



ระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น
ว่าด้วย กองทุนสวัสดิการสงเคราะห์บุคลากรมหาวิทยาลัยขอนแก่น
พ.ศ. 2554

โดยที่เห็นเป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย กองทุนสวัสดิการสงเคราะห์ข้าราชการและลูกจ้าง พ.ศ. 2536 และที่แก้ไขเพิ่มเติมให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 16 (2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2541 และโดยมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น ในคราวประชุม ครั้งที่ 5/2554 เมื่อวันที่ 6 กรกฎาคม 2554 จึงวางระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย กองทุนสวัสดิการสงเคราะห์บุคลากรมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2554”

ข้อ 2. ให้ระเบียบนี้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3. ให้ยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย กองทุนสวัสดิการสงเคราะห์ข้าราชการและลูกจ้าง พ.ศ. 2536 ระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย กองทุนสวัสดิการสงเคราะห์ข้าราชการและลูกจ้าง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2537 ระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย กองทุนสวัสดิการสงเคราะห์ข้าราชการและลูกจ้าง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2546 และให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4. ในระเบียบนี้

“สภามหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	สภามหาวิทยาลัยขอนแก่น
“มหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	มหาวิทยาลัยขอนแก่น
“อธิการบดี”	หมายความว่า	อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น
“กองทุน”	หมายความว่า	กองทุนสวัสดิการสงเคราะห์บุคลากรมหาวิทยาลัยขอนแก่น
“คณะกรรมการ”	หมายความว่า	คณะกรรมการกองทุนสวัสดิการสงเคราะห์บุคลากรมหาวิทยาลัยขอนแก่น
“บุคลากร”	หมายความว่า	ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ และรวมถึงลูกจ้างชั่วคราวงบประมาณเงินรายได้ สังกัดมหาวิทยาลัยขอนแก่น ยกเว้นลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศ

ข้อ 5. กองทุนนี้ได้มาจากเงินรายได้ของหน่วยงานต่างๆ โดยความเห็นชอบของที่ประชุมคณะบดี จำนวนเริ่มแรกไม่น้อยกว่า 6,000,000 บาท (หกล้านบาทถ้วน) และอาจจัดสรรเงินรายได้ของหน่วยงานต่างๆ สมทบเข้าเป็นเงินกองทุนตามความจำเป็นและเหมาะสม

การเก็บรักษาเงินและการจ่ายเงินสวัสดิการสงเคราะห์ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย เงินรายได้ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2540 และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยให้อธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้อนุมัติ

ข้อ 6. ให้ใช้ดอกผลหรือผลประโยชน์ที่ได้รับในแต่ละปีงบประมาณเงินรายได้จากกองทุนนี้ จ่ายเป็นเงินสวัสดิการสงเคราะห์ให้แก่บุคลากรที่ได้รับอันตราย หรือเจ็บป่วย หรือถูกประทุษร้ายจนพิการถึงสูญเสียอวัยวะ หรือทุพพลภาพสิ้นเชิงถาวร หรือเสียชีวิต โดยเหตุที่เกิดขึ้นมิได้เกิดจากความประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง หรือการไม่ปฏิบัติตามพระราชกฤษฎีกากำหนดท้องที่ที่ผู้ขับขี่และคนโดยสาร รถจักรยานยนต์ต้องสวมหมวกที่จัดทำขึ้นเฉพาะ พ.ศ. 2535 หรือ กฎหมายลักษณะเดียวกันนี้ หรือการประทุษร้ายอย่างร้ายแรงของตนเอง หรือเจตนากระทำอันตรายแก่ตนเองจนพิการ หรือทุพพลภาพสิ้นเชิงถาวรหรือเสียชีวิต ดังนี้

6.1 เมื่อได้รับอันตรายหรือป่วยเจ็บหรือถูกประทุษร้ายจนพิการถึงสูญเสียอวัยวะ และทางราชการเห็นว่าไม่สามารถรับราชการต่อไปได้ โดยมีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการสงเคราะห์เพียงกรณีเดียว ดังนี้

ตาบอด 2 ข้าง	50,000 บาท
สูญเสียแขนหรือมือ ขาหรือเท้า ทั้ง 2 ข้าง	50,000 บาท
สูญเสีย แขนหรือมือ ขาหรือเท้า ตาบอด รวม 2 อย่าง	50,000 บาท
สูญเสียแขน มือ ขา เท้า หรือตาบอด อย่างเดียว	25,000 บาท

