



ข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น

ว่าด้วย การกำหนดภาระงานทางวิชาการและแนวทางการติดตามภาระงานทางวิชาการ

ของผู้ดำรงตำแหน่งวิชาการในมหาวิทยาลัยขอนแก่น

พ.ศ. 2552

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดภาระงานทางวิชาการ และแนวทางการติดตามภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งวิชาการ ในมหาวิทยาลัยขอนแก่น เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ที่ ก.พ.อ. กำหนด

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 16 (2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2541 และมาตรา 17 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.2547 ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 9/2552 เมื่อวันที่ 2 กันยายน 2552 และประกาศ ก.พ.อ. ลงวันที่ 29 ตุลาคม 2551 เรื่อง มาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ จึงตราข้อบังคับไว้ดังนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้ เรียกว่า “ข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การกำหนดภาระงานทางวิชาการและแนวทางการติดตามภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งวิชาการในมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2552”

ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2552 เป็นต้นไป บรรดาข้อบังคับ คำสั่ง ประกาศ หรือมติอื่นใด ซึ่งขัด หรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ 3 ในข้อบังคับนี้

“สภามหาวิทยาลัย”	หมายถึง	สภามหาวิทยาลัยขอนแก่น
“มหาวิทยาลัย”	หมายถึง	มหาวิทยาลัยขอนแก่น
“ก.พ.อ.”	หมายถึง	คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตามมาตรา 11 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.2547

“ก.บ.ม.”	หมายถึง	คณะกรรมการบริหารงานบุคคล ประจำมหาวิทยาลัย
“อธิการบดี”	หมายถึง	อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น
“ผู้บริหาร”	หมายถึง	ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหารตามที่ กำหนดพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการ พลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ซึ่งได้แก่ อธิการบดี รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี รองคณบดี ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ สถาบัน สำนัก ศูนย์ วิทยาลัย ที่มีฐานะ เทียบเท่าคณะ
“คณบดี”	หมายถึง	ผู้บริหารสูงสุดของคณะ หรือหน่วยงาน เทียบเท่าคณะที่มีชื่อเรียกอย่างอื่น
“ผู้ดำรงตำแหน่งวิชาการ”	หมายถึง	ข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัยที่ทำ หน้าที่สอนและวิจัย ซึ่งดำรงตำแหน่ง อาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์
“คณะ”	หมายถึง	คณะหรือหน่วยงานเทียบเท่าคณะที่ผู้ดำรง ตำแหน่งวิชาการสังกัด

ข้อ 4 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจออกประกาศ หรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

หากมีปัญหาในการปฏิบัติ การตีความ หรือการดำเนินการอื่นใดที่มีได้กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ ให้นำเสนอ ก.บ.ม. วินิจฉัย หาก ก.บ.ม. วินิจฉัยแล้ว ยังมีผู้โต้แย้งภายในเวลาที่กำหนด ให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยวินิจฉัย คำวินิจฉัยของสภามหาวิทยาลัยถือเป็นที่สุด

ข้อ 5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อกำหนดและรักษามาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งวิชาการในมหาวิทยาลัย
- 5.2 เพื่อติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งวิชาการในมหาวิทยาลัย
- 5.3 เพื่อส่งเสริมการพัฒนาองค์ความรู้ที่เหมาะสมต่อการดำรงตำแหน่งวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งวิชาการในมหาวิทยาลัย

5.4 เพื่อประโยชน์ของผู้ดำรงตำแหน่งวิชาการในมหาวิทยาลัยในการสร้างผลงานอย่างต่อเนื่อง และเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้น

5.5 เพื่อให้มหาวิทยาลัยมีผลงานที่สอดคล้องต่อเป้าหมายและยุทธศาสตร์ของการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

ข้อ 6 ภาระงานขั้นต่ำของผู้ดำรงตำแหน่งวิชาการ

ผู้ดำรงตำแหน่งวิชาการ ต้องมีภาระงานขั้นต่ำเต็มเวลาเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 35 ชั่วโมงทำการต่อสัปดาห์โดยเฉลี่ยต่อภาคการศึกษาปกติ ตลอดปีการศึกษา และให้นับลักษณะงานต่อไปนี้เป็นภาระงานของผู้ดำรงตำแหน่งวิชาการ

(1) ภาระงานด้านการสอน หมายถึง ภาระงานสอนในรายวิชาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย และภาระงานสอนในรายวิชาตามหลักสูตรของสถาบันอื่นที่ได้รับความเห็นชอบจากมหาวิทยาลัยตามบัญชีรายชื่อหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ให้ครอบคลุมภาระงานสอนทั้งที่สอนภายในคณะและภายนอกคณะ ทุกภาคการศึกษาและทุกระบบการจัดการศึกษาที่จัดโดยมหาวิทยาลัย

ในกรณีที่เป็นการสอนระบบทวิภาค อย่างน้อยต้องมีภาระงานสอนขั้นต่ำไม่น้อยกว่า 2 รายวิชา รายวิชาละ 3 หน่วยกิต

