

อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น
 1965/31
 0/พ.ศ. 2531
 14-22



หน่วยประสานงานมหาวิทยาลัยขอนแก่น
 เลขรับ 9688
 วันที่ 19 พ.ค. 31
 เวลา 14.00 น.

ที่ ทม 0202/ว.5

ทบวงมหาวิทยาลัย
 328 ถนนศรีอยุธยา พญาไท

กรุงเทพฯ

16480
 16480
 วันที่ 20 พ.ค. 2531
 เวลา 10.00

10 พฤษภาคม 2531

เรื่อง การทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ และหลักเกณฑ์วิธีการประเมินผลทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น

อ้างถึง หนังสือทบวงมหาวิทยาลัย ที่ ทม 0202/ว.15 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2526

สิ่งที่ส่งมาด้วย (1) ตัวอย่างคำสั่งการบรรจุข้าราชการและการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผล
 การทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและคำสั่งขยายระยะเวลาการทดลองปฏิบัติ
 หน้าที่ราชการ

(2) แบบประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ พร้อมทั้งคำชี้แจง

(3) แบบรายงาน ก.ม.

ตามหนังสือที่อ้างถึง ก.ม.ได้กำหนดหลักเกณฑ์การทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

โดยกำหนดระยะเวลาและวิธีการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการของข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย
 ความแรงแล้ว นั้น

บัดนี้ ก.ม.ได้มีมติให้ยกเลิกหลักเกณฑ์การทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการตามหนังสือ
 ที่อ้างถึงข้างต้น และให้กำหนดระยะเวลาและวิธีการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ไว้ดังต่อไปนี้

1) ให้ผู้ได้รับการบรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย ตามขอ 18
 วรรคหนึ่ง และขอ 22 ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งที่ได้รับการบรรจุดังนี้

1.1 ผู้ได้รับการบรรจุแต่งตั้งเป็นข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย

ตามขอ 11 (ก) แห่งกฎทบวง ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2519) ให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่ง
 ที่ได้รับการบรรจุ เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 6 เดือน แต่ไม่เกิน 1 ปี นับแต่วันเริ่มปฏิบัติราชการ
 โดยให้ดำเนินการดังนี้

1.1.1 ให้ อ.ก.ม.มหาวิทยาลัยกำหนดระยะเวลาการทดลอง
 ปฏิบัติหน้าที่ราชการ เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 6 เดือน แต่ไม่เกิน 1 ปี โดยให้มีเวลาทำการสอน
 ไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษา

1.1.2 เมื่อ อ.ก.ม.มหาวิทยาลัยกำหนดระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ผู้ใดไว้แล้ว หากประสงค์จะขยายระยะเวลาต่อไปอีก ให้ขยายระยะเวลาต่อไปได้ ทั้งนี้ เมื่อรวมระยะเวลาตั้งแต่เริ่มทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการแล้วต้องไม่เกิน 1 ปี

1.2 ผู้ได้รับการบรรจุแต่งตั้งเป็นข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย ตามขอ 11 (ข) และ (ค) แห่งกฎหมาย ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2519) ให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ในตำแหน่งที่ได้รับการบรรจุเป็นเวลา 6 เดือน นับแต่วันเริ่มปฏิบัติราชการ

2) ให้ อ.ก.ม.มหาวิทยาลัย แต่งตั้งคณะกรรมการจำนวน 3-5 คน เพื่อทำการ ประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

มหาวิทยาลัยใดมิได้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินไว้เป็นการถาวร ก็ให้ดำเนินการ ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ ประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการ พร้อมกับการบรรจุแต่งตั้ง ข้าราชการ ดังตัวอย่างคำสั่งที่แนบมา

3) ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เสร็จสิ้น ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในข้อ 1

4) ถ้าคณะกรรมการพิจารณาแล้วเห็นว่าผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ทดลองปฏิบัติ หน้าที่ราชการครบตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในข้อ 1 และได้ประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ ราชการตามแบบที่ ก.ม. กำหนดแล้ว ปรากฏว่าเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ ความประพฤติ และความรับผิดชอบตามที่ เหมาะสมควรได้รับราชการต่อไปได้ ก็ให้รายงานผลการทดลอง ปฏิบัติหน้าที่ราชการของผู้นั้นต่อไปจนถึงผู้มีอำนาจสั่งบรรจุ

