



**ระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น
ว่าด้วย ศูนย์วิจัยร่วมเฉพาะทางด้านส่วนประกอบฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์
คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2549**

โดยที่สภามหาวิทยาลัยขอนแก่นเห็นสมควรให้จัดตั้งศูนย์วิจัยร่วมเฉพาะทางด้านส่วนประกอบฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น เพื่อสนับสนุนและเพิ่มขีดความสามารถของอุตสาหกรรมการผลิตฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ในประเทศไทย ในการมุ่งเน้นการสนับสนุนการผลิตผู้เชี่ยวชาญ การสร้างความเข้มแข็งการวิจัย และการถ่ายทอดความรู้จากงานวิจัยไปสู่ภาคอุตสาหกรรมและสังคม ภายใต้ความร่วมมือระหว่างภาคอุตสาหกรรมและ ภาคการศึกษา มหาวิทยาลัยขอนแก่น จึงได้จัดตั้งศูนย์วิจัยร่วมเฉพาะทางด้านส่วนประกอบฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ (Industry-University Cooperation Research Center in HDD Component) ขึ้น โดยมีการดำเนินงานในลักษณะพึ่งตนเอง มีการบริหารจัดการที่เป็นอิสระจากระบบราชการ และมีสถานะเป็นองค์กรในกำกับมหาวิทยาลัย ภายใต้การดูแลของคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

อำนาจตามความในมาตรา 16 (2) และ (14) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2541 และตามข้อ 4 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย องค์การในกำกับมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2539 ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น ในคราวประชุมครั้งที่ 8/2549 เมื่อวันที่ 6 กันยายน 2549 จึงวางระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย ศูนย์วิจัยร่วมเฉพาะทางด้านส่วนประกอบฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ.2549”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ในระเบียบนี้

“ศูนย์”	หมายถึง	ศูนย์วิจัยร่วมเฉพาะทางด้านส่วนประกอบฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
“มหาวิทยาลัย”	หมายถึง	มหาวิทยาลัยขอนแก่น
“สภามหาวิทยาลัย”	หมายถึง	สภามหาวิทยาลัยขอนแก่น
“อธิการบดี”	หมายถึง	อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น
“คณบดี”	หมายถึง	คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์
“คณะ”	หมายถึง	คณะวิศวกรรมศาสตร์
“คณะกรรมการอำนวยการ”	หมายถึง	คณะกรรมการอำนวยการ ศูนย์วิจัยร่วมเฉพาะทาง ด้านส่วนประกอบฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

“ผู้อำนวยการ”	หมายถึง	ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยร่วมเฉพาะทางด้านส่วนประกอบฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
“รองผู้อำนวยการ”	หมายถึง	รองผู้อำนวยการ ศูนย์วิจัยร่วมเฉพาะทางด้านส่วนประกอบฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
“ปีงบประมาณ”	หมายถึง	ปีงบประมาณเงินรายได้มหาวิทยาลัย

ข้อ 4 ให้ ศูนย์วิจัยร่วมเฉพาะทางด้านส่วนประกอบฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ มีฐานะเป็นองค์กรในกำกับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย องค์กรในกำกับมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2539 ที่มีการบริหารจัดการเป็นอิสระจากระบบราชการ โดยอาจได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานภายนอกและสามารถพึ่งตนเองได้ ภายใต้การกำกับดูแลของคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ทั้งนี้ให้มีการดำเนินงานภายใต้กรอบนโยบายที่เห็นชอบจากมหาวิทยาลัยขอนแก่น

ข้อ 5 ให้ ศูนย์วิจัยร่วมเฉพาะทางด้านส่วนประกอบฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ มีชื่อเรียกภาษาอังกฤษว่า “Industry-University Cooperation Research Center in HDD Component” และมีชื่อย่อว่า “I/U CRC in HDD Component”

ข้อ 6 ศูนย์ฯ อาจมีรายได้ ดังนี้

- (1) งบประมาณแผ่นดิน
- (2) เงินสนับสนุนอื่นจากหน่วยงานภาครัฐและเอกชน
- (3) ค่าธรรมเนียม ค่าเช่าสถานที่ และค่าบริการต่างๆ ของศูนย์ฯ
- (4) ผลประโยชน์จากการดำเนินงานของศูนย์ฯ
- (5) เงินอุดหนุนหรือเงินบริจาค ซึ่งมีผู้ให้แก่ศูนย์ฯ รวมถึงทรัพย์สินที่บุคคล หน่วยงานอื่นมอบให้
- (6) รายได้อื่นๆ
- (7) ดอกผลหรือผลประโยชน์อันเกิดจากการจัดการรายได้ตาม (1) ถึง (6)