6.2 เมื่อได้รับอันตรายหรือป่วยเจ็บหรือถูกประทุษร้ายจนทุพพลภาพสิ้นเชิงถาวรหรือ เสียชีวิต รายละ 50,000 บาท

และหากการทุพพลภาพสิ้นเชิงถาวร หรือเสียชีวิตเพราะการปฏิบัติหน้าที่ราชการตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชาที่มีอำนาจตามกฎหมาย ให้จ่ายเงินสวัสดิการสงเคราะห์เพิ่มอีกหนึ่งเท่า

ข้อ 7. การจ่ายเงินสวัสดิการสงเคราะห์ตามข้อ 6.2 กรณีที่เสียชีวิต หากบุคลากรนั้นมีได้แสดงเจตนาเป็นลายลักษณ์อักษรต่อมหาวิทยาลัยไว้เป็นอย่างอื่น ให้จ่ายเงินสวัสดิการสงเคราะห์ให้แก่ทายาทและบุคคล ดังนี้

- 7.1 คู่สมรสที่ถูกต้องตามกฎหมาย 1 ส่วน
- 7.2 บุตรที่ชอบด้วยกฎหมายคนละ 1 ส่วน
- 7.3 บิดาและหรือมารดา 1 ส่วน

และในกรณีที่ทางราชการมีความจำเป็นต้องเข้าจัดการศพบุคลากรผู้ตายเพราะ ไม่มีผู้ใดเข้าจัดการในเวลาอันสมควรให้หักค่าใช้จ่ายจากเงินสวัสดิการสงเคราะห์ได้เท่าที่จ่ายจริงตามความจำเป็นและเหมาะสม แล้วมอบส่วนที่เหลือ (ถ้ามี) ให้ผู้มีสิทธิต่อไป

ข้อ 8. ผู้มีสิทธิได้รับเงินสงเคราะห์ตามข้อ 7 จะเสียสิทธิในกรณีดังต่อไปนี้

8.1 ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดว่า มีเจตนากระทำ หรือพยายามกระทำให้นุเคราะห์ หรือผู้มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการสงเคราะห์ ตามข้อ 7 ถึงแก่ความตายโดยมิชอบด้วยกฎหมาย

8.2 ผู้ที่รู้แล้วว่าบุคลากรถูกฆ่าตายแต่มิได้นำความนั้นร้องเรียนเพื่อเป็นทางที่จะเอาตัวผู้กระทำผิดมาลงโทษ เว้นแต่จะมีเหตุอันสมควร ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการ

ข้อ 9. การยื่นคำขอรับเงินสวัสดิการสงเคราะห์ ให้ผู้มีสิทธิตามข้อ 6 หรือข้อ 7 คนใดคนหนึ่งยื่นคำร้องขอรับเงินตามแบบที่มหาวิทยาลัยขอนแก่นกำหนดต่อมหาวิทยาลัยภายใน 6 เดือน นับตั้งแต่วันที่บุคลากรนั้นเสียชีวิต หรือวันที่ออกจากราชการเพราะเหตุพิการ หรือทุพพลภาพสิ้นเชิงถาวรแล้วแต่กรณี หากพ้นกำหนดนี้แล้วถือว่าสละสิทธิจะเรียกร้องให้มหาวิทยาลัยจ่ายเงินสวัสดิการสงเคราะห์อีกไม่ได้

การยื่นขอรับเงินสวัสดิการสงเคราะห์ในเดือนใดให้ถือว่ายื่นพร้อมกันในเดือนนั้น และกรณีที่ปรากฏชัดแจ้งว่าบุคลากรได้รับอันตรายถึงพิการ ทุพพลภาพสิ้นเชิงถาวร หรือเสียชีวิตในคราวเดียวกันมากกว่าหนึ่งคน ให้ถือว่าผู้มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการสงเคราะห์พร้อมกันในเดือนนั้น แม้ผู้มีสิทธิจะยังไม่ยื่นขอรับเงินสวัสดิการสงเคราะห์ก็ตาม

