



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น
ว่าด้วยสโมสรนักศึกษามหาวิทยาลัยขอนแก่น

พ.ศ. 2521

เพื่อให้การจัดและการดำเนินการของสโมสรศึกษามหาวิทยาลัยขอนแก่น เป็นไปโดยเรียบร้อยและถูกต้องตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรมดังกล่าว มหาวิทยาลัยขอนแก่นอาศัยอำนาจตามความในมาตรา 14 (1) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2508 ประกอบกับระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่นว่าด้วยกิจกรรมเสริมหลักสูตร พ.ศ. 2521 จึงวางข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

หมวดที่ 1

บททั่วไป

ข้อ 1. ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยสโมสรนักศึกษา มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2521"

ข้อ 2. ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่การศึกษา 2521 เป็นต้นไป

ข้อ 3. สโมสรศึกษามหาวิทยาลัยขอนแก่น ชื่อย่อว่า "ส.ม.ข." เรียกชื่อเป็นภาษาอังกฤษว่า "Student Union of Khon Kaen University"

ข้อ 4. ในข้อบังคับนี้

"สโมสร" หมายความว่า สโมสรศึกษามหาวิทยาลัยขอนแก่น

"นักศึกษา" หมายความว่า นักศึกษามหาวิทยาลัยขอนแก่น

"มหาวิทยาลัย" หมายความว่า มหาวิทยาลัยขอนแก่น

"คณะ" หมายความว่า คณะต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยขอนแก่น

"ชั้นปี หรือปี" หมายความว่า ชั้นปีที่เทียบตามหน่วยกิต

ข้อ 5. เครื่องหมายสโมสร เป็นรูปพระธาตุพนม ประดิษฐานเหนือช้อนไม้แก่น สองข้างมีเทวดาอยู่เบื้องซ้ายและเบื้องขวาจากองค์พระธาตุพนมประทุนสู่มหาวิทยาลัยขอนแก่น พื้นหลังมี 3 ช่อง หมายความว่าถึงคุณธรรมของนักศึกษา ได้แก่ วิทยา จริยา และปัญญา มีเส้นวงกลมล้อมรอบ 2 วง ระหว่างวงกลมสองวง ด้านบนมีอักษรภาษาไทยว่า "สโมสรศึกษามหาวิทยาลัยขอนแก่น" และด้านล่างมีอักษรภาษาอังกฤษว่า "Student Union of Khon Kaen University"

เครื่องหมายสโมสรให้เป็นไปตามแบบแนบท้ายข้อบังคับนี้

ข้อ 6. สโมสร มีสำนักงานกลางที่อาคารสโมสรนักศึกษา มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ข้อ 7. ให้อธิการบดี เป็นผู้รักษากฎให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจกำหนดวิธีปฏิบัติที่ไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ได้ตามความจำเป็น

หมวดที่ 2

วัตถุประสงค์

ข้อ 8. สโมสรมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นศูนย์กลาง และ เป็นตัวแทนนักศึกษามหาวิทยาลัยขอนแก่น ในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้

- 8.1 เพื่อปลูกฝังคุณธรรมแก่นักศึกษา
- 8.2 เพื่อส่งเสริมความสามัคคีในหมู่นักศึกษา
- 8.3 เพื่อส่งเสริมวิทยากร กิจกรรมเสริมหลักสูตร ทั้งในชั้นวิชาการ ประสพการณ์ วิชาชีพแก่นักศึกษา
- 8.4 เพื่อปลูกฝังและรักษาไว้ซึ่งวัฒนธรรม ทนธรรมนิยมประเพณีและเอกลักษณ์อันดีงามของชาติ
- 8.5 เพื่อส่งเสริมพลานามัย และบุคลิกภาพ
- 8.6 เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษามาเพื่อประโยชน์ร่วมกัน
- 8.7 เพื่อเผยแพร่ชื่อเสียง และเกียรติคุณของมหาวิทยาลัย

หมวดที่ 3

สมาชิกสโมสร

ข้อ 9. สมาชิกสโมสร ได้แก่ นักศึกษาทุกคนของมหาวิทยาลัย ซึ่งได้ลงทะเบียนเป็นนักศึกษาโดยสมบูรณ์ ในปีการศึกษานั้น

ข้อ 10. สมาชิกสโมสร ต้องเสียค่าบำรุงสโมสรตามอัตราและภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 11. สมาชิกสโมสรมีหน้าที่ปฏิบัติตามข้อบังคับ และระเบียบของมหาวิทยาลัย

ข้อ 12. สมาชิกสโมสรมีสิทธิที่จะเข้าร่วมกิจกรรม และรับบริการต่าง ๆ ที่สโมสรจัดขึ้น

ข้อ 13. สมาชิกสโมสรมีสิทธิที่จะเสนอความคิดเห็นอันเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงาน และความเจริญก้าวหน้าของสโมสร

ข้อ 14. สมาชิกสโมสร สันสมาชิกภาพเมื่อพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

หมวดที่ 4

คณะกรรมการและอนุกรรมการสโมสร

ข้อ 15. คณะกรรมการอำนวยการสโมสรประกอบด้วย

- 15.1 คณะกรรมการบริหาร
- 15.2 ประธานนักศึกษาของนิตยคณะ
- 15.3 ประธานหอพัก
- 15.4 ประธานกลุ่มกีฬา

