



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น
ว่าด้วยการฉาปนกิจสงเคราะห์มหาวิทยาลัยขอนแก่น

พ.ศ. ๒๕๕๓

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับของการฉาปนกิจสงเคราะห์มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๒๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เพื่อให้เป็นไปตามบทบัญญัติของพระราชบัญญัติการฉาปนกิจสงเคราะห์ พ.ศ. ๒๕๔๕ และระเบียบกระทรวงการพัฒนาศักยภาพและความมั่นคงของมนุษย์ว่าด้วยการฉาปนกิจสงเคราะห์ของส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ และองค์กรวิชาชีพซึ่งเป็นนิติบุคคลที่อยู่ภายใต้การกำกับของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๗ เพื่อให้เป็นสวัสดิการในการสงเคราะห์ซึ่งกันและกันระหว่างบุคลากรของมหาวิทยาลัย ในการฉาปนกิจและสงเคราะห์ครอบครัวของบุคลากรที่ถึงแก่ความตาย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 16 (2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และข้อ ๑๐ ของระเบียบกระทรวงการพัฒนาศักยภาพและความมั่นคงของมนุษย์ ว่าด้วยการฉาปนกิจสงเคราะห์ของส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจและองค์กรวิชาชีพซึ่งเป็นนิติบุคคลที่อยู่ภายใต้การกำกับของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับมติที่ประชุมของคณะกรรมการการฉาปนกิจสงเคราะห์มหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ ๒/๒๕๕๒ เมื่อวันที่ ๒๔ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๕๒ จึงวางข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการฉาปนกิจสงเคราะห์มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๕๓”

ข้อ ๒. ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่นายทะเบียนการฉาปนกิจสงเคราะห์ภาครัฐให้ความเห็นชอบเป็นต้นไป

ข้อ ๓. ให้ยกเลิก

- (๑) ข้อบังคับของการฉาปนกิจสงเคราะห์มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๒๗
- (๒) ข้อบังคับของการฉาปนกิจสงเคราะห์มหาวิทยาลัยขอนแก่น(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๓
- (๓) ข้อบังคับของการฉาปนกิจสงเคราะห์มหาวิทยาลัยขอนแก่น(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๓๖
- (๔) ข้อบังคับของการฉาปนกิจสงเคราะห์มหาวิทยาลัยขอนแก่น(ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๓๗
- (๕) ข้อบังคับของการฉาปนกิจสงเคราะห์มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๓๘
- (๖) ข้อบังคับของการฉาปนกิจสงเคราะห์มหาวิทยาลัยขอนแก่น(ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๔๑
- (๗) ข้อบังคับของการฉาปนกิจสงเคราะห์มหาวิทยาลัยขอนแก่น(ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๔๒
- (๘) ข้อบังคับของการฉาปนกิจสงเคราะห์มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๔๔

ข้อ ๔. สำนักงานของการฉาปนกิจสงเคราะห์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ตั้งอยู่ที่
มหาวิทยาลัยขอนแก่น เลขที่ ๑๒๓ หมู่ที่ ๑๖ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

การฉกฉวยทรัพย์สินจะเปิดทำการในวันและเวลาของทางราชการตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น.

ข้อ ๕. เครื่องหมายของ ก.ฉ.ม.ช. เป็นรูปลักษณะใบโพธิ์ที่บรรจุในวงกลมมีคำว่า “อนิจจัง ทุกขัง อนัตตา และการฉกฉวยทรัพย์สินมหาวิทยาลัยขอนแก่น” อยู่วงกลมรอบนอก ตามแบบแนบท้ายข้อบังคับนี้

