



ประกาศ ก.บ.ม. มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 1/2550)
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดกรอบตำแหน่งระดับชำนาญการ ระดับเชี่ยวชาญ
และระดับเชี่ยวชาญพิเศษ

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 8 แห่งข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการบริหารข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2550 ประกอบกับหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ที่ ศธ 0509.4/ว4 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2550 และโดยมติของคณะกรรมการบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยขอนแก่น ในคราวการประชุมครั้งที่ 6/2550 เมื่อวันที่ 4 กันยายน 2550 จึงให้กำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการกำหนดกรอบตำแหน่งระดับชำนาญการ ระดับเชี่ยวชาญ และระดับเชี่ยวชาญพิเศษ ดังนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศ ก.บ.ม. มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 1/2550) เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดกรอบตำแหน่งระดับชำนาญการ ระดับเชี่ยวชาญ และระดับเชี่ยวชาญพิเศษ”

ข้อ 2 ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2550 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ในประกาศนี้

“สภามหาวิทยาลัย”	หมายถึง	สภามหาวิทยาลัยขอนแก่น
“มหาวิทยาลัย”	หมายถึง	มหาวิทยาลัยขอนแก่น
“คณะ”	หมายถึง	คณะ บัณฑิตวิทยาลัย วิทยาเขตหนองคาย สำนักงานอธิการบดี ศูนย์ สถาบัน สำนัก หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะ เทียบเท่า
“ก.พ.อ.”	หมายถึง	คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนใน สถาบันอุดมศึกษา
“ก.บ.ม.”	หมายถึง	คณะกรรมการบริหารงานบุคคล ประจำมหาวิทยาลัย
“คณะกรรมการ ประจำคณะ”	หมายถึง	คณะกรรมการประจำคณะหรือคณะกรรมการ ที่ทำหน้าที่คณะกรรมการประจำคณะ

“อธิการบดี”	หมายถึง	อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น
“ข้าราชการ”	หมายถึง	ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาที่ดำรงตำแหน่งตามมาตรา 18 (ข) (7) (8) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2547

ข้อ 4 โครงสร้างการกำหนดกรอบระดับตำแหน่งของข้าราชการได้กำหนดเส้นทางความก้าวหน้าของตำแหน่งประเภททั่วไป วิชาชีพเฉพาะ หรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ตามมาตรา 18 (ค) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2547 ไว้ดังนี้ คือ

4.1 ระดับปฏิบัติการ

4.1.1 ปฏิบัติการระดับต้น (วุฒิการศึกษาต่ำกว่าปริญญาตรี) กำหนดเป็น

- กรณีบรรจุมติ ปวช. หรือเทียบเท่า กำหนดเป็นตำแหน่งระดับควม 1-3
- กรณีบรรจุมติ ปวส. หรือเทียบเท่า กำหนดเป็นตำแหน่งระดับควม 2-4

4.1.2 ปฏิบัติการระดับต้นที่มีประสบการณ์

- กรณีบรรจุมติ ปวช. หรือเทียบเท่า กำหนดเป็นตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ ระดับ 4 และระดับ 5
- กรณีบรรจุมติ ปวส. หรือเทียบเท่า กำหนดเป็นตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ ระดับ 5 และระดับ 6

4.1.3 ปฏิบัติการระดับกลาง

- กรณีบรรจุมติการศึกษาปริญญาตรี หรือเทียบเท่ากำหนดเป็นตำแหน่งระดับควม 3-6
- กรณีบรรจุมติการศึกษาปริญญาโท หรือเทียบเท่ากำหนดเป็นตำแหน่งระดับควม 4-7

4.2 ระดับชำนาญการ กำหนดเป็นตำแหน่งระดับ 6 และระดับ 7-8

4.3 ระดับเชี่ยวชาญ กำหนดเป็นตำแหน่งระดับ 9

4.4 ระดับเชี่ยวชาญพิเศษ กำหนดเป็นตำแหน่งระดับ 10

ข้อ 5 การพิจารณากรอบตำแหน่งระดับชำนาญการ ระดับเชี่ยวชาญ และระดับเชี่ยวชาญพิเศษ ให้พิจารณาจากความจำเป็นและตามภารกิจหลักของหน่วยงาน และจะต้องสอดคล้องกับภารกิจของมหาวิทยาลัย ดังนี้

5.1 หน่วยงานที่ปฏิบัติการหลักของมหาวิทยาลัยในการสร้างและพัฒนาองค์ความรู้อย่างต่อเนื่อง ทั้งความรู้ใหม่และความรู้ที่ใช้ในการแก้ไขปัญหาให้แก่สังคม ถ่ายทอดองค์ความรู้ให้นักศึกษา วิจัย ให้บริการทางวิชาการ เช่น ภาควิชา หรือหน่วยงานที่เทียบเท่าในคณะ ฝาย หรือเทียบเท่าใน