15.5 ประธานกลุ่มบันเทิง

15.6 ประธานกลุ่มศิลป วัฒนธรรม และบำเพ็ญประโยชน์

15.7 ปฏิคม

15.8 กรรมการพิธี

15.9 สวัสดิการ

15.10 กรรมการศิลปกรรม

15.11 กรรมการส่งเสริม

ข้อ 16. คณะกรรมการบริหารสโมสร ประกอบด้วย

16.1 นายก

16.2 อุปนายกชาย

16.3 อุปนายกหญิง

16.4 เลขานุการ

16.5 เภรผู้ฝึก

16.6 กรรมการประชาสัมพันธ์

ข้อ 17. คณะอนุกรรมการสโมสร

17.1 คณะอนุกรรมการกลุ่มกีฬา

17.1.1 ประธานกลุ่มกีฬา

17.1.2 ประธานอนุกรรมการชมรมกรีฑา

17.1.3 ประธานอนุกรรมการชมรมฟุตบอล

17.1.4 ประธานอนุกรรมการชมรมยาสีเสื้อ

17.1.5 ประธานอนุกรรมการชมรมวอลเลย์บอล

17.1.6 ประธานอนุกรรมการชมรมกีฬาทางน้ำ

17.1.7 ประธานอนุกรรมการชมรมเทนนิส

17.1.8 ประธานอนุกรรมการชมรมเทเบิล - เทนนิส

17.1.9 ประธานอนุกรรมการชมรมยิงปืน

17.1.10 ประธานอนุกรรมการชมรมยูโด

17.1.11 ประธานอนุกรรมการชมรมรักบี้

17.1.12 ประธานอนุกรรมการชมรมตะกร้อ

17.1.13 ประธานอนุกรรมการชมรมบิลเลียด และหมากรุก

17.1.14 ประธานอนุกรรมการชมรมแบดมินตัน

17.1.15 ประธานอนุกรรมการชมรมมวย

17.1.16 ประธานอนุกรรมการชมรมซอฟท์บอล

17.1.17 ประธานอนุกรรมการชมรมฟันดา

17.1.18 ประธานอนุกรรมการชมรมฮอกกี้

- 17.2 คณะอนุกรรมการกลุ่มบัณฑิต
17.2.1 ประธานกลุ่มบัณฑิต
17.2.2 ประธานอนุกรรมการชมรมดนตรีไทย
17.2.3 ประธานอนุกรรมการชมรมดนตรีสากล
17.2.4 ประธานอนุกรรมการชมรมฟื้นฟูดนตรีพื้นเมือง
17.2.5 ประธานอนุกรรมการชมรมนาฏศิลป์ และการละเล่น
17.2.6 ประธานอนุกรรมการชมรมขับร้อง ประสานเสียง
- 17.3 คณะอนุกรรมการกลุ่มศิลปวัฒนธรรมและบำเพ็ญประโยชน์
17.3.1 ประธานอนุกรรมการชมรมพุทธศาสน์ ประเพณี
17.3.2 ประธานอนุกรรมการชมรมฉายภาพ
17.3.3 ประธานอนุกรรมการชมรมทัศนศึกษา
17.3.4 ประธานอนุกรรมการชมรมผู้นำบำเพ็ญประโยชน์

หมวดที่ 5

คุณสมบัติและสภาพการ เป็นกรรมการและอนุกรรมการสโมสร

ข้อ 18. คุณสมบัติผู้ดำรงตำแหน่งกรรมการและอนุกรรมการสโมสร มีดังนี้ คือ.-

- 18.1 นายก
 - 18.1.1 เป็นสมาชิกสโมสร
 - 18.1.2 เป็นนักศึกษาชั้นปีสุดท้ายในปีการศึกษาที่จะดำรงตำแหน่ง
 - 18.1.3 มีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.20
 - 18.1.4 ไม่เคยมีประวัติความประพฤติเสียหาย
- 18.2 อุปนายก
 - 18.2.1 เป็นสมาชิกสโมสร
 - 18.2.2 เป็นนักศึกษาชั้นปีสุดท้ายหรือ 2 ชั้นปีสุดท้ายในปีการศึกษาที่ดำรงตำแหน่ง
 - 18.2.3 มีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.20
 - 18.2.4 ไม่เคยมีประวัติความประพฤติเสียหาย
- 18.3. กรรมการและอนุกรรมการสโมสรอื่น ๆ
 - 18.3.1 เป็นสมาชิกสโมสร
 - 18.3.2 มีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00
 - 18.3.3 ลงทะเบียนมาแล้วไม่ต่ำกว่า 2 ภาคเรียนปกติ
 - 18.3.4 ไม่เคยมีประวัติความประพฤติเสียหาย

ข้อ 19. สภาพการเป็นกรรมการและอนุกรรมการสโมสรสันติภาพเมื่อ

19.1 ออกตามวาระ

19.2 ลาออก

19.3 พ้นสภาพการเป็นสมาชิกสโมสร

19.4 มีความประพฤติเสื่อมเสียซึ่งทำให้เสียชื่อเสียง และเกียรติคุณของมหาวิทยาลัย และถูกลงโทษทางวินัย

19.5 ซากการประชุม 3 ครั้ง ติดกันโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร

19.6 อธิการบดีสั่งให้พ้นจากตำแหน่ง ทั้งนี้โดยมติของคณะกรรมการ
อำนวยการสโมสร หรือโดยที่เห็นสมควร