ข้อ ๖. ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๗. ในข้อบังคับนี้

“การฉกฉวยทรัพย์สิน”	หมายความว่า	การฉกฉวยทรัพย์สิน มหาวิทยาลัยขอนแก่น เรียกโดยย่อว่า “ก.ฉ.ม.ช.”
“มหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	มหาวิทยาลัยขอนแก่น
“อธิการบดี”	หมายความว่า	อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น
“คณะกรรมการ”	หมายความว่า	คณะกรรมการดำเนินการ การฉกฉวย ทรัพย์สินมหาวิทยาลัยขอนแก่น
“สมาชิก”	หมายความว่า	สมาชิกของการฉกฉวยทรัพย์สิน มหาวิทยาลัย ขอนแก่น
“ข้าราชการ”	หมายความว่า	ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาตาม พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน ในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๑
“พนักงานมหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาตาม พระราชบัญญัติ ระเบียบข้าราชการพลเรือน ในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ ซึ่งได้รับการจ้างตาม สัญญาจ้างหรือค่าตอบแทนจากเงิน งบประมาณแผ่นดินหรือเงินรายได้ของ มหาวิทยาลัยตามคำสั่งมหาวิทยาลัย และให้ หมายความรวมถึงพนักงานองค์กรในกำกับ ของมหาวิทยาลัย

"พนักงานราชการ"	หมายความว่า	บุคคลที่ได้รับการจ้างตามสัญญาจ้างให้ทำงานในมหาวิทยาลัย โดยได้รับค่าจ้างหรือค่าตอบแทนจากเงินงบประมาณแผ่นดินของมหาวิทยาลัยตามคำสั่งมหาวิทยาลัย
"ลูกจ้าง"	หมายความว่า	ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว และลูกจ้างชั่วคราวโครงการ สังกัดมหาวิทยาลัยขอนแก่น ยกเว้นลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศ
"เจ้าหน้าที่"	หมายความว่า	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานของการฌาปนกิจสงเคราะห์มหาวิทยาลัยขอนแก่น
"นายทะเบียน"	หมายความว่า	นายทะเบียนการฌาปนกิจสงเคราะห์ภาครัฐ
"เงินค่าสมัคร"	หมายความว่า	เงินค่าสมัครเข้าเป็นสมาชิกของการฌาปนกิจสงเคราะห์มหาวิทยาลัยขอนแก่น
"เงินสงเคราะห์"	หมายความว่า	เงินที่สมาชิกร่วมกันออกช่วยเหลือเป็นค่าจัดการศพหรือค่าจัดการศพและสงเคราะห์ครอบครัวของสมาชิกซึ่งถึงแก่ความตาย รวมทั้งเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อดำเนินกิจการของการฌาปนกิจสงเคราะห์
"เงินสงเคราะห์ล่วงหน้า"	หมายความว่า	เงินสงเคราะห์ที่การฌาปนกิจสงเคราะห์เรียกเก็บไว้ล่วงหน้าเพื่อสำรองจ่ายเป็นค่าจัดการศพหรือค่าจัดการศพและสงเคราะห์ครอบครัวเมื่อมีสมาชิกถึงแก่ความตาย

หมวด ๒

วัตถุประสงค์

ข้อ ๘. ก.ฌ.ม.บ. มีวัตถุประสงค์เพื่อทำการสงเคราะห์ซึ่งกันและกันในการจัดการศพหรือจัดการศพและสงเคราะห์ครอบครัวของสมาชิกที่ถึงแก่ความตายด้วยเงินสงเคราะห์ โดยไม่ประสงค์จะหากำไรมาแบ่งปันกัน

หมวด ๓

สมาชิกภาพ และการขาดจากสมาชิกภาพ

ข้อ ๘. ผู้สมัครเป็นสมาชิกของ ก.ฉ.ม.ช. จะต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

- (๑) เป็นข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ หรือลูกจ้าง
- (๒) ไม่เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ
- (๓) ต้องมีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรงในวันสมัคร
- (๔) ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือเป็นโรคเรื้อรังจนรักษาไม่หาย
- (๕) ต้องมีความประพฤติดี และยินยอมปฏิบัติตามข้อบังคับ

ข้อ ๑๐. ผู้ที่ประสงค์จะสมัครเข้าเป็นสมาชิก ต้องยื่นใบสมัครตามแบบฟอร์มของ ก.ฉ.ม.ช. ด้วยตนเอง ณ สำนักงานของ ก.ฉ.ม.ช. ในวันเวลาเปิดทำการ โดยมีสมาชิกของ ก.ฉ.ม.ช. ไม่น้อยกว่าสองคน หรือกรรมการ ก.ฉ.ม.ช. อย่างน้อยหนึ่งคน รับรองคุณสมบัติ

