

คณะกรรมการการกำหนดตำแหน่งระดับสูงของกระทรวง

1. องค์ประกอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการการกำหนดตำแหน่งระดับสูง ประกอบด้วยกรรมการ จำนวน 7 คนที่ อ.ก.พ. กระทรวงหรือ อ.ก.พ.ทำหน้าที่ อ.ก.พ.กระทรวงเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้ง โดยความเห็นชอบของ ก.พ. และมีผู้อำนวยการที่รับผิดชอบงานการเจ้าหน้าที่ของกระทรวงเป็นเลขานุการ ดังต่อไปนี้

- | | |
|---|------------------|
| 1) ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล | ประธานกรรมการ |
| 2) ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล | กรรมการ |
| 3) ผู้อำนวยการสำนักงานประมาณ หรือผู้แทนระดับ 9 ขึ้นไป | กรรมการ |
| 4) เลขานุการ ก.พ. หรือผู้แทนระดับ 9 ขึ้นไป | กรรมการ |
| 5) เลขานุการ ก.พ.ร. หรือผู้แทนระดับ 9 ขึ้นไป | กรรมการ |
| 6) เลขานุการคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ หรือผู้แทนระดับ 9 ขึ้นไป | กรรมการ |
| 7) อธิบดีกรมบัญชีกลาง หรือผู้แทนระดับ 9 ขึ้นไป | กรรมการ |
| 8) ผู้อำนวยการที่รับผิดชอบงานการเจ้าหน้าที่ของกระทรวง | เลขานุการ |
| 9) เจ้าหน้าที่ของกระทรวงที่ได้รับมอบหมาย | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| 10) เจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.พ. ที่ได้รับมอบหมาย | ผู้ช่วยเลขานุการ |

2. คุณสมบัติกรรมการ

2.1 ประธานกรรมการและผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

จะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

- 1) เคยเป็นข้าราชการซึ่งดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับ 10 หรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลในภาคเอกชน
- 2) มีความรู้ความเข้าใจอย่างดีเกี่ยวกับลักษณะภารกิจ นโยบาย ยุทธศาสตร์ โครงสร้างระบบราชการ โครงสร้างตำแหน่ง รวมถึงกระบวนการและวิธีการปฏิบัติงานในภาคราชการ
- 3) มีความรู้ประสบการณ์สูงในด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล หรือการบริหารจัดการ สามารถวิเคราะห์ให้คำปรึกษาแนะนำและเป็นที่ยอมรับและเชื่อถือในภาคราชการ วงการบริหารทรัพยากรบุคคล หรือบริหารจัดการ
- 4) มีความเป็นกลาง มีคุณธรรม จริยธรรม
- 5) ไม่มีส่วนได้ส่วนเสียกับส่วนราชการที่ได้รับแต่งตั้ง
- 6) เป็นบุคคลผู้มีรายชื่อในบัญชีรายชื่อคณะกรรมการการกำหนดตำแหน่งระดับสูง

2.2 ผู้แทนกรรมการโดยตำแหน่ง

ในกรณีที่กรรมการโดยตำแหน่งมอบหมายผู้แทนเป็นกรรมการในคณะกรรมการการกำหนดตำแหน่งระดับสูงของส่วนราชการ ผู้แทนนั้น จะต้องดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับ 9 และต้องมีความรู้ ความเข้าใจหรือมีประสบการณ์ในด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลในราชการพลเรือน

3. กระบวนการการสรรหา คัดเลือกและแต่งตั้งคณะกรรมการ

3.1 ให้สำนักงาน ก.พ. จัดทำบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลที่จะเป็นประธานกรรมการและผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลเสนอ ก.พ. ให้ความเห็นชอบ โดยพิจารณาถึงคุณสมบัติของบุคคลตามข้อ 2.1

3.2 ให้ อ.ก.พ. กระทรวงหรือ อ.ก.พ.ทำหน้าที่ อ.ก.พ.กระทรวงพิจารณาคัดเลือกประธานกรรมการและกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล จำนวน 1 คน จากบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ ก.พ. ให้ความเห็นชอบ