สำนัก/สถาบัน/ศูนย์ หรือหน่วยงานที่ทำหน้าที่วิจัย เช่น ห้องปฏิบัติการ กำหนดให้มีตำแหน่งระดับชำนาญการ ระดับเชี่ยวชาญ และระดับเชี่ยวชาญพิเศษ ได้

5.2 เป็นหน่วยงานที่ปฏิบัติการกิจอำนาจการ ให้ภารกิจหลักของมหาวิทยาลัย ได้แก่

5.2.1 ระดับสำนักงานอธิการบดี กำหนดให้มีตำแหน่งระดับเชี่ยวชาญได้

5.2.2 ระดับกอง/กลุ่มงาน หรือเทียบเท่าในสำนักงานอธิการบดี กำหนดให้มีตำแหน่งระดับชำนาญการได้

5.2.3 ระดับสำนักงานคณบดี สำนัก สถาบัน ศูนย์ หรือหน่วยงานเทียบเท่า เฉพาะกรณีที่มีการกิจในเชิงบริหารจัดการ กำหนดให้มีตำแหน่งระดับชำนาญการได้

ข้อ 6 การกำหนดกรอบตำแหน่งระดับชำนาญการ ระดับเชี่ยวชาญ และระดับเชี่ยวชาญพิเศษ จะต้องมีความรู้ ความสามารถ ตามลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบ และคุณภาพงานของแต่ละระดับตำแหน่ง ต้องมีมาตรฐานไม่ต่ำกว่าเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

6.1 ตำแหน่งระดับชำนาญการ ลักษณะงานต้องปฏิบัติโดยผู้มีความรู้ ความสามารถ ความชำนาญงาน ทักษะ หรือประสบการณ์ในการปฏิบัติงานเฉพาะด้านหรือเฉพาะทาง และต้องทำการศึกษา ค้นคว้า ทดลอง วิเคราะห์ สังเคราะห์ หรือวิจัย โดยใช้หรือประยุกต์หลักการ เหตุผล แนวความคิด วิธีการ เพื่อการปฏิบัติงานตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ หรือพัฒนางานในหน้าที่และงานเฉพาะด้านหรือเฉพาะทาง หรือแก้ไขปัญหาในงานหลักที่ปฏิบัติ ซึ่งมีความยุ่งยากและมีขอบเขตกว้างขวาง

6.2 ตำแหน่งระดับเชี่ยวชาญ และระดับเชี่ยวชาญพิเศษ ลักษณะงานต้องปฏิบัติโดยผู้มีความรู้ทฤษฎี หลักวิชา หรือหลักการเกี่ยวกับงานเฉพาะด้านหรือเฉพาะทาง และเป็นงานเชิงพัฒนาระบบ หรือมาตรฐานของงาน หรืองานพัฒนาทฤษฎี หลักการความรู้ใหม่ ซึ่งต้องมีการวิจัยเกี่ยวกับงานเฉพาะด้าน หรือเฉพาะทาง และนำมาประยุกต์ใช้ในทางปฏิบัติโดยต้องประยุกต์ทฤษฎี แนวความคิดใหม่เกี่ยวกับเนื้อหา ของงาน เพื่อแก้ไขปัญหาในงานที่มีความยุ่งยากมากและมีขอบเขตกว้างขวางมาก หรือถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับงาน ตลอดจนให้คำปรึกษาแนะนำ หรือปรับปรุงผสมผสานเทคนิคระดับสูงระหว่างสาขาที่เกี่ยวข้อง

ข้อ 7 การกำหนดกรอบตำแหน่งระดับชำนาญการ ระดับเชี่ยวชาญ และระดับเชี่ยวชาญพิเศษ จะต้องสอดคล้องกับกรอบตำแหน่งและแผนพัฒนากำลังคนที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 8 ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการกลาง เพื่อพิจารณากำหนดให้มีกรอบตำแหน่ง ระดับชำนาญการ ระดับเชี่ยวชาญ และระดับเชี่ยวชาญพิเศษ ดังนี้

8.1 องค์ประกอบ

- | | |
|--------------------------------------|---------------|
| 8.1.1 อธิการบดี | เป็นประธาน |
| 8.1.2 รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล | เป็นรองประธาน |
| 8.1.3 รองอธิการบดีฝ่ายแผนและสารสนเทศ | เป็นรองประธาน |

- | | | |
|-------|------------------------------|-----------------------------|
| 8.1.4 | ผู้แทนผู้บริหาร จำนวน 4 คน | เป็นกรรมการ |
| 8.1.5 | ผู้แทนข้าราชการ จำนวน 3 คน | เป็นกรรมการ |
| 8.1.6 | ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ | เป็นกรรมการและ
เลขานุการ |