การยื่นขอรับเงินสวัสดิการสงเคราะห์ข้ามปีงบประมาณเงินรายได้ ให้นำเสนอคณะกรรมการพิจารณาเป็นกรณีไป

ข้อ 10. ในกรณีที่เงินกองทุนยังไม่เกิดดอกผล หรือดอกผลไม่พอจ่ายเป็นเงินสวัสดิการสงเคราะห์ หรือดอกผลยังไม่ครบกำหนด ให้มหาวิทยาลัยจ่ายเงินรายได้ทดรองจ่ายเป็นเงินสวัสดิการสงเคราะห์ตามระเบียบนี้ไปก่อนและนำดอกผลมาหักล้างเงินทดรองจ่ายในภายหลัง

หากดอกผลหรือผลประโยชน์จากเงินกองทุน มีไม่พอจ่ายเป็นเงินสวัสดิการสงเคราะห์ในปีงบประมาณเงินรายได้ใด ให้จ่ายเงินสวัสดิการสงเคราะห์จากเงินกองทุนได้ไม่เกินหนึ่งเท่าของดอกผล หรือผลประโยชน์ที่ได้รับในปีงบประมาณเงินรายได้นั้น และหากมีเงินไม่พอจ่ายอีกเท่าใด ให้มหาวิทยาลัยทดรองจ่ายเงินรายได้สมทบในส่วนที่ขาดนั้นไปก่อน และเมื่อกองทุนมีดอกผลหรือผลประโยชน์ให้นำมาหักล้างเงินทดรองจ่ายในภายหลัง

ดอกผลหรือผลประโยชน์ของเงินกองทุน ที่เหลือจ่ายของปีงบประมาณเงินรายได้ใด ให้สมทบเข้าเป็นเงินกองทุนสวัสดิการสงเคราะห์ต่อไป

ข้อ 11. ให้มีคณะกรรมการแต่งตั้งโดยอธิการบดี ประกอบด้วย

11.1 รองอธิการบดี ที่ได้รับมอบหมายเป็นประธานอนุกรรมการ

11.2 ผู้อำนวยการกองคลัง เป็นอนุกรรมการ

11.3 ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ เป็นอนุกรรมการ

11.4 บุคลากร จำนวนไม่น้อยกว่า 5 คนแต่ไม่เกิน 11 คน โดยการเสนอแนะของ

คณะกรรมการสวัสดิการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น เป็นอนุกรรมการ

11.5 หัวหน้างานสวัสดิการ กองการเจ้าหน้าที่ เป็นอนุกรรมการและเลขานุการ

ให้อนุกรรมการตามข้อ 11.4 มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ 2 ปี และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่ได้อีก

ข้อ 12. ให้คณะกรรมการมีอำนาจและหน้าที่ ดังต่อไปนี้

1. ศึกษาและวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบ
 2. พิจารณาขออนุมัติยกเว้นและผ่อนผันการไม่ปฏิบัติตามระเบียบ
 3. เสนอแนะการแก้ไขปรับปรุงระเบียบ
 4. พิจารณาเสนอความเห็นเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติที่เหมาะสม
 5. พิจารณากรณีที่ต้องจ่ายเงินสวัสดิการสงเคราะห์เพิ่มอีกหนึ่งเท่า กรณีการทุพพลภาพสิ้นเชิงถาวร หรือ การเสียชีวิต เพราะการปฏิบัติหน้าที่ราชการ
 6. พิจารณากรณีที่ต้องเฉลี่ยจ่ายเงินให้แก่ผู้มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการสงเคราะห์
 7. พิจารณากรณีที่ยื่นขอรับเงินสวัสดิการสงเคราะห์ข้ามปีงบประมาณเงินรายได้
 8. แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามที่คณะกรรมการมอบหมาย
 9. หน้าที่อื่นๆ ตามที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย
- การวินิจฉัยชี้ขาดของคณะกรรมการให้ถือเป็นที่สุด ผู้มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการสงเคราะห์

จะอุทธรณ์มิได้

ข้อ 13. ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติซึ่งไม่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ หากมีปัญหาในการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้คณะกรรมการเสนอให้อธิการบดีวินิจฉัย คำวินิจฉัยของอธิการบดีถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ 25 กรกฎาคม พ.ศ. 2554

พตคำรวงเอก

/ พต คำ ร.

(ภา สารสิน)

นายกสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น