ในกรณีที่ อ.ก.พ. กระทรวงหรือ อ.ก.พ.ทำหน้าที่ อ.ก.พ.กระทรวงต้องการคัดเลือกบุคคลอื่นนอกเหนือจากบุคคลตามที่กำหนดในบัญชีรายชื่อฯ ที่ ก.พ. ให้ความเห็นชอบ เป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล อ.ก.พ. กระทรวงหรือ อ.ก.พ.ทำหน้าที่ อ.ก.พ.กระทรวงอาจเสนอรายชื่อกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิให้ ก.พ. เห็นชอบก็ได้

3.3 ให้ อ.ก.พ. กระทรวงหรือ อ.ก.พ.ทำหน้าที่ อ.ก.พ.กระทรวงส่งข้อเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการการกำหนดตำแหน่งระดับสูงให้ ก.พ. พิจารณาให้ความเห็นชอบ และส่งเรื่องให้อ.ก.พ. กระทรวงหรือ อ.ก.พ.ทำหน้าที่ อ.ก.พ.กระทรวงแล้วแต่กรณีออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการการกำหนดตำแหน่งระดับสูงของกระทรวง

4. อำนาจและหน้าที่

คณะกรรมการการกำหนดตำแหน่งระดับสูงของกระทรวงมีอำนาจและหน้าที่ ดังต่อไปนี้

4.1 พิจารณากำหนดตำแหน่งระดับ 9 ของกระทรวงและส่วนราชการในสังกัดให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์และแนวทางการมอบอำนาจการกำหนดตำแหน่งระดับ 9 ตามที่ ก.พ. กำหนดแล้ว เสนอ อ.ก.พ. กระทรวง หรือ อ.ก.พ.ทำหน้าที่ อ.ก.พ.กระทรวงเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ ,

4.2 พิจารณากำหนดเกณฑ์ประเมินค่างานของตำแหน่งระดับ 9 ให้สอดคล้องกับลักษณะงานหน้าที่ และความรับผิดชอบของส่วนราชการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.พ. กำหนด

4.3 พิจารณาประเมินค่างานสำหรับตำแหน่งระดับ 9 ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.พ. กำหนด

4.4 มีอำนาจเรียกเอกสารและหลักฐานที่เกี่ยวข้องหรือเรียกให้เจ้าหน้าที่หรือบุคคลอื่นใดมาชี้แจงหรือแสดงความเห็นประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการการกำหนดตำแหน่งระดับสูง

4.5 จัดทำรายงานผลการพิจารณาการกำหนดตำแหน่งระดับ 9 การกำหนดเกณฑ์ประเมินค่างาน และการประเมินค่างานสำหรับตำแหน่งระดับ 9 เสนอต่อ อ.ก.พ.กระทรวงหรือ อ.ก.พ.ทำหน้าที่ อ.ก.พ.กระทรวง

4.6 ปฏิบัติภารกิจอื่นตามที่ อ.ก.พ. กระทรวงมอบหมาย

5. การประชุมคณะกรรมการ

การประชุมคณะกรรมการการกำหนดตำแหน่งระดับสูงต้องมีกรรมการมาประชุม ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ในการประชุมคณะกรรมการการกำหนดตำแหน่งระดับสูง ถ้าประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งทำหน้าที่เป็นประธาน

การวินิจฉัยชี้ขาดให้ถือเสียงข้างมาก ถ้ามีคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

6. วาระของคณะกรรมการ และการพ้นจากตำแหน่งของกรรมการ

ให้กรรมการการกำหนดตำแหน่งระดับสูงของกระทรวง มีวาระดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับแต่งตั้งอีกได้

เมื่อตำแหน่งกรรมการการกำหนดตำแหน่งระดับสูงว่างลงก่อนกำหนดให้ อ.ก.พ. กระทรวง พิจารณาคัดเลือกและแต่งตั้งกรรมการแทนและส่งให้ ก.พ. ให้ความเห็นชอบภายในกำหนด 45 วัน เว้นแต่วาระของกรรมการเหลือไม่ถึง 120 วัน จะไม่แต่งตั้งกรรมการแทนก็ได้ และผู้ซึ่งได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการแทนนั้นให้อยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่ากำหนดเวลาของผู้ซึ่งตนแทน

นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระแล้ว ให้กรรมการการกำหนดตำแหน่งระดับสูงพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (1) ตาย
- (2) ลาออก
- (3) ขาดคุณสมบัติของการเป็นกรรมการการกำหนดตำแหน่งระดับสูงตามข้อ 2
- (4) ได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ในความผิดอันได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

ตัวอย่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการการกำหนดตำแหน่งระดับสูง



คำสั่ง

ที่

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการการกำหนดตำแหน่งระดับสูงของกระทรวง

เพื่อให้การพิจารณากำหนดตำแหน่งระดับ 9 ของกระทรวงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล สอดคล้องกับเจตนารมณ์ หลักการ และหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.พ. กำหนด อาศัยอำนาจตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 1008/ว 1 ลงวันที่ 26 มกราคม 2550 จึงแต่งตั้ง คณะกรรมการการกำหนดตำแหน่งระดับสูงของกระทรวง ประกอบด้วยบุคคล ดังต่อไปนี้

- | | |
|---|----------------------|
| 1) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล | เป็นประธาน |
| 2) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล | เป็นกรรมการ |
| 3) ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณหรือผู้แทน | เป็นกรรมการ |
| 4) เลขาธิการ ก.พ. หรือผู้แทน | เป็นกรรมการ |
| 5) เลขาธิการ ก.พ.ร. หรือผู้แทน | เป็นกรรมการ |
| 6) เลขาธิการคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจ
และสังคมแห่งชาติ หรือผู้แทน | เป็นกรรมการ |
| 7) อธิบดีกรมบัญชีกลาง หรือผู้แทน | เป็นกรรมการ |
| 8) ผู้อำนวยการที่รับผิดชอบงานการเจ้าหน้าที่ของกระทรวง | เป็นเลขานุการ |
| 9) เจ้าหน้าที่ของกระทรวงที่ได้รับมอบหมาย | เป็นผู้ช่วยเลขานุการ |
| 10) เจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.พ. ที่ได้รับมอบหมาย | เป็นผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยให้คณะกรรมการมีอำนาจและหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- 1) พิจารณารายละเอียดของตำแหน่งให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์และแนวทางการมอบอำนาจการกำหนดตำแหน่งที่ ก.พ. กำหนด
- 2) เสนอแนะและให้ความเห็น อ.ก.พ. กระทรวงเกี่ยวกับการกำหนดตำแหน่งระดับ 9 ของกระทรวงและส่วนราชการในสังกัด ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และแนวทางการมอบอำนาจการกำหนดตำแหน่งระดับ 9 แก่ส่วนราชการ
- 3) พิจารณากำหนดเกณฑ์ประเมินค่างานของตำแหน่งระดับ 9 ให้สอดคล้องกับลักษณะงาน หน้าที่ และความรับผิดชอบของส่วนราชการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.พ. กำหนด
- 4) พิจารณาประเมินค่างานสำหรับตำแหน่งระดับ 9 ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.พ. กำหนด
- 5) มีอำนาจเรียกเอกสารและหลักฐานที่เกี่ยวข้องหรือเรียกให้เจ้าหน้าที่หรือบุคคลอื่นใด มาชี้แจงหรือแสดงความเห็นประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการกำหนดตำแหน่งระดับสูง
- 6) จัดทำรายงานผลการพิจารณาการกำหนดตำแหน่งระดับ 9 การกำหนดเกณฑ์ประเมินค่างาน และการประเมินค่างานสำหรับตำแหน่งระดับ 9 เสนอต่อ อ.ก.พ. กระทรวง
- 7) ปฏิบัติภารกิจอื่นตามที่ อ.ก.พ. กระทรวง มอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่

(.....)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวง

ประธาน อ.ก.พ.