ในกรณีที่เป็นการสอนรายวิชาที่มีผู้สอนร่วมกันหลายคน หรือสอนมากกว่า 2 รายวิชา ภาระงานสอน ต้องไม่น้อยกว่าภาระงานสอนตามวรรคสอง

(2) ภาระงานด้านการวิจัย หมายถึง ภาระงานการผลิตผลงานอันเกิดจากการดำเนินการวิจัยในแต่ละขั้นตอนการวิจัย ได้แก่ โครงการวิจัย รายงานความก้าวหน้าการวิจัย รายงานผลการวิจัยฉบับสมบูรณ์ บทความวิจัยที่ได้ตีพิมพ์หรือเสนอในที่ประชุมวิชาการ เอกสารอนุสิทธิบัตร สิทธิบัตร และลิขสิทธิ์

(3) ภาระงานด้านการผลิตผลงานวิชาการ หมายถึง ภาระงานอันเกิดจากการผลิตผลงานทางวิชาการ ได้แก่ เอกสารประกอบการสอน เอกสารคำสอน ตำรา บทความทางวิชาการ สื่อการสอน หรือผลงานทางวิชาการลักษณะอื่น ๆ

(4) ภาระงานด้านการบริการวิชาการ หมายถึง ภาระงานด้านการบริการวิชาการในมหาวิทยาลัย ภาระงานด้านบริการวิชาการภายนอกมหาวิทยาลัย และภาระงานด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

(5) ภาระงานด้านการบริหาร หมายถึง ภาระงานด้านการบริหารในตำแหน่งที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น หรือโดยข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น หรือโดยมติของสภามหาวิทยาลัย หรือ ก.บ.ม.

(6) ภาระงานด้านอื่น ๆ หมายถึง ภาระงานด้านกิจการนักศึกษา ภาระงานในการเป็นกรรมการ หรือผู้รับผิดชอบงานต่างๆ ตามคำสั่งของสภามหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัย คณะ หน่วยงานหรือองค์กรภายในของมหาวิทยาลัย ซึ่งอาจเป็นภารกิจที่ดำเนินการอย่างต่อเนื่องตลอดปี หรืองานเฉพาะกิจที่ปฏิบัติงาน

เสร็จสิ้นเป็นครั้งคราวก็ได้ และภาระงานด้านต่าง ๆ ภายนอกมหาวิทยาลัย ต้องเป็นภาระงานที่ดำเนินการ หรือร่วมดำเนินการของมหาวิทยาลัย โดยความเห็นชอบของคณบดี หรืออธิการบดี

ในกรณีที่มิใช่เหตุอันสมควรคณะอาจกำหนดภาระงานสอนและภาระงานด้านต่างๆ ให้แตกต่าง จากที่กำหนดข้างต้นก็ได้ ทั้งนี้การคำนวณภาระงานสอน การกำหนดสัดส่วนภาระงานแต่ละด้าน ให้เป็นไปตาม ที่ ก.บ.ม. กำหนด

ข้อ 7 มาตรฐานภาระงานของผู้ดำรงตำแหน่งวิชาการ

7.1 ตำแหน่งอาจารย์ให้ปฏิบัติงานตามภาระงานขั้นต่ำตามเกณฑ์ ข้อ 6

7.2 ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ให้ปฏิบัติงานตามภาระงานขั้นต่ำตามเกณฑ์ข้อ 6 และมี ผลงานทางวิชาการ ดังนี้

- (1) งานวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด ปีละ 1 เรื่อง หรือ
- (2) ตำรา หรือหนังสือที่ได้รับการเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด ปีละ 1 เรื่อง หรือ
- (3) ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นที่เทียบได้กับงานวิจัยตาม 7.2 (1) ปีละ 1 เรื่อง หรือ
- (4) บทความทางวิชาการปีละ 2 เรื่อง

7.3 ตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ให้ปฏิบัติงานตามภาระงานขั้นต่ำตามเกณฑ์ข้อ 6 และมี ผลงานทางวิชาการ ดังนี้

- (1) งานวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด ปีละ 2 เรื่อง หรือ
- (2) ตำรา หรือหนังสือที่ได้รับการเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนดปีละ 2 เรื่อง หรือ
- (3) ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นที่เทียบได้กับงานวิจัยตาม 7.3 (1)ปีละ 2 เรื่อง

7.4 ตำแหน่งศาสตราจารย์ ให้ปฏิบัติงานตามภาระงานขั้นต่ำตามเกณฑ์ข้อ 6 และมี ผลงานทางวิชาการ ดังนี้

- (1) งานวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด ปีละ 1 เรื่อง หรือ
- (2) ตำรา หรือ หนังสือที่ได้รับการเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด ปีละ 2 เรื่อง หรือ
- (3) ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นที่เทียบได้กับงานวิจัยตาม 7.4 (1)ปีละ 1 เรื่อง