หมวดที่ 6

อำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการและอนุกรรมการสโมสร

ข้อ 20. คณะกรรมการบริหารสโมสร มีหน้าที่ดังนี้

20.1 นายก

20.1.1 มีฐานะ เป็นผู้แทนนักศึกษา

20.1.2 เป็นประธานในที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการสโมสร

20.1.3 เป็นผู้เสนอขออนุมัติโครงการ และงบประมาณของคณะกรรมการ
อำนวยการสโมสร ค่อยอธิการบดี

20.1.4 ดำเนินงานตามมติของคณะกรรมการอำนวยการสโมสร
ซึ่งได้รับอนุมัติจากอธิการบดี เรียบร้อยแล้ว

20.1.5 รับผิดชอบในการดำเนินงานของคณะกรรมการสโมสร

20.1.6 เป็นผู้พิจารณาเสนอให้อธิการบดี แต่งตั้งหรือปลดกรรมการ

และอนุกรรมการสโมสร ตามมติของคณะกรรมการอำนวยการสโมสร

20.1.7 มีหน้าที่ขออนุมัติเบิกจ่ายเงินของสโมสรให้อธิการบดี

โดยผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา ทั้งนี้ให้เป็นไปตามระเบียบ
การเบิกจ่ายเงินของมหาวิทยาลัย

20.1.8 ควบคุมดูแลการดำเนินงานของสโมสร ร่วมกับคณะกรรมการ
อำนวยการสโมสร ให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

20.2 อุปนายก

20.2.1 ดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมายจากนายก

20.2.2 ปฏิบัติงานแทนนายกในกรณีที่นายกไม่อยู่ในกรณีที่นายกพ้นจากตำแหน่ง
ก่อนวาระ ให้คณะกรรมการบริหารสโมสรพิจารณาเลือกอุปนายก
คนใดคนหนึ่ง ให้รับตำแหน่งนายกและนำเสนอต่อมหาวิทยาลัย
เพื่อแต่งตั้งต่อไป

- 20.2.3 คำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ
อำนวยการสโมสร
- 20.2.4 สำหรับอุปนายกหญิง ให้ทำหน้าที่เป็นผู้แทนนักศึกษาหญิงด้วย
- 20.3 เลขานุการ
 - 20.3.1 จัดทำระเบียบวาระการประชุมของคณะกรรมการ
อำนวยการสโมสร
 - 20.3.2 บันทึกและทำรายงานการประชุมคณะกรรมการอำนวยการสโมสรแล้ว
ส่งให้กรรมการสโมสรก่อนมีการประชุมครั้งต่อไป
 - 20.3.3 รับ - ส่ง และโต้ตอบหนังสือของคณะกรรมการอำนวยการสโมสร
 - 20.3.4 จัดทำงบประมาณของเลขานุการเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร
สโมสร เพื่อพิจารณา
 - 20.3.5 จัดทำงบประมาณของกรรมการบริหารสโมสร เสนอต่อ
คณะกรรมการอำนวยการสโมสร
 - 20.3.6 คำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมายจากนายก
- 20.4 เภรัณูญิก
 - 20.4.1 ตามคุมการรับจ่ายเงินของสโมสรให้เป็นไปตามระเบียบ
ของมหาวิทยาลัย
 - 20.4.2 รับ - จ่าย เงินที่นอกเหนือจากงบประมาณประจำปีที่ได้รับ
จากมหาวิทยาลัย ตามมติของคณะกรรมการอำนวยการสโมสร
 - 20.4.3 จัดทำบัญชีรายรับ - จ่าย และแสดงฐานะการเงินของ
คณะกรรมการอำนวยการสโมสร คัดที่ประชุมคณะกรรมการ
อำนวยการสโมสร
 - 20.4.4 ร่วมกับการพัสดุหรือประธานกลุ่มต่าง ๆ ในการจัดซื้อวัสดุ
และครุภัณฑ์ของสโมสร
 - 20.4.5 ดูแลการใช้จ่ายเงินของคณะกรรมการอำนวยการสโมสร
 - 20.4.6 ส่งบัญชีการใช้จ่ายเงินให้คณะกรรมการอำนวยการสโมสร หรือ
มหาวิทยาลัยตรวจสอบ เมื่อมหาวิทยาลัยหรือคณะกรรมการ
อำนวยการสโมสรต้องการตรวจสอบ ทั้งนี้การตรวจสอบต้อง
บอกล่วงหน้าไม่ว่ากว่า 7 วัน
 - 20.4.7 ส่งบัญชีการเงินทั้งหมดให้กับคณะกรรมการสโมสรชุดใหม่
เมื่อพ้นตำแหน่ง

