยาลัยจะจ่ายเงินยืมให้แก่ผู้ขายหรือสถาบันการเงินที่ผู้ซื้อไมโครคอมพิวเตอร์มีสัญญาผูกพันกันโดยตรง ทั้งนี้จะต้องมีหลักฐานมาแสดงและสามารถตรวจสอบได้

ข้อ 10 การคืนเงินยืมให้เป็นไปตามเงื่อนไขดังนี้

(1) ผู้ยืมเงินกองทุนต้องชำระคืนเงินยืมให้เสร็จสิ้นภายใน 30 เดือน นับตั้งแต่วันสิ้นเดือนถัดจากเดือนที่กองคลังได้จ่ายเงินยืม และผู้ยืมเงินกองทุนจะต้องยินยอมให้กองคลังหักเงินเดือน เดือนละไม่น้อยกว่า 1,000 บาท (หนึ่งพันบาท) ทุกเดือนไปจนกว่าจะชำระคืนเงินยืมเสร็จสิ้น

(2) กรณีที่ผู้ยืมเงินกองทุนพ้นจากการเป็นข้าราชการในมหาวิทยาลัยขอนแก่น โดยการโอนหรือลาออกจากราชการ จะต้องชำระคืนเงินยืมที่ค้างชำระอยู่ทั้งหมดให้แก่มหาวิทยาลัยก่อนวันพ้นจากการเป็นข้าราชการไม่น้อยกว่า 30 วัน กรณีที่ทางราชการสั่งให้ออกจากราชการ ให้คืนเงินยืมภายใน 30 วัน นับแต่วันพ้นจากการเป็นข้าราชการ และกรณีเสียชีวิตให้ทายาทของผู้ยืมเงินกองทุน หรือผู้ค้ำประกันตามสัญญาเงินคืนเงินยืม ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ผู้ยืมเงินกองทุนเสียชีวิต

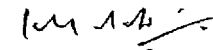
(3) กรณีที่ผู้ยืมเงินกองทุนไม่ปฏิบัติตามสัญญาที่ทำไว้กับมหาวิทยาลัย ผู้ยืมเงินต้องชดเชยคืนเงินยืมที่ค้างอยู่ทั้งหมดพร้อมด้วยดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 15 ต่อปี ตั้งแต่วันที่ทำสัญญาจนถึงวันที่ชำระคืนเงินยืมเสร็จสิ้น

ข้อ 11 ให้อธิการบดีหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากอธิการบดี เป็นผู้อนุมัติให้ยืมหรือจ่ายเงินกองทุนนี้

ข้อ 12 ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศ กำหนดหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขต่าง ๆ ซึ่งไม่ขัดหรือแย้งระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 29 กรกฎาคม พ.ศ. 2537

พลตำรวจเอก


(เอก สารสิน)

นายกสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น