ข้อ ๑๑. สมาชิกภาพของผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกจะสมบูรณ์เริ่มตั้งแต่วันที่คณะกรรมการ ก.ฉ.ม.ช. ได้มีมติให้รับเข้าเป็นสมาชิก และผู้สมัครได้ชำระเงินค่าสมัคร และเงินสงเคราะห์ล่วงหน้าตามข้อบังคับนี้แล้ว

ข้อ ๑๒. ก.ฉ.ม.ช. จะออกหนังสือหลักฐานแสดงการเป็นสมาชิกให้แก่สมาชิกทุกคน

ข้อ ๑๓. ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกจะต้องระบุชื่อผู้จัดการศพและหรือผู้รับเงินสงเคราะห์ ซึ่งต้องเป็นบุคคลในครอบครัวของตนตามข้อ ๒๑ ไว้ให้ชัดเจนในใบสมัคร ถ้ามีการเปลี่ยนแปลงผู้จัดการศพและหรือผู้รับเงินสงเคราะห์ในภายหลังสมาชิกต้องแจ้งให้ ก.ฉ.ม.ช. ทราบโดยมิชักช้า ถ้าไม่มีผู้จัดการศพให้ถือว่าผู้รับเงินสงเคราะห์เป็นผู้จัดการศพ หรือถ้าไม่มีผู้จัดการศพและผู้รับเงินสงเคราะห์ ให้ ก.ฉ.ม.ช. เป็นผู้จัดการศพ ในกรณีที่ ก.ฉ.ม.ช. เป็นผู้จัดการศพต้องจัดการศพให้เหมาะสมแก่ฐานะานุรูป และประเพณีทางศาสนาของสมาชิกนั้น

ข้อ ๑๔. สมาชิกภาพย่อมสิ้นสุดลงในกรณี ดังต่อไปนี้

- (๑) คาย ซึ่งการคายเป็นความรวมถึงการสาปสูญตามคำตั้งศาล
- (๒) ลาออก
- (๓) ที่ประชุมคณะกรรมการมีมติให้ออก

(๔) ถูกคัดชื่อออกเพราะขาดส่งเงินสงเคราะห์ โดยได้มีหนังสือเตือนจาก ก.ฉ.ม.ช. แล้ว ๓ ครั้ง โดยแต่ละครั้งมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน แต่มิได้ชำระเงินดังกล่าว หรือ ก.ฉ.ม.ช. ได้นำเงินสงเคราะห์ล่วงหน้ามาจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์หมดแล้ว หรือมิได้ชำระเงินสงเคราะห์โดย ก.ฉ.ม.ช. คิดค่าหาหลักแหล่งที่อยู่ไม่ได้ และคณะกรรมการพิจารณาเห็นสมควรให้พ้นจากสมาชิกภาพ

การสิ้นสุดแห่งสมาชิกภาพตามข้อนี้ สมาชิกไม่มีสิทธิเรียกเงินค่าสมัคร และเงินสงเคราะห์ที่ได้ชำระตามข้อบังคับนี้คืนจาก ก.ฉ.ม.ช. เว้นแต่เงินสงเคราะห์ล่วงหน้าที่ยังไม่ได้ตกอยู่ในความผูกพันที่จะต้องจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์ให้แก่สมาชิกที่ถึงแก่ความตาย

หมวด ๔

เงินค่าสมัคร เงินสงเคราะห์ เงินสงเคราะห์ล่วงหน้า และวิธีการชำระเงิน

ข้อ ๑๕. เมื่อคณะกรรมการ มีมติรับสมัครผู้ใดเข้าเป็นสมาชิกแล้ว ผู้นั้นมีหน้าที่ต้องชำระเงินค่าสมัครเข้าเป็นสมาชิกให้แก่ ก.ฉ.ม.ช. เป็นเงิน ๒๐ บาท (ยี่สิบบาทถ้วน) และเงินสงเคราะห์ล่วงหน้าเป็นเงิน ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)

ข้อ ๑๖. เมื่อสมาชิกคนใดคนหนึ่งถึงแก่ความตาย สมาชิกทุกคนมีหน้าที่ต้องจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อเป็นค่าจัดการศพหรือค่าจัดการศพและสงเคราะห์ครอบครัว ให้แก่ผู้รับเงินสงเคราะห์ของสมาชิกที่ตายนั้นรายละ ๑๐ บาท (สามสิบบาทถ้วน)