- 20.4.8 จัดทำงบประมาณของเหรียญกึ่ง เงินออกคณะกรรมการบริหาร เพื่อพิจารณา
- 20.4.9 ดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมายจากนายก
- 20.5 กรรมการประชาสัมพันธ์
 - 20.5.1 เป็นสื่อกลางในการเผยแพร่ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ วัตถุประสงค์ นโยบาย และการดำเนินงานของสโมสรตลอดจน กิจกรรมบางอย่างของมหาวิทยาลัย
 - 20.5.2 รับผิดชอบในการประชาสัมพันธ์ของสโมสร
 - 20.5.3 รับผิดชอบในการตีพิมพ์ประกาศ ไปสเคอร์ บทความ และข้อเขียน ต่าง ๆ บนบอร์ด และบริเวณสโมสร
 - 20.5.4 รับผิดชอบในการส่งเสียงตามสายตามระเบียบของมหาวิทยาลัย
 - 20.5.5 ดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมายจากนายก
 - 20.5.6 จัดทำงบประมาณของกรรมการประชาสัมพันธ์ เสนอต่อคณะกรรมการบริหารสโมสร เพื่อพิจารณา
- 20.6 ประธานนักศึกษา
 - 20.6.1 รับผิดชอบงานกิจกรรมนักศึกษาของคณะ
 - 20.6.2 ประสานงานกิจกรรมนักศึกษาของคณะกับสโมสร และดำเนินกิจกรรม ต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับนโยบายของสโมสร
 - 20.6.3 เสนองบประมาณกิจกรรมนักศึกษาของคณะ ต่อคณะกรรมการอำนวยการสโมสรเพื่อทราบ
 - 20.6.4 ขออนุมัติเบิกจ่ายเงินงบประมาณกิจกรรมนักศึกษาของคณะ โดยผ่าน รองคณบดี ฝ่ายกิจการนักศึกษาของคณะ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามระเบียบ การเบิกจ่ายเงินของมหาวิทยาลัย
 - 20.6.5 ให้ความร่วมมือในกิจการต่าง ๆ ของสโมสร
 - 20.6.6 ดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการอำนวยการสโมสร
- 20.7 ประธานหอพัก
 - 20.7.1 เป็นผู้แทนของคณะกรรมการหอพักตามระเบียบหอพักของมหาวิทยาลัย
 - 20.7.2 ให้ความคิดเห็น และสนับสนุนกิจการสโมสร ในส่วนที่เกี่ยวกับหอพัก เพื่อให้สอดคล้องกับระเบียบหอพักของมหาวิทยาลัย
- 20.8 ประธานกลุ่มต่าง ๆ
 - 20.8.1 เป็นประธานอนุกรรมการของชมรมต่าง ๆ ในกลุ่มนั้น และรับผิดชอบ กิจกรรมของกลุ่ม
 - 20.8.2 ดำเนินการรวบรวมงบประมาณ ของชมรมต่าง ๆ เพื่อนำเสนอ คณะกรรมการบริหารสโมสร

- 20.8.3 จัดซื้อวัสดุและครุภัณฑ์ร่วมกับเหรัญญิกตามรายละเอียดงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ
- 20.8.4 ดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการอำนวยการสโมสร
- 20.9 ปฏิคม
 - 20.9.1 รับผิดชอบในงานรับรองและบริการของกรรมการบริหารสโมสร
 - 20.9.2 ดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมายจากนายก หรือที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการสโมสร
- 20.10 กรรมการพัสดุ
 - 20.10.1 จัดทำและรวบรวมบัญชีรายการวัสดุและครุภัณฑ์ต่าง ๆ ของสโมสร
 - 20.10.2 จัดซื้อวัสดุและครุภัณฑ์ของสโมสร ร่วมกับเหรัญญิก ตามรายละเอียดงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ นอกจากวัสดุและครุภัณฑ์ของอนุกรรมการสโมสร
 - 20.10.3 จ่ายหรือให้ยืมวัสดุและครุภัณฑ์แก่กรรมการสโมสรต่าง ๆ ตามงบประมาณที่ได้รับ และ เรียกคืนวัสดุที่คงสภาพและครุภัณฑ์หลังจากที่กิจกรรมนั้นเสร็จสิ้นแล้ว
 - 20.10.4 ในกรณีที่กรรมการสโมสร ไม่ส่งคืนวัสดุที่คงสภาพ และครุภัณฑ์ที่ยืมไปในเวลาที่กำหนด ให้รายงานก่อนายก เพื่อนำเสนอข้ออธิการบดี
 - 20.10.5 พิจารณาให้ยืมวัสดุและครุภัณฑ์แก่หน่วยงานของมหาวิทยาลัย โดยได้รับความเห็นชอบจากนายก
 - 20.10.6 จัดทำบัญชีวัสดุและครุภัณฑ์เรียบร้อยแล้วส่งมอบให้กรรมการสโมสรชุดใหม่ เมื่อพ้นวาระ
 - 20.10.7 ให้ความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยในการสำรวจวัสดุและครุภัณฑ์ของสโมสร
 - 20.10.8 จัดทำงบประมาณของกรรมการพัสดุ เสนอต่อคณะกรรมการบริหารสโมสร เพื่อพิจารณา
 - 20.10.9 ดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมายจากนายก
- 20.11 สวัสดิการ
 - 20.11.1 รับผิดชอบงานสวัสดิการของสโมสร
 - 20.11.2 จัดทำงบประมาณด้านสวัสดิการ เสนอต่อคณะกรรมการบริหารสโมสร เพื่อพิจารณา
 - 20.11.3 ดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมายจากนายก

20.12 กรรมการศิลปกรรม

20.12.1 รับผิดชอบงานศิลปกรรมของสโมสร

20.12.2 จัดทำงบประมาณศิลปกรรมเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสโมสร
เพื่อพิจารณา

20.12.3 ดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมายจากนายก

20.13 กรรมการแสง - เสียง

20.13.1 รับผิดชอบงานด้าน แสง - เสียง ของสโมสร

20.13.2 จัดทำงบประมาณของงานด้าน แสง - เสียง เสนอต่อคณะกรรมการ
บริหารสโมสร เพื่อพิจารณา