เมื่อผู้มีอำนาจสั่งบรรจุได้รับรายงานแล้ว เห็นว่า ควรให้ผู้นั้นรับราชการต่อไปได้ ก็ให้รายงานไปยัง ก.ม. ถ้าผู้มีอำนาจสั่งบรรจุเห็นว่า ไม่ควรให้รับราชการต่อไป ก็ให้ยื่นคำสั่ง ภายใน 7 วัน นับตั้งแต่วันได้รับรายงาน สั่งให้ผู้นั้นออกจากราชการแล้วส่งคำสั่งให้ผู้นั้น ออกจากราชการไปยัง ก.ม.

5) ในระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ถ้าคณะกรรมการเห็นว่าผู้ทดลอง ปฏิบัติหน้าที่ราชการไม่สมควรรับราชการต่อไป ก็ให้รายงานต่อไปจนถึงผู้มีอำนาจสั่งบรรจุในทันที ที่เห็นว่าผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการมีความประพฤติไม่ดีหรือไม่มีความรู้ ความสามารถที่จะได้รับ ราชการต่อไปได้

เมื่อผู้อำนวยการสั่งบรรจุได้รับรายงานแล้ว เห็นว่า ไม่ควรให้รับราชการต่อไป
ก็ให้คำสั่งให้ผู้นั้นออกจากราชการ แล้วส่งตำแหน่งคำสั่งให้ออกจากราชการไปยัง ก.ม. ถ้าเห็นว่า
ยังไม่ควรให้ออกจากราชการ และผู้นั้นยังทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการไม่ครบตามระยะเวลาที่กำหนดไว้
ในข้อ 1. ก็ให้สั่งให้ผู้นั้นทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไปอีกระยะหนึ่ง แต่เวลาทดลองปฏิบัติ
หน้าที่ราชการระยะแรกกับระยะหลังรวมกันแล้วต้องไม่เกินระยะเวลาที่กำหนดไว้ในข้อ 1.

ในกรณีที่ผู้อำนวยการสั่งบรรจุสั่งให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไปอีกระยะหนึ่งแล้ว
ผู้นั้นจะยังทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ไม่ครบตามกำหนดก็ตาม วัตถุประสงค์การเห็นว่าไม่สมควร
ให้ผู้นั้นรับราชการต่อไป ก็ให้คณะกรรมการรายงานต่อไปจนถึงเมื่อผู้อำนวยการสั่งบรรจุกำหนดการ
ตามข้อ 4 วรรคสอง

ในกรณีที่ผู้ได้รับการบรรจุ ให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการจนครบตามระยะเวลา
ที่เมื่อผู้อำนวยการสั่งบรรจุ สั่งให้ทดลองต่อไปอีกตามวรรคสองแล้ว ให้คณะกรรมการรายงานต่อไปจนถึง
เมื่อผู้อำนวยการสั่งบรรจุ จะควรให้ผู้นั้นรับราชการต่อไปหรือไม่ เมื่อเมื่อผู้อำนวยการสั่งบรรจุได้รับรายงานแล้ว
ให้ดำเนินการตามข้อ 4 วรรคสอง

✓6) มหาวิทยาลัยใดเห็นว่า ตำแหน่งใดมีลักษณะงานสมควรให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่
ราชการเป็นระยะเวลาต่างไปจากที่กำหนดไว้ในข้อ 1 ให้ทำความตกลงกับ ก.ม. เพื่อกำหนด
ระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เหมาะสมกับลักษณะงานของตำแหน่งนั้น ๆ ส่วนวิธีดำเนินการ
เกี่ยวกับการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เป็นไปตามข้อ 2 ถึงข้อ 5 โดยอนุโลม

7) เพื่อให้การประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการคล่องตัวขึ้นเป็นไป
อย่างเหมาะสม และเป็นผลดีแก่ทางราชการ ก.ม. ใหม่มหาวิทยาลัยดำเนินการดังนี้

7.1 ให้คณะกรรมการประเมินผลทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ตามแบบประเมิน
ที่กำหนดไว้เป็นระยะ ๆ ทั้งนี้ ให้มีการประเมินไม่น้อยกว่า 2 ครั้ง ของระยะเวลาการทดลอง
ปฏิบัติหน้าที่ราชการ