ข้อ ๑๗. การชำระเงินค่าสมัคร เงินสงเคราะห์และ เงินสงเคราะห์ล่วงหน้า ให้ชำระต่อเหรียญกษาปณ์ สำนักงานของ ก.ฉ.ม.ช. ในวันเวลาเปิดทำการ

ข้อ ๑๘. เงินสงเคราะห์ตาม ข้อ ๑๗ สมาชิกต้องชำระให้ ก.ฉ.ม.ช. ภายในสามสิบวัน ถัดจากวันที่ได้รับแจ้งการตายของสมาชิก หรือได้รับแจ้งให้ชำระเงินสงเคราะห์จาก ก.ฉ.ม.ช.

ข้อ ๑๙. ก.ฉ.ม.ช. จะเรียกเก็บเงินสงเคราะห์ล่วงหน้าจากสมาชิกเพื่อสำรองจ่ายเป็นค่าจัดการศพหรือค่าจัดการศพและสงเคราะห์ครอบครัวของสมาชิกที่ถึงแก่ความตาย ดังนี้

(๑) สมาชิกที่ยังคงรับราชการอยู่ในมหาวิทยาลัย หรือข้าราชการบำนาญ ให้เรียกเก็บรายละ ๑๐๐ บาท เมื่อเงินสงเคราะห์ล่วงหน้าลดลงให้เรียกเก็บมาให้ครบจำนวน ๑๐๐ บาท

(๒) สมาชิกที่ออกจากราชการหรือพ้นจากราชการมหาวิทยาลัยไปแล้วให้เรียกเก็บรายละ ๒๐๐ บาท เมื่อเงินสงเคราะห์ล่วงหน้าลดลงเหลือ ๑๐๐ บาท ให้เรียกเก็บมาให้ครบจำนวน ๒๐๐ บาท

เงินสงเคราะห์ล่วงหน้านี้ ก.ฉ.ม.ช. จะคืนให้แก่สมาชิกเท่าที่สมาชิกผู้นั้นยังไม่ตกอยู่ในความผูกพันที่จะต้องจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์ตามที่ได้จ่ายล่วงหน้าไว้ และเงินสงเคราะห์ตามที่ยังจ่ายไว้ล่วงหน้านี้ห้าม ก.ฉ.ม.ช. นำไปใช้จ่ายในกิจการอื่นใด เว้นแต่จะนำไปใช้สำรองจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์ของสมาชิกผู้นั้นเอง ในเมื่อสมาชิกอื่นถึงแก่ความตาย

ข้อ ๒๐. ก.ฉ.ม.ช. จะจ่ายเงินสงเคราะห์ให้แก่ผู้รับเงินสงเคราะห์ ดังนี้

(๑) จ่ายตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในข้อ ๒๑ ภายในห้าวันทำการ นับถัดจากวันที่ ก.ฉ.ม.ช. รับคำร้องขอรับเงินสงเคราะห์ เว้นแต่มีกรณีร้องเรียนว่าสมาชิกผู้ตายได้กระทำการผิดข้อบังคับนี้ ซึ่งจะต้องสอบหาข้อเท็จจริงก่อน

(๒) สมาชิกที่ป่วยเป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือเป็นโรคเรื้อรังจนรักษาไม่หายอยู่ก่อนหรือในวันสมัครเป็นสมาชิก ก.ณ.ม.ช. ถ้าถึงแก่ความตายภายในสองปี นับถัดจากวันสมัครเป็นสมาชิกของ ก.ณ.ม.ช. ผู้รับเงินสงเคราะห์ที่สมาชิกระบุไว้ในใบสมัครได้รับเงินสงเคราะห์

(๓) การจ่ายเงินสงเคราะห์ทุกครั้ง ก.ณ.ม.ช. จะหักเงินไว้ในอัตราร้อยละ ๕ (ห้า) ของเงินสงเคราะห์ที่เก็บได้จากสมาชิก เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของ ก.ณ.ม.ช.

