



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น
ว่าด้วยการบริหารศูนย์หัวใจสิริกิติ์ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
พ.ศ. 2547

- โดยที่เห็นสมควรให้มีข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การบริหารศูนย์หัวใจสิริกิติ์ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เพื่อให้ดำเนินการมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์ต่อประชาชน และสัมฤทธิ์ผลตามวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งของศูนย์หัวใจสิริกิติ์ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
- อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 16 (2) และ มาตรา 32 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2541 โดยมติสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น ในการประชุมครั้งที่ 4 /2547 เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2547 จึงให้ออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้
- ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการบริหารศูนย์หัวใจสิริกิติ์ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ”
- ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป
- ข้อ 3 ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยคณะกรรมการประจำศูนย์หัวใจสิริกิติ์ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ พ.ศ. 2541
- ข้อ 4 ในข้อบังคับนี้
- | | | |
|-----------------------|---------|---|
| “มหาวิทยาลัย” | หมายถึง | มหาวิทยาลัยขอนแก่น |
| “ศูนย์หัวใจสิริกิติ์” | หมายถึง | ศูนย์หัวใจสิริกิติ์ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
มหาวิทยาลัยขอนแก่น |
| “อธิการบดี” | หมายถึง | อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น |
| “ผู้อำนวยการ” | หมายถึง | ผู้อำนวยการศูนย์หัวใจสิริกิติ์ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ |
| “คณะกรรมการอำนวยการ” | หมายถึง | คณะกรรมการอำนวยการศูนย์หัวใจสิริกิติ์
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ |
| “คณะกรรมการประจำ” | หมายถึง | คณะกรรมการประจำศูนย์หัวใจสิริกิติ์
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ |
| “หัวหน้าฝ่าย” | หมายถึง | หัวหน้าฝ่ายต่าง ๆ ของศูนย์หัวใจสิริกิติ์
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ |
| “บุคลากร” | หมายถึง | ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานมหาวิทยาลัย
ของศูนย์หัวใจสิริกิติ์ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ |
- ข้อ 5 ศูนย์หัวใจสิริกิติ์ จัดตั้งขึ้นมีวัตถุประสงค์ดังนี้
- (1) เป็นศูนย์การศึกษา เพื่อสนับสนุน ร่วมผลิตบัณฑิตและพัฒนาบุคลากรทางการแพทย์ให้มีความเชี่ยวชาญเฉพาะทางโดยเฉพาะด้านโรคหัวใจและหลอดเลือด
- ...(2) เป็นศูนย์....

- (2) เป็นศูนย์รวมเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ที่ทันสมัยด้านโรคหัวใจและหลอดเลือด เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ใช้ร่วมกันให้เกิดประโยชน์สูงสุด
- (3) เป็นศูนย์บริการที่ครอบคลุมการบริการที่สูงกว่าระดับตติยภูมิด้านโรคหัวใจและหลอดเลือด รองรับระบบการประกันสุขภาพ ในการให้บริการตรวจรักษาและส่งเสริมสุขภาพด้วย เทคโนโลยีทางการแพทย์ขั้นสูง
- (4) เป็นศูนย์ในการวิจัยโรคหัวใจและหลอดเลือดหรือด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อช่วยเหลือแก้ไขปัญหาด้านสาธารณสุขที่พบบ่อยและมีความสำคัญในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
- (5) เป็นศูนย์การฝึกอบรมบุคลากร แพทย์ แลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ของบุคลากรทางการแพทย์ด้านโรคหัวใจและหลอดเลือด ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

ข้อ 6 ศูนย์หัวใจสิริกิติ์ มีรายได้ ดังนี้

- (1) เงินงบประมาณที่รัฐจัดสรรให้
- (2) เงินอุดหนุนจากมหาวิทยาลัย
- (3) เงินหรือทรัพย์สินซึ่งมีผู้บริจาคให้แก่ศูนย์หัวใจสิริกิติ์
- (4) เงินกองทุนของยดเจดเจดที่มหาวิทยาลัย หรือศูนย์หัวใจสิริกิติ์จัดตั้งขึ้นและรายได้หรือผลประโยชน์จากกองทุนดังกล่าว
- (5) รายได้จากการให้บริการต่าง ๆ ค่าธรรมเนียม ค่าตอบแทน และค่าปรับ
- (6) รายได้หรือผลประโยชน์ที่ได้จากการร่วมลงทุนหรือลงทุนของศูนย์หัวใจสิริกิติ์
- (7) รายได้หรือผลประโยชน์อย่างอื่น