20.13.3 ดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมายจากนายก

20.14 ประธานอนุกรรมการชมรมต่าง ๆ

20.14.1 รับผิดชอบกิจการชมรมให้เป็นไปตามเป้าหมาย

20.14.2 จัดทำงบประมาณของแต่ละชมรมเสนอนายกประธานกลุ่ม

20.14.3 เป็นอนุกรรมการสโมสร

หมวดที่ 7

การพิจารณาโครงการดำเนินงานและงบประมาณของสโมสร

ข้อ 21. การดำเนินงานและกิจกรรมของสโมสร จะต้องกระทำภายในมหาวิทยาลัย
ซึ่งไม่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมการเมือง และให้อยู่ภายใต้คำแนะนำและช่วยเหลือ
ของผู้ที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งขึ้น สำหรับการดำเนินกิจกรรมภายนอกมหาวิทยาลัย
ให้เป็นไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัย

ข้อ 22. ระเบียบการพิจารณาโครงการดำเนินงานและงบประมาณ

22.1 ร่างโครงการดำเนินงานและงบประมาณต้องแบ่ง เป็นหมวด ๆ ดังต่อไปนี้

22.1.1 ร่างโครงการดำเนินงานและงบประมาณของคณะกรรมการบริหาร
สโมสร

22.1.2 ร่างโครงการดำเนินงานและงบประมาณกลุ่มกีฬา

22.1.3 ร่างโครงการดำเนินงานและงบประมาณกลุ่มบันเทิง

22.1.4 ร่างโครงการดำเนินงานและงบประมาณกลุ่มศิลป วัฒนธรรม
และบำเพ็ญประโยชน์

22.2 ร่างโครงการดำเนินงานและงบประมาณดังกล่าวต้องจัดเตรียมลำดับก่อนหลัง
และมีบันทึกประกอบดังต่อไปนี้

22.2.1 วัตถุประสงค์ของโครงการดำเนินงาน

22.2.2 รายละเอียดและผู้รับผิดชอบในการดำเนินงาน

22.2.3 ค่าใช้จ่ายหรือวัสดุและครุภัณฑ์ที่ใช้ในการดำเนินงาน

22.2.4 กำหนดเวลาและขั้นตอนในการดำเนินงาน

22.3 ให้มรณท่าง ๆ จัดทำร่างโครงการดำเนินงานและงบประมาณทั้งปีและนำเสนอประธานอนุกรรมการกลุ่มนั้น ๆ ภายใน 15 วัน หลังจากเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน

สำหรับกรรมการบริหารสโมสรให้จัดทำร่างโครงการดำเนินงานและงบประมาณทั้งปี ส่งเลขานุการสโมสร ภายใน 15 วัน หลังจากเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน

22.4 ให้เลขานุการสโมสร และประธานอนุกรรมการแต่ละกลุ่มนำร่างโครงการดำเนินงานและงบประมาณดังกล่าวของทุกกลุ่มที่พิจารณาขึ้นต้นแล้ว เสนอก่อนนายก ภายใน 30 วัน หลังจากเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน

22.5 ให้นำมณนำร่างโครงการดำเนินงานและงบประมาณตามข้อ 22.4 เสนอที่ประชุมคณะกรรมการสโมสร เพื่อพิจารณาเห็นชอบเมื่อได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมแล้ว ให้นำมณนำเสนอขออนุมัติต่ออธิการบดี ทั้งนี้ให้กระทำให้แล้วเสร็จก่อนวันเปิดภาคการศึกษาต้นของปีการศึกษาต่อไป

22.6 ในกรณีที่จะต้องมีโครงการดำเนินงานนอกเหนือจากโครงการดำเนินงานประจำปีให้นำมณนำเข้าปรึกษาหารือในที่ประชุมคณะกรรมการสโมสร เพื่อขอความเห็นชอบ เมื่อได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้เสนออธิการบดีเพื่อขออนุมัติ ทั้งนี้ให้เสนอขออนุมัติไม่น้อยกว่า 15 วัน ก่อนดำเนินงาน สำหรับงานที่มีความจำเป็นและรีบด่วนให้นำมณเสนอขออนุมัติต่ออธิการบดี หรือผู้ถืออธิการบดีมอบหมาย เมื่อได้ดำเนินการไปแล้วอย่างไร ให้แจ้งคณะกรรมการสโมสรทราบในการประชุมครั้งต่อไป

ข้อ 23. การเบิกจ่ายเงินของคณะกรรมการสโมสร ให้ปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการ โดยมีอาจารย์ที่ปรึกษาเป็นผู้รับผิดชอบ

ข้อ 24. ให้มีการตรวจสอบบัญชีการเงินวัสดุและครุภัณฑ์ของสโมสรอย่างน้อยปีละครั้ง โดยบุคคลที่อธิการบดีแต่งตั้ง

ข้อ 25. โครงการดำเนินงานใดที่ได้ดำเนินการไปเรียบร้อยแล้ว ให้สโมสรสรุปผลการดำเนินงาน และทำรายงานการใช้จ่ายเงินเสนอต่อมหาวิทยาลัย ภายใน 15 วัน