ข้อ ๒๑. ในกรณีที่สมาชิก ก.ณ.ม.ช. ถึงแก่ความตาย ให้ ก.ณ.ม.ช. จ่ายเงินสงเคราะห์ให้แก่บุคคลที่สมาชิกได้ระบุไว้ในใบสมัครให้เป็นผู้รับเงินสงเคราะห์และหรือเป็นผู้จัดการศพ ซึ่งต้องเป็นบุคคลดังต่อไปนี้

(๑) สามี ภรรยา บุตร บิดา มารดา

(๒) พี่น้องร่วมบิดามารดาเดียวกัน

(๓) พี่น้องร่วมบิดาหรือมารดาเดียวกัน

(๔) ปู่ ย่า ตา ยาย

(๕) ลูก ป้า น้า อา

(๖) ผู้อุปการะเลี้ยงดูหรือผู้อยู่ในอุปการะเลี้ยงดู ซึ่งจะต้องได้รับความเห็นชอบจากกรรมการด้วย

ในกรณีมีบุคคลที่สมาชิกระบุไว้ในใบสมัคร หรือมีบุคคลที่ระบุไว้ในใบสมัครแต่ไม่อาจจัดการตามเจตนาของสมาชิกได้ หรือในกรณีที่สมาชิกไม่ได้ระบุบุคคลใดไว้ในใบสมัคร บุคคลตามวรรคหนึ่งอาจยื่นคำร้องต่อ ก.ณ.ม.ช. เพื่อขอเป็นผู้จัดการศพก็ได้

เมื่อ ก.ณ.ม.ช. ได้รับคำร้องตามวรรคสองและได้พิจารณาแล้วเห็นว่าบุคคลนั้นสามารถเป็นผู้จัดการศพของสมาชิกได้จริง ให้ ก.ณ.ม.ช. จ่ายเงินสงเคราะห์ให้แก่บุคคลผู้นั้น แต่ถ้า ก.ณ.ม.ช. เห็นว่าบุคคลนั้น ไม่สามารถเป็นผู้จัดการศพได้ หรือไม่มีบุคคลตามวรรคหนึ่งยื่นคำร้องภายในระยะเวลาตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ ให้ ก.ณ.ม.ช. จัดการศพให้แก่สมาชิกที่ถึงแก่ความตายตามสมควรแก่ฐานะรูปและประเพณีทางศาสนาของสมาชิกนั้น

เมื่อได้ปฏิบัติตามวรรคสามแล้ว ยังคงมีเงินสงเคราะห์เหลืออยู่ ให้ ก.ณ.ม.ช. จ่ายเงินส่วนที่เหลืออยู่ให้แก่บุคคลที่สมาชิกได้ระบุไว้ในใบสมัคร แต่ถ้าไม่มีบุคคลที่สมาชิกระบุไว้ในใบสมัคร ให้ ก.ณ.ม.ช. จ่ายเงินดังกล่าวให้แก่บุคคลในวรรคหนึ่งตามลำดับก่อนหลัง โดยผู้ที่อยู่ลำดับก่อนย่อมดัดสิทธิผู้อยู่ลำดับหลัง ถ้ามีผู้ที่อยู่ในลำดับเดียวกันหลายคน ให้ ก.ณ.ม.ช. แบ่งเงินสงเคราะห์ที่เหลืออยู่ให้แก่ทุกคนในสัดส่วนเท่ากัน หากไม่อาจแบ่งเงินให้แก่บุคคลใดได้ ให้เงินนั้นตกเป็นของแผ่นดิน

ข้อ ๒๒. เมื่อสมาชิกผู้ใดถึงแก่ความตาย ให้ผู้จัดการศพ และหรือผู้รับเงินสงเคราะห์ แจ้งให้คณะกรรมการทราบภายในเจ็ดวัน พร้อมด้วยหลักฐานหนังสือสำคัญแสดงการเป็นสมาชิกของสมาชิกที่ถึงแก่ความตาย สำเนาใบมรณบัตร สำเนาทะเบียนบ้านสมาชิกผู้ตาย สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้จัดการศพและหรือผู้รับเงินสงเคราะห์