กรรมการตามข้อ 8.1.4 และ 8.1.5 ให้อธิการบดีเสนอผู้เหมาะสมให้ที่ประชุมคณะบดีพิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยมีวาระคราวละ 2 ปี และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่ได้อีก กรรมการตามข้อ 8.1.4 หากพ้นจากตำแหน่งบริหารก่อนครบวาระให้พ้นจากการเป็นกรรมการด้วย

8.2 อำนวยการหน้าที่

8.2.1 พิจารณาคำขอกำหนดให้มีกรอบตำแหน่งระดับชำนาญการ ระดับเชี่ยวชาญ และระดับเชี่ยวชาญพิเศษ และเสนอผลการพิจารณาให้ ก.บ.ม. พิจารณาอนุมัติ

8.2.2 พิจารณากฎร่างหรือแก้ไข และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการกำหนดกรอบระดับตำแหน่งชำนาญการ ระดับเชี่ยวชาญ และระดับเชี่ยวชาญพิเศษ เพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติ โดยต้องสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด และเสนอ ก.บ.ม. พิจารณากำหนดเป็นแนวทางปฏิบัติ

8.2.3 แต่งตั้งบุคคลเพื่อเป็นอนุกรรมการช่วยในการดำเนินงาน

8.2.4 หน้าที่อื่นตามที่มหาวิทยาลัย หรือ ก.บ.ม. มอบหมาย

ข้อ 9 ขั้นตอนการพิจารณากำหนดกรอบตำแหน่งระดับชำนาญการ ระดับเชี่ยวชาญ และระดับเชี่ยวชาญพิเศษ ให้หน่วยงานดำเนินการ ดังนี้

9.1 นำเสนอคณะกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณาก่อนรองและให้ความเห็นชอบ

9.2 นำเสนอคณะกรรมการกลางฯ ตามข้อ 8 เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน
นำเสนอ ก.บ.ม.

9.3 ก.บ.ม. พิจารณาอนุมัติการกำหนดกรอบตำแหน่งระดับชำนาญการ ระดับเชี่ยวชาญ และระดับเชี่ยวชาญพิเศษ

ข้อ 10 การขอกำหนดกรอบตำแหน่งระดับชำนาญการ ระดับเชี่ยวชาญ และระดับเชี่ยวชาญพิเศษ จะต้องสอดคล้องกับกรอบอัตรากำลังที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยให้คณะวิเคราะห์ความจำเป็นและส่งข้อมูลดังต่อไปนี้ ให้มหาวิทยาลัยพิจารณา

10.1 หน้าที่ความรับผิดชอบ

10.2 ปริมาณงานย้อนหลัง 3 ปี

10.3 แผนภูมิการแบ่งส่วนราชการตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ หรือตามที่ ก.พ.อ. แจ่ง หรือตามที่ระเบียบกำหนด

10.4 ระบบการบริหารงานของคณะ

10.5 แผนที่จะดำเนินการเพิ่มขึ้นใน 3 ปี โดยต้องระบุตัวชี้วัดของคณะนั้นๆ และ
หน่วยงานย่อยที่ข้อกำหนดกรอบตำแหน่ง

10.6 เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องมีตำแหน่งที่ข้อกำหนดกรอบตำแหน่ง

10.7 คณะจะต้องชี้แจงลักษณะงานเดิมและงานใหม่ของตำแหน่งที่ข้อกำหนดกรอบ
ตำแหน่งระดับชำนาญการ กรณีข้อกำหนดกรอบตำแหน่งระดับเชี่ยวชาญหรือระดับเชี่ยวชาญพิเศษ จะต้อง
ระบุสาขาที่ข้อกำหนดกรอบตำแหน่งด้วย

ข้อ 11 ในการพิจารณากำหนดกรอบตำแหน่งระดับชำนาญการ ระดับเชี่ยวชาญ และระดับ
เชี่ยวชาญพิเศษ ให้ดำเนินการได้ปีละ 3 ครั้ง ดังนี้

11.1 ครั้งที่ 1 คณะต้องส่งคำขอภายในเดือนมกราคม

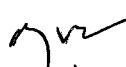
11.2 ครั้งที่ 2 คณะต้องส่งคำขอภายในเดือนพฤษภาคม

11.3 ครั้งที่ 3 คณะต้องส่งคำขอภายในเดือนกันยายน

หากไม่เป็นไปตามประกาศนี้ ให้ที่ประชุม ก.บ.ม. พิจารณา

ข้อ 12 ในกรณีที่มีปัญหาต้องตีความหรือมิได้กำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจ
วินิจฉัยสั่งการได้โดยความเห็นชอบของ ก.บ.ม. และให้ถือว่าคำวินิจฉัยนั้นเป็นที่สิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2550


(รองศาสตราจารย์สุมนต์ สกลไชย)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น

ประธานคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ประจำมหาวิทยาลัย