

(สำเนา)

ที่ กค ๐๕๐๑/ว ๖๙

กระทรวงการคลัง

ถนนพระรามที่ ๖ กท. ๑๐๔๐๐

๑๑ มิถุนายน ๒๕๓๓

เรื่อง การทำลายเอกสารเกี่ยวกับการเงิน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ปลัดทบวง อธิบดี เลขานุการ ผู้อำนวยการ

เพื่อให้ส่วนราชการเก็บรักษาเอกสารเฉพาะที่จำเป็น และการพิจารณาทำลายเอกสารคล่องตัวเพื่อประหยัดเนื้อที่เก็บเอกสารซึ่งเพิ่มมากขึ้นทุกวัน

กระทรวงการคลังจึงกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการทำลายหนังสือทางการเงินตามนโยบายสืบสานนายกรัฐมนตรีว่าด้วยสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ ข้อ ๕๗ วรรคท้าย ก่อนครบกำหนดเวลา ๑๐ ปี ให้ส่วนราชการถือปฏิบัติ โดยไม่ต้องขอตกลงกับกระทรวงการคลัง ดังนี้

๑. เป็นหนังสือหรือเอกสารเกี่ยวกับการเงิน การจ่ายเงิน หรือการก่อหนี้ผูกพันทางการเงินที่ไม่เป็นหลักฐานแห่งการก่อ เปลี่ยนแปลง โอน สงวนหรือระงับซึ่งสิทธิในการเงิน รวมถึงหนังสือหรือเอกสารเกี่ยวกับการเงิน การจ่ายเงิน หรือการก่อหนี้ผูกพันทางการเงินที่หมดความจำเป็นในการใช้เป็นหลักฐานแห่ง การก่อ เปลี่ยนแปลง โอน สงวน หรือระงับซึ่งสิทธิในทางการเงิน เพราะได้มีหนังสือหรือเอกสารอื่นที่สามารถ นำมาใช้อ้างอิง หรือทดแทนหนังสือ หรือเอกสารดังกล่าวแล้ว และสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ตรวจสอบแล้วไม่มีปัญหา

๒. หนังสือหรือเอกสารตามข้อ ๑ ให้ส่วนราชการเก็บรักษาไว้ไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๓. เป็นหนังสือเอกสารที่ไม่มีความจำเป็นต้องใช้ประกอบการตรวจสอบหรือเพื่อการใด ๆ อีก

สำหรับหนังสืออื่นที่ไม่ใช่หนังสือเกี่ยวกับการเงิน ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบ
สำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยสารบรรณ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๓๓ เป็นต้นไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) พันัส สิมะเสถียร

(นายพันัส สิมะเสถียร)

ปลัดกระทรวงการคลัง

กรมบัญชีกลาง

กองระบบบัญชีและวิชาการคลัง

โทร. ๒๗๙๙๑๐๙