หมวดที่ 8

การดำรงตำแหน่งกรรมการสโมสร

ข้อ 26. ให้รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา หรือผู้ถืออธิการบดีมอบหมาย เรียกประชุมประธานนักศึกษา และผู้แทนนักศึกษาเฉพาะกิจตามข้อ 36.2 จากทุกคณะ เพื่อประกอบขึ้นเป็นองค์คณะ รับผิดชอบในการสรรหาให้ได้มาซึ่งผู้ดำรงตำแหน่งนายก และกรรมการบริหารสโมสร

หลักการและขั้นตอนในการพิจารณาสรรหา ดังนี้

- 26.1 แต่ละบุคคลในองค์คณะนี้เท่านั้นมีสิทธิที่จะเสนอชื่อบุคคลภายในองค์คณะ
เพื่อรับการพิจารณาคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งนายก
 - 26.2 เมื่อได้ดำเนินการตามข้อ 26.1 แล้ว ให้องค์คณะนี้ทำการออกเสียง
ส่วนรายละเอียดเกี่ยวกับคะแนนหรือเงื่อนไขให้เป็นไปตามที่องค์คณะกำหนด
 - 26.3 ให้ผู้ที่ได้รับเลือกเป็นนายก ตามข้อ 26.2 และองค์คณะร่วมกันพิจารณา
เลือกสรรนักศึกษาที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเข้าดำรงตำแหน่งอื่น ๆ ตามข้อ
15.7 - 15.11 และข้อ 16.2 - 16.6
 - 26.4 หน้าที่ขององค์คณะในการสรรหาบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ
บริหารสโมสร เป็นอันสมบูรณ์และสิ้นสุดลง เมื่อมหาวิทยาลัยได้ประกาศ
รายชื่อคณะกรรมการชุดนี้
- ข้อ 27. ให้ประธานชุมนุม แต่ละชุมนุมของคณะต่าง ๆ ร่วมกันพิจารณา คัดเลือกประธาน
อนุกรรมการชมรมนั้น ๆ ของสโมสร ยกเว้นชุมนุมที่ไม่มีในคณะให้สมาชิกของชมรมนั้น ๆ
ร่วมกันพิจารณาคัดเลือกประธานอนุกรรมการชมรมโดยตรง

สำหรับประธานหอพัก ให้กรรมการหอพักร่วมกันพิจารณาคัดเลือก

- ข้อ 28. ให้ประธานอนุกรรมการชมรมต่าง ๆ ที่สังกัดอยู่ในแต่ละกลุ่มร่วมกันพิจารณาคัดเลือก
บุคคลที่เหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งประธานกลุ่ม
- ข้อ 29. ให้นายกสโมสรที่ได้รับการคัดเลือกตามข้อ 26.1 รวบรวมรายชื่อคณะกรรมการ
สโมสรทั้งหมดเสนออธิการบดี เพื่อประกาศแต่งตั้งก่อนวันสิ้นภาคการศึกษาปลาย
ของปีการศึกษาชั้น ๆ
- ข้อ 30. ในกรณีที่กรรมการหรืออนุกรรมการ ตำแหน่งหนึ่งตำแหน่งใดว่างลง ให้ดำเนินการ
คัดเลือกผู้ดำรงตำแหน่งแทนตามวิธีการที่ระบุไว้ในหมวดนี้ ยกเว้นกรรมการบริหาร
สโมสรให้นายกสโมสร เป็นผู้เสนอบุคคลที่เหมาะสมต่ออธิการบดีเพื่อแต่งตั้ง

หมวดที่ 9

คณะกรรมการนักศึกษาคณะ

- ข้อ 31. คณะกรรมการนักศึกษาคณะประกอบด้วย
 - 31.1 คณะกรรมการบริหาร
 - 31.2 ผู้แทนชั้นปี
 - 31.3 ผู้แทนชุมนุมต่าง ๆ
- ข้อ 32. คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วย
 - 32.1 ประธานนักศึกษา
 - 32.2 รองประธานนักศึกษา
 - 32.3 เภรียุฉิก

32.4 เลขานุการ

32.5 กรรมการประชาสัมพันธ์

32.6 ประธานเชียร์

32.7 ประธานกีฬา

32.8 ประธานวิชาการ

32.9 ตำแหน่งกรรมการอื่น ๆ ตามความเหมาะสมของแต่ละคณะ โดยได้รับความเห็นชอบจากคณบดี

หมวดที่ 10

คุณสมบัติและสภาพการ เป็นกรรมการนักศึกษาคณะ

ข้อ 33. คุณสมบัติผู้ดำรงตำแหน่ง และสภาพการเป็นกรรมการนักศึกษาคณะ มีดังนี้คือ

33.1 ประธานนักศึกษา และรองประธานนักศึกษาคณะ

33.1.1 เป็นนักศึกษาชั้นปีที่สุดท้ายหรือ 2 ชั้นปีสุดท้ายในนิสิตศึกษาที่จะเข้าดำรงตำแหน่ง

33.1.2 มีคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 2.20

33.1.3 ไม่เคยมีประวัติถูกลงโทษด้านความประพฤติ

33.2 กรรมการนักศึกษาคณะตำแหน่งอื่น ๆ

33.2.1 มีคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 2.00

33.2.2 ไม่เคยมีประวัติถูกลงโทษด้านความประพฤติ

หมวดที่ 11

อำนาจหน้าที่ของกรรมการนักศึกษาคณะ

ข้อ 34. อำนาจหน้าที่กรรมการนักศึกษาคณะ ในแต่ละประเภทหรือตำแหน่งให้เป็นไปตามนโยบายแห่งอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสโมสรนักศึกษาทั้งที่ระบุไว้ในหมวดที่ 6 ทั้งนี้ เฉพาะภายในขอบเขตอำนาจหน้าที่รับผิดชอบของแต่ละคณะ