7.2 ให้คณะกรรมการประเมินผลทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ แจ้งผลการประเมิน
แต่ละครั้งให้ผู้นั้นกับบุคลากรทราบ และให้ผู้นั้นกับบุคลากรแจ้งผลการประเมินให้ผู้นั้นทราบทุกครั้ง

8) เมื่อมหาวิทยาลัย/สถาบันใดได้ประเมินผลทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ
ผู้ใดเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้ส่งแบบประเมินผลทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการพร้อมกับแบบรายงาน ก.ม.
ไปยัง ก.ม. ภายใน 15 วัน นับตั้งแต่วันประเมินผลเสร็จ

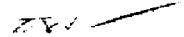
9. ผู้ดำรงตำแหน่งตามข้อ 11 (ก) แห่งกฎหมาย ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2519) ผู้ใดทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการครบ 6 เดือน หรือยังไม่ครบ 6 เดือน นับตั้งแต่วันที่ ก.ม. มีมติให้ใช้ระเบียบนี้ ให้มหาวิทยาลัย/สถาบัน ประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้เดิม

อนึ่ง หากมหาวิทยาลัย/สถาบันใด ประสงค์จะขยายระยะเวลาการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการตามระเบียบนี้ให้เสนอ ก.ม. พิจารณาเป็นกรณี ๆ ไป ทั้งนี้ ต้อง เสนอขอก่อน ที่จะครบกำหนดระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ไม่น้อยกว่า 1 เดือน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2531

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และถือเป็นหลักปฏิบัติต่อไป.

ขอแสดงความนับถือ



(นายวิจิตร ศรีอ้วน)

ปลัดทบวงมหาวิทยาลัย

กรรมการและเลขานุการ ก.ม.



ส่งไปทบวงมหาวิทยาลัย
รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

กองการเจ้าหน้าที่.

โทร. 2457918-9


20 พ.ย. 31

20/11/31

ดร. กอสมะ เกตุรัตน์

ขอแจ้ง ผอ. มทส. ว่า: เรื่อง
ส่งเอกสาร ทบว. ทบ. 31/31, 31/31
ลงนาม เรข. อ. มทส. 31/31.
เพื่อส่งให้ ส.อ. มทส. 31/31. 31/31.
43 พ.ย. 31

ตัวอย่างคำสั่งบรรจุสอบแข่งขันได้
คำสั่งมหาวิทยาลัย/สถาบัน.....
ที่...../.....
เรื่อง บรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 18 ข้อ 24 และข้อ 25 แห่งกฎทวงฉบับที่ 2 (พ.ศ.2519) แก้ไขเพิ่มเติมโดยกฎทวงฉบับที่ 6 (พ.ศ.2528) ซึ่งออกตามความในพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย พ.ศ.2507 และหนังสือทวงมหาวิทยาลัย ที่ ทม 0202/ว.5 ลงวันที่ 10 พฤษภาคม 2531 และ อ.ก.ม.มหาวิทยาลัย/สถาบัน..... ได้พิจารณาอนุมัติแล้วในคราวประชุมครั้งที่...../..... วันที่.....
ให้บรรจุสอบแข่งขันได้เข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง จำนวน.....ราย โดยให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายนี้ และให้ผู้นามดังต่อไปนี้เป็นกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ คือ

1. ประธานกรรมการ
 2. กรรมการ
 3. กรรมการ
 4. กรรมการ
 5. กรรมการและเลขานุการ
- สั่ง ณ วันที่

(ลงชื่อผู้สั่ง).....

(.....)

(ตำแหน่ง)

หมายเหตุ นาย ก. ผู้สอบได้ลำดับที่ 1 สละสิทธิ์ (หรือไม่มารายงานตัว แล้วแต่กรณี)

ข้อควรระวัง

1. ทองระยาศและสาขาวิชาไว้ในคำสั่งด้วย
2. กรณีบรรจุผู้สอบไล่ลำดับที่ต่ำกว่า ในหมายเหตุท้ายคำสั่งควยว่า ผู้สอบไล่ลำดับที่ต่ำกว่าไม่ได้รับการบรรจุ เพราะเหตุใด ดังตัวอย่าง ในหมายเหตุข้างตน
3. ในกรณีบรรจุผู้มีคุณวุฒิต่างประเทศ หรือคุณวุฒิหลายอย่างให้ ก.ม. กำหนด ทองอาจหนังสือทบวงฯ ที่พิจารณาควย

บัญชีรายละเอียดยการบรรจยสอบแข่งขันโคแบพยคำสั่ง...../.....องวันที.....