รายได้ของศูนย์ฯ เป็นรายได้ที่ได้รับการยกเว้นไม่ต้องส่งเป็นรายได้แผ่นดิน โดยจะต้องใช้เพื่อประโยชน์ของศูนย์ฯ ตามวัตถุประสงค์ของผู้มอบให้กำหนด หรือที่มีระบุในรายได้อื่นๆ หากเงินเหลือจ่ายจากการดำเนินงานในแต่ละปี ให้นำเข้าเป็นทุนสำรองสะสมของศูนย์ฯ

ข้อ 7 วัตถุประสงค์ของศูนย์ฯ มีดังนี้

- (1) เพื่อเป็นศูนย์วิจัยร่วมเฉพาะทางด้านส่วนประกอบฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ที่ให้การสนับสนุนทางด้านเทคโนโลยีและเพิ่มศักยภาพทางการออกแบบ การผลิต และการประกอบชิ้นส่วนฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ แก่อุตสาหกรรมในประเทศ
- (2) สนับสนุนทางด้านเทคโนโลยีเพื่อรองรับการขยายตัวของอุตสาหกรรมและใช้อุปทานของอุตสาหกรรมฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์
- (3) เพื่อก่อให้เกิดความร่วมมือระหว่างบุคลากรในด้านต่างๆ รวมถึงผู้เชี่ยวชาญในภาคอุตสาหกรรม ภาควิชาการศึกษาและหน่วยงานวิจัยของประเทศ

- (4) เพื่อส่งเสริมการผลิตผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชานี้ ซึ่งเป็นที่ต้องการของประเทศและทั่วโลก
- (5) เพื่อเป็นการเผยแพร่องค์ความรู้ด้านนี้ในระดับนานาชาติและระดับชาติ

ข้อ 8 คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

- (1) คณบดี เป็นประธานกรรมการ
 - (2) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวนไม่น้อยกว่า 4 คน และไม่เกิน 6 คน เป็นกรรมการ ซึ่งอธิการบดีเป็นผู้แต่งตั้ง โดยคำแนะนำของคณบดี
 - (3) ตัวแทนผู้เชี่ยวชาญและนักวิจัยที่สังกัดศูนย์ฯ จำนวน 1 คน เป็นกรรมการ ซึ่งอธิการบดีเป็นผู้แต่งตั้งโดยคำแนะนำของคณบดี
 - (4) ผู้อำนวยการศูนย์ฯ เป็นกรรมการและเลขานุการ
 - (5) รองผู้อำนวยการศูนย์ฯ คนหนึ่งหรือหลายคน เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
- คณะกรรมการอำนวยการมีวาระการดำรงตำแหน่ง 2 ปี และอาจได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใหม่อีกครั้ง

ข้อ 9 คณะกรรมการอำนวยการ มีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

- (1) กำหนดนโยบายและกลยุทธ์ของศูนย์ฯ ให้สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย และวัตถุประสงค์ของศูนย์ฯ
- (2) ออกข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ และคำสั่งเกี่ยวกับการบริหารงานและอื่นๆ เพื่อให้การดำเนินงานของศูนย์ฯ เป็นไปตามวัตถุประสงค์
- (3) พิจารณาและแต่งตั้งถอดถอนผู้อำนวยการศูนย์ฯ
- (4) ให้ความเห็นชอบงบประมาณประจำปีของศูนย์ฯ เพื่อขออนุมัติต่อสภามหาวิทยาลัย
- (5) พิจารณาให้ความเห็นชอบเกี่ยวกับการกำหนดอัตราค่าจ้าง ตำแหน่งหน้าที่และคุณสมบัติของบุคลากร รวมทั้งอัตราการจ้างและค่าตอบแทน
- (6) พิจารณาการจัดตั้ง การรวม การยุบ เลิกส่วนงานของศูนย์ฯ
- (7) ให้คำปรึกษาและให้ความเห็นชอบเกี่ยวกับงานของศูนย์ฯ ให้กับผู้อำนวยการ
- (8) รับรองรายงานประจำปีของศูนย์ฯ ก่อนเสนอสภามหาวิทยาลัย
- (9) พิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของศูนย์ฯ
- (10) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 10 ให้มีผู้อำนวยการคนหนึ่ง เป็นผู้รับผิดชอบการบริหารงานของศูนย์ฯ และเป็นผู้บังคับบัญชารับผิดชอบงานของศูนย์ฯ และอาจมีรองผู้อำนวยการคนหนึ่งหรือหลายคนเพื่อช่วยบริหารงานของศูนย์ฯ