หมวด ๕

สิทธิและหน้าที่ของสมาชิก

ข้อ ๒๓. สมาชิกมีสิทธิ ดังต่อไปนี้

- (๑) ขอตรวจสอบบัญชี และเอกสารของ ก.ฉ.ม.ช. เพื่อทราบการดำเนินงานของ ก.ฉ.ม.ช.
- (๒) ยื่นคำร้องขอต่อนายทะเบียนขอให้เลิก ก.ฉ.ม.ช. พร้อมด้วยเหตุผลประกอบคำร้องขอ โดยมีสมาชิกอื่นร่วมด้วยไม่น้อยกว่าหนึ่งในสี่ของจำนวนสมาชิกทั้งหมด
- (๓) แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจการของ ก.ฉ.ม.ช. ต่อคณะกรรมการ และมีสิทธิเรียกร้องให้คณะกรรมการกระทำหรืองดเว้นการกระทำ เพื่อประโยชน์ของ ก.ฉ.ม.ช. หรือป้องกันความเสียหายอันเกิดขึ้นแก่ ก.ฉ.ม.ช. หรือขอแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับของ ก.ฉ.ม.ช.

ข้อ ๒๔. สมาชิกมีหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่นว่าด้วยการสถาปนาภิกษุสงเคราะห์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๕๓
- (๒) ปฏิบัติตามระเบียบ คำสั่งของ ก.ฉ.ม.ช.
- (๓) ต้องชำระเงินสงเคราะห์และเงินสงเคราะห์ล่วงหน้าให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งการตายของสมาชิกจาก ก.ฉ.ม.ช. หรือได้รับแจ้งให้ชำระเงินสงเคราะห์จาก ก.ฉ.ม.ช.
- (๔) เก็บรักษาหนังสือสำคัญการเป็นสมาชิกไว้ ถ้าชำรุดหรือสูญหายให้แจ้งเพื่อขอใบแทนใหม่จาก ก.ฉ.ม.ช. โดยไม่ชักช้า
- (๕) แจ้งย้ายที่อยู่ เปลี่ยนชื่อ เปลี่ยนชื่อสกุล แก้ไขวัน เดือน ปีเกิด โดยยื่นคำร้องต่อ ก.ฉ.ม.ช. ภายในสิบห้าวัน นับถัดจากวันย้าย เปลี่ยน หรือแก้ไข เพื่อ ก.ฉ.ม.ช. จะได้แก้ไขหลักฐานต่างๆ ในทะเบียนให้ถูกต้อง

หมวด ๖

คณะกรรมการและการดำเนินงาน

ข้อ ๒๕. การตั้งกรรมการและการเปลี่ยนตัวกรรมการให้อยู่ในดุลพินิจและความรับผิดชอบของอธิการบดี จำนวนไม่น้อยกว่า ๙ คน แต่ไม่เกิน ๑๕ คน โดยให้กรรมการอยู่ในตำแหน่งคราวละ ๓ ปี ซึ่งต้องมีคำสั่งแต่งตั้งกรรมการพร้อมส่งสำเนาที่มีคำรับรองว่าถูกต้องภายในสามสิบวัน ไปให้นายทะเบียนทราบด้วย

ข้อ ๒๖. กรรมการของ ก.ฉ.ม.ช. ไม่มีสิทธิได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้าง หรือเงินประโยชน์อย่างอื่นทำนองเดียวกันจาก ก.ฉ.ม.ช.

ข้อ ๒๗. คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) บริหารจัดการและดำเนินการต่างๆ ให้เป็นไปตามข้อบังคับและมติของที่ประชุมของ
คณะกรรมการ

(๒) ออกระเบียบเกี่ยวกับการเงินและดำเนินงานของ ก.ณ.ม.ช.

(๓) พิจารณาแต่งตั้งหรือถอดถอนคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่เพื่อให้งานดำเนินงานของ
ก.ณ.ม.ช. เป็นไปโดยเรียบร้อย

ข้อ ๒๘. กรรมการย่อมพ้นจากตำแหน่ง เมื่อ

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) พ้นจากสมาชิกภาพ
- (๔) อธิการบดีสั่งให้ออก

หมวด ๓

การประชุม

ข้อ ๒๙. ให้มีการประชุมคณะกรรมการอย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง ภายในเดือนมกราคม และเดือน
มิถุนายน ของทุกปี ในกรณีจำเป็นประธานกรรมการ หรือคณะกรรมการไม่น้อยกว่า ๕ คน จะเรียก
ประชุมเมื่อใดก็ได้

ข้อ ๓๐. การประชุมของคณะกรรมการจะต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของ
จำนวนกรรมการทั้งหมดจึงเป็นองค์ประชุม