รายได้ตาม (4) และ (6) ให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

ข้อ 7 การดำเนินงานของศูนย์หัวใจสิริกิติ์ ให้มีคณะกรรมการ 2 คณะ ประกอบด้วย คณะกรรมการอำนวยการ และคณะกรรมการประจำ ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้

ข้อ 8 ในการบริหารงานของศูนย์หัวใจสิริกิติ์ ให้มีคณะกรรมการอำนวยการ จำนวนไม่เกิน 15 คน ซึ่งแต่งตั้งโดยสภามหาวิทยาลัย ประกอบด้วย

- (1) อธิการบดี เป็นประธานกรรมการ
- (2) กรรมการโดยตำแหน่งได้แก่
 - (2.1) รองอธิการบดีคนหนึ่งหรืออธิการบดีมอบหมาย
 - (2.2) คณบดีที่เกี่ยวข้องได้แก่ คณะแพทยศาสตร์ คณะพยาบาลศาสตร์ คณะเภสัชศาสตร์ คณะทันตแพทยศาสตร์ และคณะเทคนิคการแพทย์
- (3) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งแต่งตั้งโดยอธิการบดี ตามข้อเสนอของคณะกรรมการประจำได้แก่
 - (3.1) แพทย์ผู้เชี่ยวชาญทางด้านโรคหัวใจ จำนวน 4 คน
 - (3.2) ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความสามารถในการเพิ่มศักยภาพการบริหารงานของศูนย์หัวใจสิริกิติ์จำนวน 3 คน

ให้ผู้อำนวยการเป็นกรรมการและเลขานุการของคณะกรรมการอำนวยการ และจะแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการอีกไม่เกิน 2 คนก็ได้

คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิมีวาระการดำรงตำแหน่ง 2 ปี และอาจได้รับการแต่งตั้งใหม่อีกก็ได้

/...ข้อ 9...

ข้อ 9 คณะกรรมการอำนวยการ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (1) กำหนดนโยบายและแผนงานของศูนย์หัวใจสิริกิติ์ ให้สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย และวัตถุประสงค์ของศูนย์หัวใจสิริกิติ์
- (2) เสนอข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องกับโครงสร้างการบริหารงาน การบริหารงาน บุคคล การเงินและพัสดุของศูนย์หัวใจสิริกิติ์ ต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อให้ความเห็นชอบ
- (3) ขออนุมัติ ประกาศ และคำสั่งเกี่ยวกับการบริหารงานและอื่นๆ เพื่อให้การดำเนินงาน เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของศูนย์หัวใจสิริกิติ์
- (4) ให้ความเห็นชอบงบประมาณประจำปีของศูนย์หัวใจสิริกิติ์ เพื่อขออนุมัติต่อ สภามหาวิทยาลัย
- (5) เสนอมหาวิทยาลัยเพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการประจำ
- (6) ให้ความเห็นชอบเกี่ยวกับการกำหนดอัตราค่าจ้าง ตำแหน่งหน้าที่และคุณสมบัติของ บุคลากรและพนักงาน รวมทั้งอัตราค่าจ้างและอัตราจ่ายเงินตามที่คณะกรรมการประจำเสนอ
- (7) ให้ความเห็นชอบการแต่งตั้งหรือลดหย่อนบุคลากรของศูนย์หัวใจสิริกิติ์ ตั้งแต่ระดับหัวหน้า ฝายขึ้นไปตามที่คณะกรรมการประจำเสนอ
- (8) กำกับติดตามและประเมินการบริหารงานของศูนย์หัวใจสิริกิติ์ รวมถึงกำกับดูแลมาตรฐาน การให้บริการ
- (9) ให้คำปรึกษาและให้ความเห็นแก่หน่วยงานของศูนย์หัวใจสิริกิติ์แก่ผู้อำนวยการ
- (10) ปฏิบัติงานอื่นตามที่กำหนดไว้ใน ข้อบังคับ ระเบียบ และมติของสภามหาวิทยาลัย