ลำดับที่	ชื่อ	วุฒิ	สอบแข่งขันโค			ตำแหน่งบรรจย			ผู้ตั้งตำแหน่ง	หมายเหตุ
			ตำแหน่ง	ลำดับที่	ประกาศนอการสอบของ	ตำแหน่ง/สังกัด	เลขที่	เงินค่อน		
1.	นายสมชาย เสีงค	ปวช. (พณิชยการ)	เจ้าหน้าที่ ธุรการ 1	2	อ.ก.ม. ครั้งที่ 1 / ลงวันที่	เจ้าหน้าที่ ธุรการ 1 กอง คลัง สำนักงาน อธิการบดี	234	1,950	1 ต.ค.29	ให้รับเงินค่อนในตำแหน่ง ที่ได้รับแต่งตั้ง
2.	น.ส.สมหญิง ชำนาญกิจ	ปวช. (บัญชี)	เจ้าหน้าที่ ธุรการ 1	3	อ.ก.ม. ครั้งที่ 1 / ลงวันที่	เจ้าหน้าที่ ธุรการ 1 กอง การเจ้าหน้าที่ สำนักงานอธิการบดี	117	1,950	1 ต.ค.29	โดยตัดโอนอัตราเงินค่อน ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ 1 (ตำแหน่งเลขที่ 109) กอง การเจ้าหน้าที่มาดงจ่าย

ตัวอย่างคำสั่งบรรจุไว้รับคัดเลือก
คำสั่งมหาวิทยาลัย/สถาบัน.....
ที่...../.....
เรื่อง บรรจุและแต่งตั้งผู้ไว้รับคัดเลือก

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 22 ข้อ 24 และข้อ 25 แห่งกฎทบวงฉบับที่ 2 (พ.ศ.2519) แก้ไขเพิ่มเติมโดยกฎทบวง ฉบับที่ 6 (พ.ศ.2528) ซึ่งออกตามความในพระราชบัญญัติข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย พ.ศ.2507 ประกอบกับหนังสือทบวงมหาวิทยาลัยของรัฐ ที่ สร ทม 0202/ว.3 ลงวันที่ 14 ตุลาคม 2519 และหนังสือทบวงมหาวิทยาลัย ที่ ทม 0202/ว.5 ลงวันที่ 10 พฤษภาคม 2531 และ อ.ก.ม.มหาวิทยาลัย/สถาบัน..... ได้พิจารณาอนุมัติแล้วในคราวประชุม ครั้งที่/..... วันที่
ในบรรจุไว้รับคัดเลือกเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง จำนวน ราย โดยให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายนี้ และให้ผู้นำนามดังต่อไปนี้เป็นกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ คือ

1. ประธานกรรมการ
2. กรรมการ
3. กรรมการ
4. กรรมการ
5. กรรมการและเลขานุการ

สั่ง ณ วันที่

(ลงชื่อผู้สั่ง)

(.....)

(ตำแหน่ง)

ขอควรระวัง ในกรณีบรรจุผู้มีคุณสมบัติทางประเทศ หรือคุณสมบัติหลายอย่างเพื่อให้ ก.ม.กำหนด
ต้องอาจหนังสือทบวงฯ ที่พิจารณาควย

บัญชีรายละเอียดการบรรจุผู้ได้รับคัดเลือกแบบหลายปี.....ปี...../.....ลงวันที่.....

ลำดับที่	ชื่อ	วุฒิ	ตำแหน่งบรรจุ		เงินเดือน	ส่งค่า วัน	หมายเหตุ
			ตำแหน่ง/สังกัด	เลขที่			
1.	น.ส.ปานวาด เดชา	ประกาศนียบัตร ผู้ช่วยพยาบาล	ผู้ช่วยพยาบาล 1 แผนกพยาบาล โรงพยาบาลศิริราช	4800	1,620	1 ก.พ.50	โดยให้ได้รับเงินเดือนใน ตำแหน่งที่ ได้รับแต่งตั้ง