ในการประชุมคณะกรรมการ ถ้าประธานกรรมการ ไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้
ให้รองประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าทั้งประธานกรรมการและรองประธานกรรมการ
ไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือคะแนนเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการ
ลงคะแนนถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

ข้อ ๓๑. ในการประชุมของคณะกรรมการให้พิจารณาเรื่องต่างๆ ดังนี้

- (๑) พิจารณาแต่งตั้งหรือถอดถอนคณะกรรมการ
- (๒) พิจารณาแต่งตั้งหรือถอดถอนเจ้าหน้าที่ของ ก.ณ.ม.ช.
- (๓) พิจารณาจัดวางระบบการทำงานของ ก.ณ.ม.ช.
- (๔) รับรองรายงานการประชุม
- (๕) พิจารณารายงานประจำปี
- (๖) รายงานจำนวนสมาชิกที่เพิ่มขึ้นหรือลดลง

(๗) รายงานฐานะการเงิน

(๘) พิจารณาวาระอื่นๆ

หมวด ๘

ทะเบียน การเงิน และการบัญชี

ข้อ ๓๒. ก.ฉ.ม.บ. ต้องจัดให้มีทะเบียนสมาชิกตามแบบที่นายทะเบียนกำหนดและให้เก็บรักษาทะเบียนดังกล่าวไว้ที่ ก.ฉ.ม.บ. พร้อมทั้งหลักฐานเอกสารที่ใช้ประกอบการลงทะเบียน และให้ส่งสำเนาทะเบียนสมาชิกที่มีอยู่ในวันที่ครบเก้าสิบวันนับแต่วันที่ขึ้นทะเบียนไปให้นายทะเบียนภายในสามสิบวันนับแต่วันดังกล่าว และเมื่อสิ้นเดือนมิถุนายนของทุกปี ก.ฉ.ม.บ. ต้องส่งสำเนาทะเบียนสมาชิกที่เพิ่มขึ้นและแจ้งบัญชีรายชื่อของสมาชิกที่ตายหรือการพ้นจากสมาชิกภาพตามที่นายทะเบียนกำหนดให้แก่ นายทะเบียนภายในสามสิบวันนับแต่สิ้นเดือนมิถุนายน

ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลเกี่ยวกับสมาชิกตามที่ปรากฏในทะเบียนสมาชิกให้ ก.ฉ.ม.บ. รายงานนายทะเบียนตามแบบที่นายทะเบียนกำหนดตามระยะเวลาในวรรคหนึ่ง

ข้อ ๓๓. ก.ฉ.ม.บ. ต้องจัดให้มีบัญชีแสดงฐานะการเงินตามแบบที่นายทะเบียนกำหนด และต้องเก็บรักษาเอกสารประกอบบัญชีแสดงให้เห็นความถูกต้องแห่งบัญชีนั้นไว้ด้วย

ข้อ ๓๔. ภายในหนึ่งร้อยยี่สิบวันนับแต่วันสิ้นปีปฏิทินของทุกปี ก.ฉ.ม.บ. จะต้องทำบัญชีงบดุลตามแบบที่นายทะเบียนกำหนด เสนอต่ออธิการบดี เพื่อขออนุมัติ โดยให้หน่วยตรวจสอบภายในมหาวิทยาลัยเป็นผู้ตรวจและรับรองงบดุลดังกล่าว และต้องส่งสำเนางบดุลที่มีคำรับรองว่าถูกต้องและเอกสารประกอบงบดุลให้แก่ นายทะเบียนภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับอนุมัติ และต้องแสดงงบดุลนั้นไว้ที่ ก.ฉ.ม.บ. เพื่อให้สมาชิกและผู้มีส่วนได้เสียตรวจสอบได้ด้วย

ข้อ ๓๕. เอกสารหลักฐานตามข้อ ๓๒ ข้อ ๓๓ และข้อ ๓๔ ต้องเก็บรักษาไว้ ไม่น้อยกว่าสิบปี

ข้อ ๓๖. เงินทุกประเภทที่ ก.ฉ.ม.บ. ได้รับ ต้องนำฝากสถาบันการเงินที่เชื่อถือได้ในนามการพาณิชย์สงเคราะห์มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ก.ฉ.ม.บ.) เหนียวินจะเก็บรักษาตัวเงินสดไว้ที่สำนักงานเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายได้ไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) ธุรการกรรมการส่งจ่ายเงินได้ครั้งละไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน) หากเกินกว่าจำนวนดังกล่าวต้องให้ที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาอนุมัติเป็นรายๆ ไป เว้นแต่การจ่ายเงินสงเคราะห์และเงินค่าจ้างเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานตามปกติ ซึ่งคณะกรรมการได้อนุมัติไว้แล้ว

ข้อ ๓๗. การฝากและการถอนเงิน ต้องกระทำในนามของ ก.ฉ.ม.บ.