ข้อ 10 ให้มีคณะกรรมการประจำ ประกอบด้วย

- | | |
|--|-------------------------|
| (1) ผู้อำนวยการ | เป็นประธานกรรมการ |
| (2) รองผู้อำนวยการที่ผู้อำนวยการมอบหมาย | เป็นรองประธานกรรมการ |
| (3) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่อธิการบดีแต่งตั้งไม่เกิน 3 คน | เป็นกรรมการ |
| (4) รองผู้อำนวยการ นอกจาก (2) | เป็นกรรมการ |
| (5) หัวหน้าฝ่ายที่ผู้อำนวยการแต่งตั้ง จำนวนไม่เกิน 3 คน | เป็นกรรมการ |
| (6) เลขานุการศูนย์หัวใจสิริกิติ์ | เป็นกรรมการและเลขานุการ |

ให้ผู้อำนวยการเสนอชื่อกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่เห็นสมควรให้อธิการบดีแต่งตั้ง คณะกรรมการประจำ อาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการได้ ไม่เกินจำนวน 2 คน

ให้คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิมีวาระการดำรงตำแหน่ง ตามวาระของผู้บริหาร

ข้อ 11 คณะกรรมการประจำมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

- (1) กำกับดูแลการบริหารจัดการ การให้บริการ วิชาการ วิจัย และอื่นๆ
- (2) กำหนดแผนการดำเนินงานของศูนย์หัวใจสิริกิติ์ ให้สอดคล้องกับนโยบายและแผนงานที่ คณะกรรมการอำนวยการกำหนด
- (3) พิจารณาจัดทำ งบประมาณประจำปี ของศูนย์หัวใจสิริกิติ์ เพื่อเสนอคณะกรรมการ อำนวยการ

/... (4) เสนอรายงาน....

- (4) เสนอรายงานผลการดำเนินงานประจำปีของศูนย์หัวใจสิริกิติ์ ต่อคณะกรรมการอำนวยการ
- (5) พิจารณากำหนดอัตราค่าจ้าง ตำแหน่งหน้าที่และคุณสมบัติของบุคลากร รวมทั้งกำหนดอัตราจ้างและอัตราจ่ายเงิน เสนอต่อคณะกรรมการอำนวยการ
- (6) เสนอบรรจุแต่งตั้งและถอดถอนบุคลากรของศูนย์หัวใจสิริกิติ์ ตั้งแต่ระดับหัวหน้าฝ่ายขึ้นไป ต่อคณะกรรมการอำนวยการ
- (7) ให้ความเห็นชอบในการลงโทษทางวินัยของบุคลากร ตามระเบียบของศูนย์หัวใจสิริกิติ์
- (8) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ ระเบียบ มติของสภามหาวิทยาลัยและคณะกรรมการอำนวยการ

ข้อ 12 การประชุมของคณะกรรมการอำนวยการและคณะกรรมการประจำ ให้นำข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย คณะกรรมการประจำคณะมาใช้โดยอนุโลม

ข้อ 13 ให้มีผู้อำนวยการคนหนึ่งเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบในการดำเนินงานของศูนย์หัวใจสิริกิติ์ ให้เกิดประสิทธิภาพและบรรลุตามวัตถุประสงค์ โดยการได้มา การแต่งตั้ง วาระการพ้นจากตำแหน่งให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติ หรือระเบียบของมหาวิทยาลัย

อธิการบดีอาจแต่งตั้งรองผู้อำนวยการคนหนึ่งหรือหลายคน โดยคำแนะนำของผู้อำนวยการ เพื่อช่วยบริหารงานของศูนย์หัวใจสิริกิติ์ และเมื่อผู้อำนวยการพ้นจากตำแหน่ง ให้รองผู้อำนวยการพ้นจากตำแหน่งด้วย

การแต่งตั้งผู้รักษาการแทนผู้อำนวยการในกรณีที่ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ หรือผู้อำนวยการไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