ให้คณบดีแต่งตั้งหรือถอดถอนผู้อำนวยการโดยคำแนะนำของคณะกรรมการอำนวยการ

ให้คณบดีแต่งตั้งหรือถอดถอนรองผู้อำนวยการ โดยคำแนะนำของผู้อำนวยการ

ผู้อำนวยการมีวาระการดำรงตำแหน่ง 4 ปี และอาจได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใหม่อีกได้ เมื่อผู้อำนวยการพ้นจากตำแหน่ง ให้รองผู้อำนวยการพ้นจากตำแหน่งด้วย

เมื่อตำแหน่งผู้อำนวยการว่างลง ให้คณบดีโดยคำแนะนำของคณะกรรมการอำนวยการ แต่งตั้งผู้รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการ และให้คณบดีแต่งตั้งผู้รักษาการในตำแหน่งรองผู้อำนวยการ ไปจนกว่าจะมีการแต่งตั้งผู้อำนวยการ

ข้อ 11 ผู้อำนวยการศูนย์ฯ อำนาจและมีหน้าที่ดังนี้

- (1) บริหารกิจการของศูนย์ฯ ให้เป็นไปตามระเบียบและข้อบังคับของศูนย์ฯ
- (2) กำกับ ควบคุมบุคลากร การเงิน การพัสดุ สถานที่ และทรัพย์สิน ของศูนย์ฯ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับของทางราชการและศูนย์ฯ
- (3) จัดทำแผนพัฒนาศูนย์ฯ จัดทำงบประมาณประจำปี ดำเนินงานตามแผน รวมทั้งติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานต่าง ๆ ของศูนย์ฯ
- (4) จัดทำรายงานประจำปีเกี่ยวกับกิจกรรมต่าง ๆ ของศูนย์ฯ และเสนอต่อคณะกรรมการ อำนาจการ
- (5) อนุมัติการแต่งตั้งหรือถอดถอนบุคลากร ผู้เชี่ยวชาญ และนักวิจัยที่สังกัดศูนย์ฯ
- (6) เป็นผู้แทนของศูนย์ฯ ในกิจการทั่วไป
- (7) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการอำนาจการมอบหมาย

ข้อ 12 ผู้อำนวยการศูนย์ฯ พ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (1) ตาย
- (2) ลาออก
- (3) คณะกรรมการอำนาจการถอดถอน

ข้อ 13 การแบ่งส่วนงาน และการจัดระเบียบบริหารภายในศูนย์ฯ ให้เป็นไปตามระเบียบหรือข้อบังคับที่ คณะกรรมการอำนาจการกำหนด

ข้อ 14 การจัดทำงบประมาณและงบการเงินประจำปีของศูนย์ฯ ให้เป็นไปตามระเบียบหรือข้อบังคับที่ คณะกรรมการอำนาจการกำหนดและสภามหาวิทยาลัยเห็นชอบ

ข้อ 15 บุคลากรที่ปฏิบัติงานในศูนย์ฯ ที่มีใช้ข้าราชการ หรือลูกจ้างประจำ ให้มีฐานะเป็นพนักงานของ ศูนย์ฯ การบรรจุ การแต่งตั้ง การออกจากราชการ การเลื่อนค่าจ้าง การจ่ายเงินประจำปี วินัย การลงโทษและสวัสดิการ รวมทั้งการบริหารงานบุคคล ให้เป็นไปตามระเบียบของศูนย์ฯ โดยคณะกรรมการอำนาจการกำหนด

ข้อ 16 ทุก ๆ รอบปีงบประมาณ ให้ผู้อำนวยการ จัดทำรายงานสรุปและเสนอรายงานการดำเนินงานของ ศูนย์ฯ ในทุกแผนงานต่อคณะกรรมการอำนาจการ เพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย

ข้อ 17 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบ และให้อำนาจออกประกาศ คำสั่ง หรือ แนวทางปฏิบัติที่ไม่ขัดต่อระเบียบนี้ ในกรณีที่มีปัญหาการตีความเกี่ยวกับระเบียบนี้ ให้คณะกรรมการอำนาจการเป็นผู้วินิจฉัยและเสนออธิการบดี เพื่อให้ความเห็นชอบ

ประกาศ ณ วันที่ 1 พฤศจิกายน พ.ศ. 2549

(ลงชื่อ) พลตำรวจเอก เกา สารสิน

(เกา สารสิน)

นายกสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น