การดำเนินงานของคณะกรรมการนักศึกษาคณะ ตามอำนาจและหน้าที่ดังกล่าว จะต้อง เป็นไปเพื่อส่งเสริมการดำเนินงานเพื่อประโยชน์และวัตถุประสงค์โดยรวมของสโมสรศึกษามหาวิทยาลัยขอนแก่น

หมวดที่ 12

การพิจารณาโครงการดำเนินงานและงบประมาณของคณะกรรมการนักศึกษาคณะ

ข้อ 35. การพิจารณาโครงการดำเนินงานและงบประมาณของคณะกรรมการนักศึกษา คณะ ให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ระบุไว้ในหมวดที่ 7 โดยอนุโลมโครงการดำเนินงานและงบประมาณที่ได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้เสนอขออนุมัติ โดยผ่านรองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาของแต่ละคณะ

หมวดที่ 13

การดำรงตำแหน่งคณะกรรมการนักศึกษาคณะ

- ข้อ 36. ให้รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา ร่วมกับคณะกรรมการนักศึกษาคณะ จัดให้มีการเลือกตั้งผู้ดำรงตำแหน่ง ดังต่อไปนี้
- 36.1 ประธานนักศึกษา และกรรมการบริหารตามข้อ 36
 - 36.2 ผู้แทนนักศึกษาเฉพาะกิจ จำนวน 3 คน
 - 36.3 ผู้แทนชั้นปี
- ข้อ 37. การเลือกตั้งผู้ที่จะดำรงตำแหน่งตามข้อ 36.1 ให้กระทำดังนี้
- การประกาศรับสมัครผู้เข้ารับการเลือกตั้งดังกล่าว กำหนดอย่างน้อย 1 สัปดาห์ ก่อนวันเลือกตั้ง ผู้สมัครเข้ารับการเลือกตั้งมีสิทธิสมัครได้เพียงตำแหน่งเดียว การรับสมัครเฉพาะตำแหน่งกรรมการบริหารสโมสรคณะซึ่งมีประธานเป็นหัวหน้าชุด ให้เสนอรายชื่อรวมเป็นชุดเกี่ยวกับครบทุกตำแหน่ง
- วิธีการเลือกตั้งให้ออกเสียงโดยตรงและลับ ให้แต่ละคณะเป็นหน่วยเลือกตั้ง สำหรับนักศึกษาที่สังกัดอยู่ในคณะนั้น
- การนับคะแนนให้กระทำรว กเดียวและต้องเก็บไว้ เป็นหลักฐาน ในกรณีที่มีการคัดค้านการเลือกตั้ง ให้กระทำเป็นลายลักษณ์อักษรยื่นต่อรองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาภายใน 48 ชั่วโมง นับแต่เสร็จสิ้นการนับคะแนน
- ข้อ 38. การเลือกตั้งผู้ที่จะดำรงตำแหน่งตามข้อ 36.2 และ 36.3 ให้พิจารณาความเป็นความเหมาะสม
- ข้อ 39. การดำรงตำแหน่งกรรมการนักศึกษาคณะ ตามหมวดนี้จะสมบูรณ์เมื่อคณะได้ประกาศรายชื่อแล้ว การประกาศนั้นให้คณบดีทำการประกาศและรายงานให้มหาวิทยาลัยทราบภายใน 7 วัน นับแต่วันที่ทราบผลการเลือกตั้ง
- การประกาศรายชื่อผู้ดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการนักศึกษาคณะดังกล่าวนี้ ให้กระทำให้ครบถ้วนทุกตำแหน่ง และแล้วเสร็จภายในเดือนกุมภาพันธ์
- ในกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการตามเงื่อนไขและหลักเกณฑ์ที่ได้มาซึ่งบุคคลที่จะดำรงตำแหน่งต่าง ๆ ครบถ้วนตามหมวดนี้ด้วยประการใดก็ดี ให้คณะที่พิจารณา คัดเลือกนักศึกษาที่เหมาะสมเพื่อประกาศรายชื่อให้ดำรงตำแหน่งดังกล่าวนั้นเป็นทางควรต่อไป
- ข้อ 40. ในกรณีที่กรรมการนักศึกษาคณะได้รับเลือกให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารสโมสรให้นักศึกษานั้นพ้นจากการ เป็นกรรมการนักศึกษาคณะ
- ข้อ 41. ในกรณีที่กรรมการนักศึกษาคณะตำแหน่งหนึ่งตำแหน่งใดว่างลง ให้ปฏิบัติดังนี้
- 41.1 ตำแหน่งประธานนักศึกษาว่างลงให้คณะดำเนินการเลือกตั้ง ตามวิธีการในหมวดนี้ หรือให้คณะกรรมการบริหาร เสนอรองประธานนักศึกษาต่อคณบดีเพื่อแต่งตั้ง