การถอนเงินไม่ว่ากรณีใดๆ ต้องมีธุรการกรรมการหรือรองประธานกรรมการและเหรัญญิกลงนามร่วมกัน จึงจะถอนเงินได้

ข้อ ๓๘. เงินของ ก.ฉ.ม.บ. ประกอบด้วยเงินค่าสมัคร เงินค่าบำรุง เงินหักจากเงินสงเคราะห์ไว้เป็นค่าใช้จ่าย คอกเบี้ยที่ได้จากสถาบันการเงิน และเงินอื่นใดที่ให้สิทธิได้รับ

ข้อ ๓๕. การจ่ายเงินสงเคราะห์ให้ประธานกรรมการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ เมื่ออนุมัติแล้วจึงให้เหรียญกษาปณ์ หากการจ่ายเงินสงเคราะห์รายใดมีปัญหาให้นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการ

หมวด ๕
การแก้ไข หรือเพิ่มเติมข้อบังคับ

ข้อ ๔๐. การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับของ ก.ฉ.ม.บ. ให้เป็นไปตามมติของที่ประชุมคณะกรรมการ โดยมีคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมด และแจ้งให้นายทะเบียนทราบ เมื่อนายทะเบียนพิจารณาเห็นว่าถูกต้องก็ใช้บังคับได้

หมวด ๑๐
การเลิกกิจการ

ข้อ ๔๑. ก.ฉ.ม.บ. ย่อมเลิกกิจการได้ด้วยเหตุใดเหตุหนึ่งดังต่อไปนี้

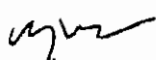
- (๑) ที่ประชุมคณะกรรมการลงมติให้เลิก
- (๒) นายทะเบียนสั่งให้เลิก

ข้อ ๔๒. ในกรณีที่ได้รับคำสั่งจากนายทะเบียนให้เลิก ก.ฉ.ม.บ. ให้คณะกรรมการนัดประชุมโดยด่วน เพื่อพิจารณาว่าสมควรเลิก ก.ฉ.ม.บ. หรือไม่ ถ้าที่ประชุมคณะกรรมการมีมติไม่ให้เลิกโดยมีเหตุผลและวิธีการที่จะแก้ไข ให้คณะกรรมการทำหนังสืออุทธรณ์ต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการพัฒนากำลังคนและความมั่นคงของมนุษย์ โดยยื่นต่อนายทะเบียนภายในสามสิบวันนับแต่วันที่รับคำสั่งจากนายทะเบียน

ข้อ ๔๓. เมื่อ ก.ฉ.ม.บ. ต้องเลิกกิจการ ให้อธิการบดีจัดให้มีการชำระบัญชีให้เสร็จโดยเร็วและเมื่อได้ชำระบัญชีแล้ว ถ้ามีทรัพย์สินเหลืออยู่เท่าใดให้นำทรัพย์สินนั้นไปใช้จ่ายในด้านสวัสดิการของมหาวิทยาลัยตามมติที่ประชุมคณะกรรมการ ต่อไป

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๔๔. ให้ถือว่าสมาชิก ก.ฉ.ม.บ. ตามข้อบังคับของการสถาปนา กิจสงเคราะห์มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ.๒๕๒๗ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม และผู้ที่สมัครเป็นสมาชิกอยู่ก่อนวันที่ใช้ข้อบังคับนี้ เป็นสมาชิกของ ก.ฉ.ม.บ. นี้ต่อไป โดยมีต้องยื่นใบสมัครใหม่ และมีสิทธิผลประโยชน์ตามข้อบังคับนี้ทุกประการ


(รองศาสตราจารย์ ดร. สุมนต์ สกลไชย)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น