การกำหนดสัดส่วนผลงานทางวิชาการในกรณีที่เป็นผลงานที่ผู้ดำรงตำแหน่งทาง วิชาการทำร่วมกับบุคคลอื่น หรือการกำหนดค่าเฉลี่ยของผลงานทางวิชาการทุกประเภทให้สอดคล้อง กับสาขาวิชา หรือการกำหนดวิธีการเผยแพร่ผลงานในกรณีที่สาขาวิชาไม่มีวารสารระดับนานาชาติ ให้เป็นไปตามที่ ก.บ.ม. กำหนด

ข้อ 8 ในกรณีมีเหตุอันสมควรให้ ก.บ.ม. พิจารณาลดหรือยกเว้นภาระงานให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหารและอาจกำหนดมาตรฐานภาระงานทางวิชาการแตกต่างไปจากที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ก็ได้

การกำหนดชั่วโมงของภาระงานและผลงานทางวิชาการให้เป็นไปตามที่ ก.บ.ม. กำหนด

ข้อ 9 การติดตามภาระงานทางด้านวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งวิชาการ

ขั้นตอนการติดตามและรายงานผลการปฏิบัติงานผู้ดำรงตำแหน่งวิชาการ

9.1 ผู้ดำรงตำแหน่งวิชาการ มีหน้าที่พัฒนาตนเองและสร้างผลงานตามมาตรฐานภาระงานที่กำหนด และรายงานผลต่อคณบดี

9.2 คณบดี หรือผู้ที่คณบดีมอบหมาย มีหน้าที่กำกับ ดูแล ตรวจสอบ ให้คำปรึกษา สนับสนุนพัฒนาผู้ดำรงตำแหน่งวิชาการในหน่วยงานให้ปฏิบัติตามมาตรฐานภาระงานที่กำหนด และจัดระบบข้อมูลเกี่ยวกับภาระงานและการรายงานผลการปฏิบัติงานของผู้ดำรงตำแหน่งวิชาการในคณะต่อคณบดี และให้คณบดีรายงานผลการปฏิบัติงานของผู้ดำรงตำแหน่งวิชาการในสังกัดต่ออธิการบดี

9.3 อธิการบดีมีหน้าที่สนับสนุน และกำหนดมาตรการเพื่อกระตุ้นให้เกิดผลในทางปฏิบัติ และรายงานผลการปฏิบัติงานของผู้ดำรงตำแหน่งวิชาการในมหาวิทยาลัยต่อสภามหาวิทยาลัย และแจ้งผลต่อสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

ทั้งนี้ การกำหนดรูปแบบ ระยะเวลา และการรายงานผลการปฏิบัติงานของผู้ดำรงตำแหน่งวิชาการ ให้เป็นไปตามที่ ก.พ.อ. และ ก.บ.ม. กำหนด

ข้อ 10 มาตรการและผลในทางปฏิบัติ

มหาวิทยาลัยจะนำผลการปฏิบัติงานของผู้ดำรงตำแหน่งวิชาการมาประกอบการพิจารณาในการดำเนินการต่อไปนี้

10.1 เป็นเกณฑ์ประกอบในการพัฒนาบุคลากรและหน่วยงาน

10.2 เป็นเกณฑ์ประกอบในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนประจำปี ถ้าไม่เป็นไปตามมาตรฐานภาระงานที่กำหนดให้ดำเนินการดังนี้

(1) ในปีแรกที่ปฏิบัติไม่ได้ตามเกณฑ์ให้พิจารณาเลื่อนเงินเดือนประจำปี ได้ไม่เกิน 1 ขั้น หรือตามอัตราร้อยละที่ ก.บ.ม. กำหนด

(2) ในปีที่ 2 ที่ปฏิบัติไม่ได้ตามเกณฑ์ และต่อเนื่องติดต่อกันให้พิจารณาเลื่อนเงินเดือนประจำปี ได้ไม่เกิน 0.5 ขั้น หรือตามอัตราร้อยละที่ ก.บ.ม. กำหนด

(3) ในปีที่ 3 ที่ปฏิบัติไม่ได้ตามเกณฑ์ และต่อเนื่องติดต่อกันให้งดเลื่อนเงินเดือนประจำปี

10.3 เป็นเกณฑ์ประกอบในการพิจารณาการขอกำหนดตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น

ข้อ 11 มาตรการและผลในทางปฏิบัติให้เริ่มดำเนินการในปีงบประมาณ 2554 (วันที่ 1 ตุลาคม 2553) เป็นต้นไป

ข้อ 12 หากมีเหตุผลและความจำเป็นคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) อาจเสนอสภามหาวิทยาลัยกำหนดมาตรการอื่น นอกเหนือจากมาตรการข้างต้นได้ตามความเหมาะสม และอาจเสนอสภามหาวิทยาลัยให้ลดหรือยกเว้นภาระงานและข้อกำหนดตามข้อบังคับนี้ ให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการเป็นรายกรณีได้

ประกาศ ณ วันที่ 2 กันยายน พ.ศ. 2552

พลตำรวจเอก



(เอก สารสิน)

นายกสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น