- 41.2 ตำแหน่งกรรมการบริหารอื่น ๆ วางลง ให้ประธานนักศึกษาเป็นผู้เสนอ
นักศึกษาที่เหมาะสมต่อคณะ เพื่อแต่งตั้ง
- 41.3 ตำแหน่งกรรมการอื่น ๆ นอกจากข้อ 41.1 และ 41.2 ให้ดำเนินการ
เลือกตั้งร่วมตามวิธีการในหมวดนี้

หมวดที่ 14

การประชุมสโมสรนักศึกษามหาวิทยาลัยขอนแก่น คณะกรรมการนักศึกษาคณะ

- ข้อ 42. การประชุมใหญ่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์เดียวกันดังต่อไปนี้
- 42.1 การนัดประชุม ควรทำหนังสือเชิญประชุมล่วงหน้าอย่างน้อย 3 วัน
- 42.2 การประชุมจะต้องมีกรรมการเข้าร่วมประชุมจำนวนไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของ
กรรมการทั้งหมด จึงจะถือว่าครบองค์ประชุม
- 42.3 การลงมติของคณะกรรมการให้ถือเสียงข้างมาก ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน
ให้ประธานในที่ประชุมเป็นผู้ชี้ขาด ในกรณีที่เป็นการลงมติวินิจฉัยเรื่อง
เกี่ยวกับนโยบายและปัญหาสำคัญให้ถือเสียง 2 ใน 3 ขององค์ประชุม
หรือจำนวนคณะกรรมการทั้งหมดแล้วแต่ที่ประชุมจะเห็นสมควร

หมวดที่ 15

การตั้งชมรม หรือชุมนุมใหม่

- ข้อ 43. ในกรณีที่จำเป็นต้องตั้งชมรม หรือชุมนุมเพิ่มเติมจากที่ได้กำหนดในข้อบังคับนี้
ให้นายกสโมสรนักศึกษา มหาวิทยาลัยขอนแก่น หรือประธานนักศึกษาคณะ เสนอ
ข้ออนุมัติต่ออธิการบดี ทั้งนี้ ชมรม หรือชุมนุมที่ขอตั้งขึ้นใหม่นั้น จะต้องไม่ลักษณะ
ไม่ซ้ำซ้อนกับชมรม หรือชุมนุมที่มีอยู่เดิม และมีจุดมุ่งหมายสอดคล้องกับวัตถุประสงค์
ที่ได้ระบุไว้ในหมวดที่ 2 ตลอดทั้งมีวิธีการดำเนินงานเป็นไปตามหมวดที่ 7

หมวดที่ 16

อาจารย์ที่ปรึกษาและการจัดกิจกรรมของนักศึกษา

- ข้อ 44. เพื่อเป็นการส่งเสริมให้การดำเนินงานของสโมสรนักศึกษามหาวิทยาลัยขอนแก่น
เป็นไปตามเจตนารมณ์ และวัตถุประสงค์ที่ได้ตั้งไว้ มหาวิทยาลัยจะได้จัดให้มี
อาจารย์ที่ปรึกษาของสโมสร คณะกรรมการนักศึกษาคณะ และชมรมหรือชุมนุมต่าง ๆ
เพื่อทำหน้าที่ให้คำปรึกษาแนะนำ และดูแลกิจการต่าง ๆ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์
ดังกล่าว และดำเนินการตามครรลองที่ขอบข่ายระเบียบแบบแผนประเพณีอันดี
โดยทั่วไป
- ข้อ 45. กิจกรรมของนักศึกษาทุกประเภท ให้ขออนุมัติจัดขึ้นในนามของคณะกรรมการ
สโมสรนักศึกษา มหาวิทยาลัยขอนแก่น หรือคณะกรรมการนักศึกษาคณะ

กิจกรรมดังกล่าวจะต้องอยู่ในความดูแลรับผิดชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา
และในกรณีที่เป็นกิจกรรมซึ่งดำเนินการนอกมหาวิทยาลัย หรือมีการเชิญบุคคล
ภายนอกเข้าร่วมด้วย หรือเป็นกิจกรรมร่วมระหว่างมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงาน
อื่นจะต้องได้รับอนุมัติจากอธิการบดีก่อนจึงจะดำเนินการได้

บทเฉพาะกาล

สำหรับปีการศึกษา 2521 ให้ดำเนินการเลือกกิจกรรมการ และอนุกรรมการสโมสร
ในหมวดที่ 4 ตามวิธีการในหมวด 8 ให้เสร็จสิ้นภายใน 30 วัน หลังจากวันเปิดภาคการศึกษาต้น
ปีการศึกษา 2521 และให้พิจารณาโครงการดำเนินงานและงบประมาณของสโมสร ตามหมวดที่ 7
ให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน นับจากวันที่ประกาศแต่งตั้งนายกสโมสร

สำหรับกรรมการนักศึกษาคณะ ซึ่งได้ทำการเลือกตั้งไปแล้ว ก่อนประกาศใช้ข้อบังคับนี้ให้
ถือการเลือกตั้งนั้นถูกต้อง

ในกรณีที่กรรมการนักศึกษาคณะผู้ใด มีคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ตามข้อ
37 กรรมการผู้นั้นต้องพ้นตำแหน่ง เมื่อคะแนนเฉลี่ยสะสมลดลงจากเดิมโดยพิจารณาจากผลการเรียน
เมื่อสิ้นปีการศึกษา 2520

ประกาศ ณ วันที่ 17 มีนาคม 2521



(ศาสตราจารย์ ดร. ชูบ กาญจนประกร)

นายกสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น