บัญชีรายละเอียดการบรรจุผู้ได้รับคัดเลือกแบบหลายคำสั่ง พ. / ด่วน

ลำดับที่	ชื่อ	วุฒิ	ตำแหน่งบรรจุ		เงินเดือน	ขั้นค่าจ้าง	หมายเหตุ
			ตำแหน่ง/สังกัด	เลขที่			
1.	นายวิชัย มูรี	ปริญญาโททางวิศวกรรมโยธา	อาจารย์ ภาควิชาวิศวกรรมโยธา คณะวิศวกรรมศาสตร์ อุบลราชธานี	401	3,745	1 มี.ย. 30	ใหม่ลดลงเป็นข้าราชการ 8 เดือน
2.	นายศักดิ์ สมศรี	ปริญญาโททางวิศวกรรม- เครื่องกล	ภาควิชาวิศวกรรมเครื่องกล คณะวิศวกรรมศาสตร์	403	3,745	1 มี.ย. 30	ใหม่ลดลงเป็นข้าราชการ 9 เดือน

ตัวอย่างคำสั่งบรรจุผู้ได้รับคัดเลือก (ตำแหน่งตามข้อ 11 (ก))

คำสั่งมหาวิทยาลัย/สถาบัน

ที่/.....

เรื่อง บรรจุและแต่งตั้งผู้ได้รับคัดเลือก

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 22 ข้อ 24 และข้อ 25 แห่งกฎทรงฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2519) แก้ไขเพิ่มเติมโดยกฎทรง ฉบับที่ 6 (พ.ศ. 2528) ซึ่งออกตามความใน

พระราชบัญญัติข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2507 ประกอบกับหนังสือทบวงมหาวิทยาลัย

ที่ ทบ 0202/ว. 5 ลงวันที่ 10 พฤษภาคม 2531 และ อ.ก.ม.มหาวิทยาลัย/สถาบัน โคฟจารณา

อนุมัติแล้ว ในคราวประชุมครั้งที่ วันที่ ให้บรรจุผู้ได้รับ

คัดเลือกเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย และแต่งตั้งให้ดำรง

ตำแหน่ง จำนวน ราย โดยให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง

ตั้งบัญชีรายละเอียดแนบท้ายนี้ และให้ผู้นามดังต่อไปนี้เป็นกรรมการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการ
คือ

1. ประธานกรรมการ
2. กรรมการ
3. กรรมการ
4. กรรมการ
5. กรรมการและเลขานุการ

ตั้ง ณ วันที่

(ลงชื่อผู้สั่ง)

(.....)

(ตำแหน่ง)

ข้อควรระวัง

ในการนี้บรรจุผู้มีคุณสมบัติต่างประเทศ หรือคุณสมบัติหลายอย่าง ที่ ก.ม. กำหนด
ของอำนาจหนังสือทบวงฯ ที่พิจารณาด้วย

บัญชีรายจ่ายเคຍการบรรรผู้ได้รับคัดเลือกแบบคยภำเง.....ลงวันที่.....

ลำดับที่	ชื่อ	วัตถุประสงค์	จำนวนที่บรรร		เงินเคอย	ตั้งแค วันที่	หมายเหตุ
			ค้ำแห่ง/ล้งกั.	เคยที่			
1.	น.ส.ปานวาค เคย	ประกาศนัยบัตร ผู้ชวษะภว	ผู้ชวษะภว 1 แผนกภว โรงพยาบาลลลลลล	4800	1,620	1 ก.พ.30	โดยให้ได้รับเงินเคอยใน ตำแหน่งที่เคยรับแต่งตั้ง

ตัวอย่างคำสั่งบรรจุผู้ได้รับคัดเลือก (ตำแหน่งตามข้อ 11 (ก))

ขยายระยะเวลาการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ครั้งที่ 2 และครั้งที่ 3 ไป

คำสั่งมหาวิทยาลัย/สถาบัน

ที่/.....

เรื่อง การขยายระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

อนุสนธิคำสั่งมหาวิทยาลัย/สถาบัน ที่/.....