การประเมินผลงานของผู้อำนวยการให้เป็นไปตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 14 ผู้อำนวยการมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (1) เป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบงานการให้บริการ การบริหารและจัดการทั่วไป การเงิน การคลัง การพัสดุ และการบริหารบุคคลของศูนย์หัวใจสิริกิติ์ให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพให้บรรลุวัตถุประสงค์และนโยบายของมหาวิทยาลัย
- (2) จัดทำแผนการดำเนินงาน แผนปฏิบัติการรายปี แผนอัตราค่าจ้าง และคำตอบแทน รวมทั้งวาระการจ้างงานที่เหมาะสม โดยสอดคล้องกับนโยบายและวัตถุประสงค์ เพื่อกำหนดเป็นกรอบการดำเนินงานของศูนย์หัวใจสิริกิติ์ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการประจำ
- (3) จัดทำงบประมาณประจำปีของศูนย์หัวใจสิริกิติ์ ให้สอดคล้องกับแผนการดำเนินงาน แผนปฏิบัติการรายปี เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการประจำ
- (4) จัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานสากลและรายงานผลการดำเนินงานประจำปีของศูนย์หัวใจสิริกิติ์ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการประจำ
- (5) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ ระเบียบ มติของสภามหาวิทยาลัยและคณะกรรมการอำนวยการ

.....ข้อ 15.....

ข้อ 15 กรรมการอำนวยการ กรรมการประจำ และผู้ช่วยกรรมการ พันจากตำแหน่งเมื่อ

- (1) คาย
- (2) ลวอก
- (3) ครบวาระ
- (4) ขาดคุณสมบัติเกี่ยวกับการดำรงตำแหน่ง
- (5) สถานมหาวิทยาลัยขอถอน

ข้อ 16 ข้อกำหนดเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของบุคลากรที่ปฏิบัติงานในศูนย์หัวใจสิริกิติ์ ที่ไม่ใช่ข้าราชการ ลูกจ้างประจำหรือพนักงานมหาวิทยาลัย ให้เป็นไปตามนโยบาย ข้อบังคับ ระเบียบที่เกี่ยวข้องของมหาวิทยาลัยหรือสถานมหาวิทยาลัย

ข้อ 17 การปฏิบัติงานในศูนย์หัวใจสิริกิติ์ ของบุคลากรภายนอกศูนย์หัวใจสิริกิติ์ ให้เป็นไปตามระเบียบของศูนย์หัวใจสิริกิติ์ ทั้งนี้ให้คำนึงถึงความร่วมมือระหว่างองค์การและการเสริมสร้างศักยภาพซึ่งกันและกัน

ในกรณีที่ให้บุคคลภายนอกศูนย์หัวใจสิริกิติ์ ปฏิบัติงานในศูนย์หัวใจสิริกิติ์ โดยมีหลักเกณฑ์และเงื่อนไขข้อใด ต้องได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าหน่วยงานที่บุคคลนั้นสังกัดด้วย

ข้อ 18 ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานของศูนย์หัวใจสิริกิติ์ เพื่อเสนอรายงานต่อสถานมหาวิทยาลัย

ข้อ 19 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ ในกรณีที่มีปัญหาการตีความเกี่ยวกับข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการอำนวยการ ดำเนินการให้ถือเป็นที่สุด

บทเฉพาะกาล

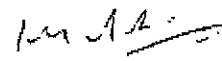
ข้อ 20 ให้คณะกรรมการประจำศูนย์หัวใจสิริกิติ์ ซึ่งปฏิบัติหน้าที่อยู่ในวันที่ข้อบังคับนี้มีผลใช้บังคับ ยังคงปฏิบัติหน้าที่ต่อไป จนกว่าจะมีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการ คณะกรรมการประจำ ตามข้อบังคับ ทั้งนี้ต้องไม่เกิน หนึ่งร้อยยี่สิบวันนับแต่วันประกาศ

ข้อ 21 ให้ผู้อำนวยการและรองผู้อำนวยการ ซึ่งดำรงตำแหน่งอยู่ในวันที่ข้อบังคับนี้มีผลใช้บังคับ ยังคงดำรงตำแหน่งต่อไปจนกว่าจะครบวาระ

ข้อ 22 บรรดาระเบียบ ประกาศ มติของคณะกรรมการประจำ ที่ใช้อยู่ในวันที่ข้อบังคับนี้มีผลใช้บังคับ ยังคงใช้ได้ต่อไปจนกว่าจะมีการออกระเบียบหรือประกาศ ตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ 26 พฤษภาคม พ.ศ. 2547

พลตำรวจเอก



(เอก สารสิน)

นายกสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น