ลงวันที่ ให้ขยายระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

นาย/นาง/นางสาว ต่อไปอีกมีกำหนดระยะเวลา เดือน

ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่

บัดนี้ อ.ก.ม.มหาวิทยาลัยในคราวประชุม ครั้งที่ วันที่

..... มีมติให้ขยายระยะเวลาการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไปอีก

..... เดือน เป็นครั้งที่ 2

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ 24 แห่งกฎทบวง ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2519)

ซึ่งออกตามความในพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย พ.ศ.2507

และหนังสือทบวงมหาวิทยาลัย ที่ ทม 0202/ว.5 ลงวันที่ 10 พฤษภาคม 2531 จึงให้

นาย/นาง/นางสาว ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไปอีก 2 เดือน

ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่

รวมระยะเวลาทดลองปฏิบัติราชการทั้งสิ้น เดือน

สั่ง ณ วันที่

(ลงชื่อผู้สั่ง)

(.....)

(ตำแหน่ง)

แบบประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

ครั้งที่ 1 วันที่

ประเมินครั้งที่

ครั้งที่ 3 วันที่

ส่วนที่ 1 : ข้อมูลเบื้องต้น

1. ชื่อผู้รับการประเมิน

วุฒิ

2. ตำแหน่งภาควิชา/หน่วยงาน.....

คณะ/กอง.....มหาวิทยาลัย/สถาบัน.....

เริ่มทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการเมื่อ.....

กำหนดระยะเวลาในการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ.....ปี.....เดือน

ใช้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการเป็นเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน

ส่วนที่ 2 : การสอน / แนะนำ / ควบคุม การปฏิบัติงาน

ปฏิบัติหน้าที่ราชการภายใต้การสอน / แนะนำ / ควบคุมการปฏิบัติงานของ (นาย / นาง / นางสาว.....)

ส่วนที่ 3 ความเห็นของหัวหน้าภาค/แผนกวิชา หรือผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

ความเห็นครั้งที่ 1

ความเห็นครั้งที่ 2

ความเห็นครั้งที่ 3

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่เดือน.....พ.ศ.

ส่วนที่ 4 : การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

1. การประเมิน

1.1 ให้ประเมินทุกข้อ

1.2 ในกรณีที่ประเมินองค์ประกอบอื่น ๆ ให้ระบุรายละเอียดที่สำคัญจำเป็นเฉพาะตำแหน่ง
ที่ประเมินลงในรายการประเมิน

รายการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน						หมายเหตุ
	ครั้งที่ 1		ครั้งที่ 2		ครั้งที่ 3		
	เหมาะสม	เหมาะสม	เหมาะสม	เหมาะสม	เหมาะสม	เหมาะสม	
1. <u>ความรู้ความสามารถ</u> ให้พิจารณาถึงความรู้ความสามารถที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานในสายงานตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และพิจารณาถึงความสามารถในการปฏิบัติงาน ทั้งในเชิงคุณภาพและปริมาณงาน รวมถึงความสามารถในการแก้ปัญหาเข้าว่าปัญหา ความฉันทัดเฉพาะงาน ฯลฯ							
2. <u>ความประพฤติ</u> ให้พิจารณาถึงอุปนิสัย และความประพฤติทั้งในก้านส่วนตัว การทำงาน และพฤติกรรม ที่ปรากฏทางอื่น รวมทั้งการรักษาวินัย การตรงต่อเวลา ความสะอาด ความมีมนุษยสัมพันธ์ ความซื่อสัตย์สุจริต							
3. <u>ความรับผิดชอบต่อน้ำที่</u> ให้พิจารณาถึงความตั้งใจที่จะทำงาน ความมุ่งมั่นที่จะทำงานที่ได้รับมอบหมาย							

รายการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน						หมายเหตุ
	ครั้งที่ 1		ครั้งที่ 2		ครั้งที่ 3		
	เหมาะสม	ไม่เหมาะสม	เหมาะสม	ไม่เหมาะสม	เหมาะสม	ไม่เหมาะสม	
ให้สำเร็จและเป็นผลดีแก่ราชการ รวมถึงความพอใจ และยินดีที่จะ รับผิดชอบในหน้าที่ การเสียสละและอุทิศ เวลาให้แก่งาน ความสนใจที่จะพัฒนา ตนเองให้สามารถปฏิบัติงานให้มีผลดี และเป็นที่ยอมรับไว้วางใจ ฯลฯ							
4. องค์ประกอบอื่น ๆ (ถ้ามี)							
-							
-							
-							
-							
-							

2. ผลการประเมิน

ครั้งที่ 1 ☐ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

ครั้งที่ 2 ☐ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

ครั้งที่ 3 ☐ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

ส่วนที่ 5 ข้อเสนอ / ความเห็น

ก. ความเห็นในการประเมินครั้งที่ 1

1. ความเห็นประกอบการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการของคณะกรรมการ

.....

.....

.....

.....

.....

2. ผลลัพธ์

- ☐ เห็นควรให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไป
- ☐ เห็นควรให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไป โดยให้ปรับปรุงแก้ไข ดังนี้

เห็นควรให้ออกจากราชการ เนื่องจาก

ข. ความเห็นในการประเมินครั้งที่ 2

1. ความเห็นประกอบการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการของคณะกรรมการ

2. ผลสรุป

- ☐ เห็นควรให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไป
- ☐ เห็นควรให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไป โดยให้ปรับปรุงแก้ไขดังนี้

เห็นควรให้ออกจากราชการ เนื่องจาก

ค. ความเห็นในการประเมินครั้งที่ 3 (ถ้ามี)

1. ความเห็นประกอบการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการของคณะกรรมการฯ

คู่มือและคำชี้แจง

การใช้แบบประเมินผลทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

1. วัตถุประสงค์

เพื่อให้การพิจารณาประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการของมหาวิทยาลัย /สถาบัน ให้เป็นไปอย่างมีระบบ และไ้มาตรฐาน และเพื่อให้ได้บุคคลที่มีความรู้ความสามารถ และความเหมาะสมที่จะรับราชการต่อไป ก.ม.จึงได้จัดทำแบบประเมินผลทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการนี้ขึ้น

2. การดำเนินการประเมินผลทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

2.1 ให้หน่วยงานการเจ้าหน้าที่แจ้งคำสั่งบรรจุเข้ารับราชการของผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ไปยังคณะกรรมการประเมินผลทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ พร้อมทั้งแจ้งไปยังผู้บังคับบัญชาโดยแบบ แบบการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ และกรอกรายละเอียดในส่วนที่ 1

2.2 ให้ผู้บังคับบัญชา กรอกรายละเอียดในส่วนที่ 2 และส่วนที่ 3 พร้อมทั้งส่งแบบประเมิน ดังกล่าว ไปยังคณะกรรมการประเมินเมื่อครบกำหนดระยะเวลาการประเมินแต่ละครั้ง

2.3 ให้คณะกรรมการประเมินผลทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ประเมินตามแบบประเมินส่วนที่ 4 ทุกองค์ประกอบข้อ 1-3 เมื่อประเมินเสร็จแล้วแต่ละครั้ง ให้ส่งแบบประเมินไปยังผู้บังคับบัญชา และให้ผู้บังคับบัญชาแจ้งผลการประเมินให้ผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการทราบ

2.4 เกณฑ์การประเมิน ผู้ที่ผ่านการประเมินผลทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต้องมึผลการประเมิน ครั้งสุดท้าย "เหมาะสม" ในทุกรายการประเมิน

2.5 ให้หน่วยการเจ้าหน้าที่แจ้งผลการประเมินผลทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการไปยังผู้มีอำนาจ สั่งบรรจุ เพื่อให้ความเห็นต่อไป

3. คำอธิบายแบบประเมิน

ส่วนที่ 1 ข้อ 1-2 ให้หน่วยการเจ้าหน้าที่ เป็นผู้กรอกรายละเอียดของผู้รับการประเมิน

ส่วนที่ 2 และส่วนที่ 3 ให้ผู้บังคับบัญชาเป็นผู้กรอกรายละเอียด

ส่วนที่ 4 ให้คณะกรรมการประเมินผลทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง องค์ประกอบที่ประเมินแต่ละครั้ง

ส่วนที่ 5 ให้คณะกรรมการประเมินผลทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการสรุปความเห็นการประเมินแต่ละครั้ง โดยให้ระบุรายละเอียดตามแบบประเมิน และทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ผลสรุปแต่ละครั้ง

แบบรายงาน ก.ม.

ตามคำสั่ง.....ที่.....
ลงวันที่.....บรรจุและแต่งตั้ง.....
เข้ารับราชการในตำแหน่ง.....ภาควิชา.....
คณะ.....เพื่อทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการตั้งแต่.....
.....ขึ้น

บัดนี้ ข้าราชการดังกล่าวได้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการมาครบกำหนดแล้ว
ปรากฏว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติ มีความรู้และความสามารถเหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่
ราชการในตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งต่อไปได้

ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....